

07.11.2023



## Fundusze Europejskie

# Spotkanie informacyjne

**Nr naboru: FEKP.08.17-IZ.00-062/23**

**w ramach działania 8.17 Kształcenie zawodowe**

**Program: Fundusze Europejskie dla Kujaw i  
Pomorza 2021-2027**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego



## Fundusze Europejskie

**Nabór Nr FEKP.08.17-IZ.00-062/23**

**Termin naboru:**

**12 października 2023 r. – 21 listopada 2023 r.**

**Alokacja: 25 513 321,42 zł**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

# Sposób złożenia wniosku o dofinansowanie

- Wnioskodawca może złożyć wniosek wraz z załącznikami (jeśli są wymagane) **wyłącznie w SOWA EFS** w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 6. Regulaminu.  
Po tym terminie SOWA EFS zablokuje składanie wniosków.
- Po przesłaniu wniosku do IZ, wnioskodawca otrzyma potwierdzenie jego złożenia z nadanym mu numerem i datą, wygenerowane przez SOWA EFS.
- Data złożenia wniosku to dzień wskazany w potwierdzeniu, które wnioskodawca otrzymuje po przesłaniu wniosku do IZ w SOWA EFS.
- Załączniki: [Oświadczenie o przestrzeganiu przepisów prawa \(kryterium A.1\) - tylko dla rozpoczętych projektów.](#)

Brak etapu badania warunków formalnych - uzupełniania podpisów i pieczęci, wyłącznie wniosek elektroniczny.

# Wybór projektów

- Projekty będą wybierane w sposób konkurencyjny
- Projekt jest oceniany w zakresie spełnienia kryteriów wyboru projektów (kryteria zero – jedynkowe, kryteria punktowe)
- Projekt jest oceniany na podstawie wniosku i załączników do wniosku (jeśli wymagane jest ich złożenie).
- IZ nie wyklucza wykorzystania w ocenie spełnienia kryterium informacji dotyczących wnioskodawcy lub projektu pozyskanych w inny sposób.
- Negocjacje pisemne, ustne lub hybrydowe

## Typ projektu 1

Wsparcie dla uczniów, przyczyniające się do zwiększenia efektywności i jakości kształcenia zawodowego, w szczególności:

## Typ projektu 1a-c

- a) podnoszenie kompetencji lub nabywanie kwalifikacji związanych z zawodem lub zgodnych z zapotrzebowaniem rynku pracy;
- b) zdobywanie doświadczenia zawodowego, w tym kształcenie praktyczne na rzeczywistych stanowiskach pracy;
- c) podnoszenie kompetencji kluczowych (w tym cyfrowych, społecznych), społeczno-emocjonalnych, podstawowych, przekrojowych lub związanych z zieloną lub cyfrową transformacją;

## Typ projektu 1d-f

- d) wsparcie w zakresie edukacji włączającej, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych lub edukacyjnych lub udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej (w formie zajęć rozwijających uzdolnienia, zajęć rozwijających umiejętności uczenia się, zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć specjalistycznych, porad i konsultacji lub warsztatów);
- e) działania wynikające z wychowawczej lub wspierającej funkcji szkoły, w tym profilaktyka problemów (np. działania prozdrowotne lub proekologiczne);
- f) doradztwo edukacyjno-zawodowe;

## Typ projektu 2

Wsparcie dla przedstawicieli kadry przyczyniające się do zwiększenia efektywności i jakości kształcenia zawodowego, w szczególności:



## Typ projektu 2a-g

- a) podnoszenie kompetencji lub nabywanie kwalifikacji związanych z zawodem;
- b) pogłębianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
- c) podnoszenie kompetencji kluczowych (w tym cyfrowych), społeczno-emocjonalnych, przekrojowych lub związanych z zieloną lub cyfrową transformacją;
- d) udzielanie pomocy w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych (w tym wsparcie metodyczne) lub wychowawczych;
- e) wsparcie w realizacji zadań dotyczących doradztwa edukacyjno-zawodowego;
- f) przygotowanie do realizacji edukacji włączającej;
- g) tworzenie sieci współpracy, wzajemnego uczenia się lub programów mentoringu.

## Typ projektu 3

Wsparcie dla szkół lub placówek przyczyniające się do zwiększenia efektywności i jakości kształcenia zawodowego, w szczególności:

## Typ projektu 3a-f

- a) dostosowanie do wymogów zielonej lub cyfrowej transformacji, w tym wzmocnienie cyfryzacji;
- b) poprawa jakości warunków kształcenia, w tym tworzenie warunków odzwierciedlających rzeczywiste warunki pracy;
- c) zewnętrzne wsparcie w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego;
- d) realizacja edukacji włączającej (np. asystent ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi), w tym poprawa dostępności;
- e) wdrażanie nowatorskich metod nauczania;
- f) promowanie kształcenia zawodowego jako wysokiej jakości i integracyjnej ścieżki kariery wymagającej wysokich kwalifikacji.

## Definicje cz. 1

- **Dostępność** należy rozumieć jak w Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
- **Dostępność** - możliwość korzystania z infrastruktury, transportu, technologii i systemów informacyjno-komunikacyjnych oraz produktów i usług. Pozwala ona w szczególności osobom z niepełnosprawnościami i osobom starszym na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami. **W przypadku projektów realizowanych w polityce spójności, dostępność oznacza, że wszystkie ich produkty (w tym także udzielane usługi) mogą być wykorzystywane (używane) przez każdą osobę.** Przykładami tych produktów są: strona lub aplikacja internetowa, materiały szkoleniowe, konferencja, wybudowane lub modernizowane obiekty, zakupione pomoce dydaktyczne;

## Definicje cz. 2

- **Edukację włączającą** należy rozumieć jak w „Raport merytoryczny.

Edukacja włączająca w Polsce – bilans otwarcia 2020”, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2021.

- **Edukacja włączająca** – podejście w procesie kształcenia i wychowania, którego celem jest zwiększanie szans edukacyjnych wszystkich uczących się osób poprzez zapewnianie warunków do rozwijania indywidualnego potencjału, tak by w przyszłości umożliwić im pełnię rozwoju osobistego na miarę ich możliwości oraz pełne włączenie w życie społeczne.

**Fundamentem tego podejścia jest „zasada organizacyjna, która leży u podstaw pracy szkoły nad równością, zapewniająca wszystkim uczniom możliwość uczenia się i odkrywania swoich mocnych stron i talentów”.**

## Definicje cz.3

- **Edukacja włączająca** – Jej celem jest wyposażenie uczniów w kompetencje niezbędne do stworzenia w przyszłości społeczeństwa włączającego, w którym osoby niezależnie od różnic płci, pochodzenia, wyznania, stanu zdrowia, sprawności i innych czynników są jego pełnoprawnymi członkami. Różnorodność uznana jest za cenny zasób rozwoju społecznego i cywilizacyjnego. Takie systemowe, wielowymiarowe i wielokierunkowe podejście do edukacji nastawione jest na dostosowanie wymagań, warunków i organizacji kształcenia do potrzeb i możliwości każdego ucznia, jako pełnoprawnego uczestnika procesu kształcenia.

## Definicje cz.4

- **Egzamin zawodowy** – należy przez to rozumieć egzamin umożliwiający uzyskanie certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie jednej kwalifikacji, a w przypadku uzyskania certyfikatów kwalifikacji zawodowych ze wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie oraz posiadania wykształcenia zasadniczego zawodowego, wykształcenia zasadniczego branżowego, wykształcenia średniego branżowego lub wykształcenia średniego – również dyplomu zawodowego.

## Definicje cz. 5

- **Funkcję wychowawczą lub wspierającą szkoły** należy rozumieć zgodnie z art. 1 pkt 3 Ustawy Prawo oświatowe.
- **Funkcja wychowawcza lub wspierająca szkoły** - wychowanie rozumiane jako wspieranie dziecka w rozwoju ku pełnej dojrzałości w sferze fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej, wzmacniane i uzupełniane przez działania z zakresu profilaktyki problemów dzieci i młodzieży.



## Definicje cz. 6

- **Indywidualne potrzeby rozwojowe lub edukacyjne, pomoc psychologiczno-pedagogiczna** należy rozumieć jak potrzeby i pomoc, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

## Definicje cz. 7

- **Kompetencje kluczowe** należy rozumieć jak w Zaleceniu Rady z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie.

## Definicje cz. 8

■ **Kompetencje kluczowe** - ustanowiono osiem kompetencji kluczowych:

- kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji,
- kompetencje w zakresie wielojęzyczności,
- kompetencje matematyczne oraz kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii,
- kompetencje cyfrowe,
- kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się,
- kompetencje obywatelskie,
- kompetencje w zakresie przedsiębiorczości,
- kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej

## Definicje cz. 9

- **Kompetencje cyfrowe** – to harmonijna kompozycja wiedzy, umiejętności i postaw umożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe. Kompetencje cyfrowe określono w Ramie DigComp.
- [https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp\\_en](https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp_en). W przypadku gdy na dzień ogłoszenia naboru aktualna wersja ramy nie jest przetłumaczona na język polski, należy wykorzystać najaktualniejszą przetłumaczoną wersję ramy (<http://www.digcomp.pl/>).

## Definicje cz. 10

- **Kompetencje podstawowe czy przekrojowe** należy rozumieć jak w Zintegrowanej Strategii Umiejętności (część szczegółowa)  
<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/zintegrowana-strategia-umiejtnosci2030-czesc-szczegolowa--dokument-przyjety-przez-rade-ministrow>.
- **Umiejętności podstawowe** – rozumienie i tworzenie informacji; wielojęzyczność; umiejętności matematyczne; w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii,
- **Umiejętności przekrojowe** – cyfrowe; osobiste, społeczne i w zakresie uczenia się; obywatelskie; w zakresie przedsiębiorczości; w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej; w zakresie myślenia krytycznego i kompleksowego rozwiązywania problemów; w zakresie pracy zespołowej; zdolność adaptacji do nowych warunków; przywódcze; związane z wielokulturowością; związane z kreatywnością i innowacyjnością.

## Definicje cz. 11

- **Kompetencje społeczno-emocjonalne** należy rozumieć jak w Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 (część ogólna)  
<https://efs.mein.gov.pl/zintegrowanastrategia-umiejtnosci-2030-czesc-ogolna/>
- **Kompetencje społeczno-emocjonalne** - obszar zachowań wymagających współwystępowania kompetencji społecznych i emocjonalnych, w tym samoświadomość, świadomość społeczna, odpowiedzialne podejmowanie decyzji, zarządzanie własnym zachowaniem, zarządzanie relacjami z innymi.

## Definicje cz. 12

- **Otoczenie społeczno-gospodarcze** – pracodawcy, organizacje pracodawców, przedsiębiorcy, organizacje przedsiębiorców, instytucje rynku pracy, szkoły wyższe, organizacje pozarządowe, partnerzy społeczni, samorządy gospodarcze lub inne organizacje gospodarcze, stowarzyszenia lub samorządy zawodowe, inni interesariusze zidentyfikowani w przeprowadzonej przez wnioskodawcę diagnozie, a także inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 1a Prawa oświatowego.

# Zasady realizacji wsparcia cz. 1

- ❑ Wsparcie jest udzielane na podstawie indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania szkoły/placówki. Diagnoza musi być zatwierdzona przez dyrektora szkoły lub placówki (lub osobę go zastępującą), a wnioski z diagnozy stanowią element wniosku o dofinansowanie projektu.
- ❑ Wsparcie kadr szkół/placówek jest (dot. typu 2) komplementarne z działaniami podejmowanymi w ramach FERS i KPO.



## Zasady realizacji wsparcia cz. 2

- ❑ Poprawa jakości warunków kształcenia szkół lub placówek jest elementem kompleksowego projektu. W projekcie kompleksowym realizowany jest więcej niż jeden typ projektu (dot. typ 3b).
- ❑ Wsparcie w projekcie jest uzupełnieniem przedsięwzięć szkół lub placówek oraz nie obejmuje działań w tym samym zakresie (co do uczestników i form wsparcia) realizowanych poza projektem i finansowanych z innych źródeł.

## Zasady realizacji wsparcia cz. 3

- ❑ Zakup wyposażenia dla danego zawodu jest konsultowany i opiniowany przez przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi współpracuje szkoła lub placówka prowadząca kształcenie zawodowe (dot. typu 3).
- ❑ Doradztwo edukacyjno-zawodowe na każdym poziomie edukacyjnym będzie uwzględniać perspektywę płci i przeciwdziałanie dyskryminacji płci, w tym stereotypom (np. zawody utożsamiane z płcią) w wyborze ścieżki edukacyjno-zawodowej oraz będzie wspierać wybór kariery w obszarze STEM (nauka, technologia, inżynieria i matematyka), w tym przez kobiety (dot. typów 1f, 2e, 3c).

## Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 1

- Spełnienie kryterium kwalifikowalności uprawniającego do udziału w projekcie uczestnika projektu lub podmiot otrzymujący wsparcie, powinno zostać zweryfikowane na podstawie dokumentów.

## Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 2

Lp.	Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie
1	Uczniowie lub słuchacze szkół lub placówek kształcenia zawodowego, w tym uczniowie branżowych szkół I stopnia niebędący młodocianymi pracownikami lub uczniowie techników (ze względu na obowiązkową realizację staży uczniowskich w projekcie)	zaświadczenie ze szkoły/placówki

## Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 3

Lp.	Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie
2	szkoły lub placówki kształcenia zawodowego (z wyłączeniem specjalnych)	wydruk z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych

## Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 4

Lp.	Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie
3	przedstawiciele kadry szkół lub placówek kształcenia zawodowego	zaświadczenie o zatrudnieniu
4	opiekunowie stażystów lub praktykantów lub instruktorów praktycznej nauki zawodu u podmiotów przyjmujących na staż	zaświadczenie od pracodawcy przyjmującego na staż lub inny dokument potwierdzający opiekę nad stażystą/ami

## Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 5

Lp.	Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie
5	opiekunowie uczniów lub słuchaczy	oświadczenie
6	otoczenie społeczno-gospodarcze współpracujące ze szkołami lub placówkami kształcenia zawodowego	dokument wystawiony przez właściwy podmiot lub oświadczenie, jeśli ww. dokument nie może zostać wystawiony

## Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 6

Lp.	Grupa docelowa	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium uprawniającego do udziału w projekcie
7	inne podmioty funkcjonujące w systemie oświaty oraz ich uczestnicy lub przedstawiciele kadry	dokument wystawiony przez właściwy podmiot lub oświadczenie, jeśli ww. dokument nie może zostać wystawiony



## **Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 7**

Dla każdego uczestnika projektu należy wykazać, że jest osobą mieszkającą w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracującą lub uczącą się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, a w przypadku podmiotów, że posiadają one jednostkę organizacyjną na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.

## Weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej cz. 6

Lp.	Typ uczestnika	Rodzaj dokumentu potwierdzającego kwalifikowalność do objęcia wsparciem w ramach projektu
1	Osoba	<p>Zamieszkiwanie - weryfikowane na podstawie wystawionych na daną osobę (rodzica/rodziców/opiekunów prawnych, z którymi dziecko zamieszkuje) i jej adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie.</p> <p>Status ucznia - weryfikowane na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki;</p> <p>Zatrudnienie - weryfikowane na podstawie zaświadczenia od pracodawcy, kopii umów o pracę/umów cywilnoprawnych, w których określono miejsce wykonywania pracy.</p>
2	Podmiot	Dokument potwierdzający adres siedziby podmiotu (lub jego jednostki organizacyjnej) obejmowanego wsparciem.

## Standard budżetu projektu – informacje ogólne

Instytucja Zarządzająca (IZ) określiła standard budżetu w **załączniku nr 8** do Regulaminu wyboru projektów

IZ określiła standard cen rynkowych.

IZ nie zawęziła kategorii kosztów, w związku z czym w SOWA istnieje możliwość wyboru wszystkich kategorii kosztów wymienionych w Instrukcji wypełniania wniosku.

# Standard budżetu projektu – kategorie cz. 1

■ Koszty wsparcia uczestników projektu **oraz podmiotów objętych wsparciem**

- Do kategorii tej zaliczamy wydatki związane ze wsparciem uczestników takie jak: doradztwo dla uczestników, staże, praktyki, kursy, szkolenia, warsztaty, koszty podróży i zakwaterowania
- **Koszty stażu zawodowego bez stypendium stażowego, koszty zajęć dodatkowych (poza wynagrodzeniem nauczycieli zatrudnionych w formie umowy o pracę), wyjazdów zawodoznawczych, realizacji form wsparcia dla nauczycieli, doposażenia szkół**

## Standard budżetu projektu – kategorie cz. 2

### ■ Nieruchomości

- Za nieruchomość uznaje się grunt, budynek (lub jego część), budowlę (lub jej część), lokale związane z realizacją projektu
- **Udostępnienie sal, wynajem sal**

# Standard budżetu projektu – kategorie cz. 3

## ■ Roboty budowlane

- Co do zasady w ramach EFS+ nie są finansowane roboty budowlane. Istnieje natomiast możliwość sfinansowania w ramach cross-financingu wydatków związanych z remontem, modernizacją i adaptacją pomieszczeń, dostosowaniem budynków i wykonaniem robót montażowych
- **Adaptacja pracowni przedmiotowych, wymiana sieci komputerowych**

## Standard budżetu projektu – kategorie cz. 4

### ■ **Wsparcie finansowe udzielone grantobiorcom i uczestnikom projektu**

- Do kategorii tej zaliczamy koszty związane z udzieleniem wsparcia finansowego uczestnikom projektu, np. stypendium, dodatek stażowy.
- **Świadczenie pieniężne dla stażysty (nie dotyczy świadczeń wypłacanych w ramach stawki jednostkowej)**

# Standard budżetu projektu – kategorie cz. 5

## ■ Personel projektu

- Wydatki osobowe, wynagrodzenia, pozostałe koszty personelu (np. składki, podatki), umowa o pracę, wolontariat, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
- **Zatrudnienie nauczycieli na podstawie umowy o pracę**



## Cross-financing – najważniejsze informacje

- ❑ Adaptacja pomieszczeń np. na pracownię przedmiotową, remont pomieszczeń szkolnych, prace remontowe związane z zapewnieniem dostępności, wymiana sieci szkolnej itp. – **cross – financing**
- ❑ Zakupy wyposażenia dla szkół, w tym pomocy dydaktycznych, sprzętów TIK itp. – **nie cross – financing** (warunki: zakupy zostaną amortyzowane w całości w okresie realizacji projektu lub zakup to najbardziej opłacalna opcja lub zakupy są konieczne dla osiągnięcia celów projektu)

## Cross-financing – najważniejsze informacje c.d.

- Maksymalny dopuszczalny poziom cross – financingu wynosi 20%
- UWAGA!!! Do limitu cross-financingu (C-F) należy wliczyć sumę kosztów bezpośrednich, oznaczonych jako koszty mieszczące się w limicie C-F oraz naliczonych od nich, zgodnie z przyjętą stawką ryczałtową, kosztów pośrednich (przykład wyliczenia w załączniku nr 8)**

# Cross-financing – metodologia wyliczenia

Zgodnie z przekazanym stanowiskiem KE do limitu cross-financingu (C-F) należy wliczyć sumę kosztów bezpośrednich, oznaczonych jako koszty mieszczące się w limicie C-F oraz naliczonych od nich, zgodnie z przyjętą stawką ryczałtową, kosztów pośrednich

wg wzoru:

$$\text{C-FKB} + (\text{C-FKB} * \% \text{KP}) = \text{CWC-F}$$

gdzie:

**C-FKB** – suma kosztów bezpośrednich oznaczonych jako koszty mieszczące się w limicie C-F

**%KP** – % kosztów pośrednich zgodny z przyjętą stawką ryczałtową w projekcie

**CWC-F** – całkowita wartość wydatków w ramach C-F

## Cross-financing – przykład

Lp	Rodzaj kosztu	Kwot
1	koszty bezpośrednie w projekcie	5 000 000,00 zł
2	% kosztów pośrednich	10%
3	koszty pośrednie <b>(poz.1*poz.2)</b>	500 000,00 zł
4	całkowita wartość projektu <b>(poz.1+poz.3)</b>	5 500 000,00 zł
5	koszty bezpośrednie oznaczone jako koszty mieszczące się w limicie C-F	100 000,00 zł
6	koszty pośrednie obliczone od kosztów bezpośrednich oznaczonych jako koszty mieszczące się w limicie C-F <b>(poz.5*poz.2)</b>	10 000,00 zł
8	<b>Łączna wartość wydatków w ramach C-F w projekcie (poz.5+poz.6)</b>	110 000,00 zł

## Cross-financing – wyjaśnienie

Należy równocześnie zauważyć, że dopiero kwota wskazana w przykładzie w poz. 7 stanowi wartość wydatków w ramach C-F, którą należy przyrównać do całkowitej wartości projektu, aby zweryfikować, czy nie stanowi ona więcej niż założony % C-F w SZOP lub kryteriach wyboru projektów.

W analizowanym przykładzie % ten wynosiłby (poz. 7/poz. 4): 2%.

## Wkład niepieniężny

- wartość przypisana wkładowi niepieniężnemu nie przekracza stawek rynkowych,
- wkład niepieniężny nie był uprzednio współfinansowany ze środków UE.

## VAT – najważniejsze informacje

- Podatek VAT w projekcie, którego łączny koszt jest mniejszy niż 5 mln EUR (włączając VAT) jest kwalifikowalny,
- We wniosku o dofinansowanie w polu „Możliwość odzyskania VAT” zaznaczamy opcję NIE DOTYCZY.

## Projekty ryczałtowe – najważniejsze informacje

Projekty poniżej 200 000,00 EUR nie mogą być rozliczane na podstawie kwot ryczałtowych. Zgodnie z SZOP w projektach EFS+ w ramach FEdKP uproszczone metody rozliczania są ograniczone do kosztów pośrednich rozliczanych stawką ryczałtową wynikającą z wytycznych kwalifikowalności. W niektórych działaniach (np. 8.16 i 8.28) mają zastosowanie również stawki jednostkowe.



# Kryteria wyboru projektów

Kryteria zostały określone [w załączniku numer 1](#) do Regulaminu.

W przypadku, gdy Komitet monitorujący dopuścił doprecyzowanie kryterium w Regulaminie doprecyzowanie to zostało wskazane w załączniku pod kryterium, którego dotyczy.

## Etap oceny formalno-merytorycznej

- Kryteria horyzontalne
- Kryteria merytoryczne
- Kryteria dostępu
- Kryteria premiujące

## Etap negocjacji

- Kryterium negocjacyjne

## Kryterium A.1 Projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego

- Projekt nie został fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu,
- Wnioskodawca nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu lub **złożył oświadczenie**, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego projektu,
- Zakres negocjacji jest ograniczony. Negocjacje nie dotyczą sytuacji, gdy projekt został fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu w rozumieniu art. 63 ust. 6 rozporządzenia nr 2021/1060.

## Kryterium A.2 Klauzula antydyskryminacyjna

- Kryterium dotyczy tylko projektów, w których partnerem jest jednostka samorządu terytorialnego,
- W przypadku projektów partnerskich, gdzie partnerem jest JST lub podmiot kontrolowany lub zależny od JST, wnioskodawca oświadcza we wniosku o dofinansowanie, że dysponuje oświadczeniem każdego z partnerów, zgodnie z którym partner nie podjął jakichkolwiek działań dyskryminacyjnych, sprzecznych z zasadami określonymi w art. 9 ust. 3 rozporządzenia nr 2021/1060,
- Zakres negocjacji jest ograniczony. Jeśli KOP stwierdzi podjęcie działań dyskryminacyjnych przy jednoczesnym braku skutecznych działań naprawczych, kryterium nie podlega negocjacjom.

## Kryterium A.3 Projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

- W kryterium sprawdzimy, czy nie występują niezgodności zapisów wniosku o dofinansowanie projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, określoną w art. 9 Rozporządzenia 2021/1060,
- We wniosku o dofinansowanie projektu zadeklarowano **dostępność wszystkich produktów projektu (które nie zostały uznane za neutralne) - zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027** – oświadczenie w treści wniosku o dofinansowanie
- Pełen zakres negocjacji.

## **Kryterium A.4 Projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn**

- W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest zgodny ze standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn (na podstawie 5 kryteriów oceny określonych w załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027).
- Pełen zakres negocjacji.

# Kryterium A.5 Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

- W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326/391 z 26.10.2012) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy,
- Zgodność projektu z Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. na etapie oceny należy rozumieć jako **brak sprzeczności pomiędzy wnioskiem o dofinansowanie projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu**. Dla wnioskodawców i oceniających mogą być pomocne Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, w szczególności załącznik nr III.
- Pełen zakres negocjacji.

## Kryterium A.6 Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

- W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i wnioskodawcy.
- Zgodność projektu z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. na etapie oceny należy rozumieć jako **brak sprzeczności pomiędzy wnioskiem o dofinansowanie projektu a wymogami tego dokumentu lub stwierdzenie, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu.**
- Pełen zakres negocjacji.

## **Kryterium A.7 Projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju**

- W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju określoną w art. 9 ust. 4 Rozporządzenia 2021/1060.
- Pełen zakres negocjacji.



## Kryterium A.8 Partnerstwo projektowe

- W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest zgodny z wymogami dla projektu partnerskiego wskazanymi w art. 39 ust. 1 w związku z ust. 13 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079; dalej: Ustawa wdrożeniowa), **tj.: czy partner wnosi do projektu zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz czy partner realizuje zadanie/a merytoryczne w projekcie.**
- Powyższe wymogi muszą być spełnione łącznie. Udział partnerów w projekcie partnerskim nie może polegać wyłącznie na wniesieniu do jego realizacji ww. zasobów.
- Zakres negocjacji jest ograniczony. Negocjacje nie będą prowadzone w następujących przypadkach:
  - partner nie wnosi do projektu żadnych zasobów;
  - partner nie realizuje żadnego zadania merytorycznego lub jego części.

## Kryterium A.9 Potencjał ekonomiczny

- W kryterium sprawdzimy, czy roczny obrót wnioskodawcy jest równy lub wyższy od 25% średnich rocznych wydatków w projekcie,
- Za obrót należy przyjąć sumę przychodów uzyskanych przez podmiot na poziomie ustalania wyniku na działalności gospodarczej – tzn. jest to suma przychodów ze sprzedaży netto, pozostałych przychodów operacyjnych oraz przychodów finansowych (w tym przychody osiągnięte z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów),
- W przypadku podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej i jednocześnie niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w poprzednim roku przez danego wnioskodawcę,
- W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponował wnioskodawca w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

# Kryterium A.9 Potencjał ekonomiczny cz. 1

- Potencjał ekonomiczny – **tylko wnioskodawcy.**
- W celu spełnienia kryterium wnioskodawca **musi wskazać obrót za zamknięty i zatwierdzony rok obrotowy lub za zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy.**
- Wskazany obrót musi **dotyczyć jednego z pięciu ostatnich lat i być równy lub wyższy od wartości stanowiącej 25% średnich rocznych wydatków w projekcie**
- W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok (12 miesięcy) należy wartość obrotów odnieść do średnich rocznych wydatków w projekcie.
- W przypadku wnioskodawcy, który realizuje projekt w okresie nieprzekraczającym 12 miesięcy, wskazane przez niego obroty należy odnieść do 25% całkowitej wartości projektu. Weryfikacja spełnienia kryterium będzie odbywała się w analogiczny sposób również wtedy, gdy projekt trwający nie dłużej niż rok będzie realizowany na przełomie lat.

## Kryterium A.9 Potencjał ekonomiczny cz. 2

- W sytuacji, gdy wnioskodawca funkcjonuje krócej niż rok, jako obrót powinien on wskazać wartość właściwą dla typu podmiotu odnoszącą się do okresu liczonego od rozpoczęcia przez niego działalności do momentu zamknięcia roku obrotowego lub roku kalendarzowego, w którym tę działalność rozpoczął.
- Podczas określania potencjału finansowego nie jest możliwe stosowanie proporcji – tzn. w przypadku, gdy wnioskodawca wykazuje obrót za okres krótszy niż rok, należy go odnieść zawsze do 25% średnich rocznych wydatków w projekcie.

## Kryterium A.9 Potencjał ekonomiczny cz. 3

- Na potrzeby spełnienia kryterium jako wydatek należy rozumieć też wkład własny. Jako wydatki należy rozumieć zarówno wydatki partnera wiodącego (lidera), jak i wydatki partnerów.
- W zależności od długości trwania projektu należy przyjąć odpowiedni sposobów weryfikacji spełnienia kryterium:
  - 1) w przypadku gdy projekt nie przekracza 12 miesięcy obrót wnioskodawcy [ObrW] odnoszony jest do 25% **całkowitej wartości projektu** [CWP], tj.:

$$\text{ObrW} \geq 25\% * \text{CWP}$$

- 1) natomiast w sytuacji, w której projekt trwa dłużej niż 12 miesięcy obrót wnioskodawcy [ObrW] należy odnieść do 25% **średnich rocznych wydatków** w projekcie [ŚRW].

$$\text{ObrW} \geq 25\% * \text{ŚRW}$$

## Kryterium A.9 Potencjał ekonomiczny cz. 4

- Ponieważ zawarty we wniosku o dofinansowanie budżet projektu nie uwzględnia podziału na lata, w tym przypadku do oceny kryterium w zakresie **średnich rocznych wydatków** należy przyjąć odniesienie do okresu realizacji projektu w ujęciu miesięcznym, a mianowicie całkowitą wartość projektu podzielić przez liczbę miesięcy okresu realizacji projektu i następnie otrzymaną wartość pomnożyć przez okres roku (12 miesięcy). Sposób wyliczenia **średnich rocznych wydatków** w projekcie obrazuje poniższy wzór:

$$\text{ŚRW} = (\text{CWP} / \text{Lmp}) * 12$$

gdzie:

**ŚRW** – Średnie roczne wydatki w projekcie

**CWP** – Całkowita wartość projektu

**Lmp** – Liczba miesięcy projektu (zaokrąglamy w górę do pełnych kalendarzowych miesięcy).

- **We wniosku o dofinansowanie projektu należy wskazać rok, za jaki podawane są dane dotyczące rocznego obrotu wnioskodawcy.**

## **Kryterium A.9 Potencjał ekonomiczny cz. 5**

■ Zakres negocjacji jest ograniczony.

Negocjacje mogą dotyczyć uzupełnienia/poprawy informacji nt. rocznych obrotów lub rocznych wydatków w projekcie. Stwierdzony brak potencjału ekonomicznego nie podlega negocjacjom.

## Kryterium B.1 Potrzeba realizacji i grupa docelowa projektu

- W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca uzasadnił potrzebę realizacji projektu w kontekście problemu/ów grupy docelowej w powiązaniu ze specyficznymi jej cechami, na obszarze realizacji projektu, na który/e to problem/y odpowiedź stanowi trafnie sformułowany cel projektu,
- W kryterium sprawdzimy, czy dobór i opis grupy docelowej oraz sposób rekrutacji (**w tym weryfikacja kwalifikowalności grupy docelowej**) jest adekwatny do założeń projektu i Regulaminu wyboru projektów,
- Sposób weryfikacji kwalifikowalności grup docelowych został wskazany w Regulaminie w § 4. Typy projektów i grupy docelowe,
- Jeśli oceniający przyzna co najmniej 9 punktów w ramach oceny kryterium, dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji w pełnym zakresie wskazanym w nazwie i definicji kryterium, niezbędnym do uznania kryterium za spełnione.



## Kryterium B.2 Wskaźniki projektu

- W kryterium sprawdzimy prawidłowość opisu i doboru wskaźników do założeń projektu i Regulaminu wyboru projektów, w tym:
  - a. możliwość osiągnięcia w ramach projektu skwantyfikowanych wskaźników produktów i rezultatów;
  - b. adekwatność i poprawność sformułowania wskaźników;
  - c. sposób mierzenia wskaźników ze wskazaniem źródła pomiaru.
- Zakres kryterium został doprecyzowany w załączniku nr 2 do Regulaminu: Wskaźniki realizacji projektu.
- Jeśli oceniający przyzna co najmniej 12 punktów w ramach oceny kryterium, dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji w pełnym zakresie wskazanym w nazwie i definicji kryterium, niezbędnym do uznania kryterium za spełnione.

# Wskaźniki

Wskaźniki obowiązujące dla naboru wskazano [w załączniku numer 2](#) do Regulaminu.

W załączniku określono rekomendowane źródła danych do pomiaru wskaźników.

## Wskaźniki dla działania 08.17 Kształcenie zawodowe

- produktu
- rezultatu

## Wskaźniki wspólne dla wszystkich działań w ramach Priorytetu 8 FE dKP 2021-2027

- Wskaźniki LWK mierzone we wszystkich celach szczegółowych
- Wskaźniki wspólne EFS+

# Kryterium B.3 Zadania projektu cz. 1

■ W kryterium sprawdzimy:

1. trafność doboru zadań i ich merytoryczną zawartość w świetle zdiagnozowanego/ych problemu/ów oraz założonych celów/wskaźników;
2. czy opis zadań jest adekwatny do założeń projektu;
3. zgodność planowanych działań z przepisami właściwymi dla obszaru merytorycznego i warunkami wsparcia określonymi w Regulaminie wyboru projektów;
4. podział zadań (wnioskodawca/partner) – dotyczy projektów partnerskich;
5. czy projekt zakłada zachowanie trwałości projektu w odniesieniu do wydatków ponoszonych jako cross-financing lub w sytuacji, gdy projekt podlega obowiązkowi utrzymania inwestycji zgodnie z obowiązującymi zasadami pomocy publicznej (o ile dotyczy);
6. czy projekt zakłada racjonalny harmonogram zadań.

## Kryterium B.3 Zadania projektu cz. 2

■ Wnioskodawca powinien zawrzeć we wniosku o dofinansowanie, w sekcji Opis projektu informacje wymagane „Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027”, tj.:

a) planowane działania informacyjne;

b) adres strony internetowej, o ile wnioskodawca posiada stronę lub adres strony mediów społecznościowych, na której znajdzie się opis projektu.

■ Jeśli oceniający przyzna co najmniej 15 punktów w ramach oceny kryterium, dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji w pełnym zakresie wskazanym w nazwie i definicji kryterium, niezbędnym do uznania kryterium za spełnione.

# Kryterium B.4 Potencjał do realizacji projektu

■ W kryterium sprawdzimy:

1. doświadczenie wnioskodawcy w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt, na danym terytorium i w pracy z daną grupą docelową,
2. potencjał kadrowy i techniczny planowany do zaangażowania w ramach projektu,
3. czy opis potencjału i doświadczenia wnioskodawcy jest adekwatny do założeń projektu i Regulaminu wyboru projektów,
4. **sposób zarządzania projektem.**

■ Jeśli oceniający przyzna co najmniej 12 punktów w ramach oceny kryterium, dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji w pełnym zakresie wskazanym w nazwie i definicji kryterium, niezbędnym do uznania kryterium za spełnione.

# Kryterium B.5 Budżet projektu

■ W kryterium sprawdzimy:

Zgodność budżetu projektu z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;

Niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu, w tym:

- a. czy wydatki wynikają bezpośrednio z opisanych działań i przyczyniają się do osiągnięcia produktów projektu;
- b. czy nie ujęto wydatków, które wykazano jako potencjał wnioskodawcy (chyba, że stanowią wkład własny);

Racjonalność i efektywność planowanych wydatków, w tym:

- a. czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu, czasu jego realizacji oraz planowanych produktów projektu;
- b. czy są zgodne ze standardami lub cenami rynkowymi towarów lub usług,
- c. czy określone w projekcie nakłady finansowe służą osiągnięciu możliwie najkorzystniejszych efektów realizacji zadań.

## Kryterium B.5 Budżet projektu cd.

- W kryterium sprawdzimy:

Poprawność sporządzenia budżetu (m.in. koszty pośrednie, cross-financing, wkład własny, jednostki miar, błędne wyliczenia itp.).

Czy budżet projektu jest adekwatny do założeń projektu i Regulaminu wyboru projektów.

- Zakres kryterium został doprecyzowany w załączniku nr 8 do Regulaminu: Standard budżetu projektu.
- Jeśli oceniający przyzna co najmniej 12 punktów w ramach oceny kryterium, dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji w pełnym zakresie wskazanym w nazwie i definicji kryterium, niezbędnym do uznania kryterium za spełnione.

## Kryterium C.1 Rzetelność Wnioskodawcy

- W kryterium sprawdzimy, czy w okresie trzech lat poprzedzających datę złożenia wniosku o dofinansowanie projektu Instytucja Zarządzająca lub Instytucja Pośrednicząca programami (RPO WKP, FEdKP), z własnej inicjatywy, nie rozwiązała z wnioskodawcą umowy o dofinansowanie projektu realizowanego ze środków unijnych (RPO WKP, FEdKP), z przyczyn leżących po jego stronie w trybie natychmiastowym/bez wypowiedzenia.
- Nie dopuszcza się możliwości skierowania kryterium do negocjacji.



## Kryterium C.2 Projekt jest zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów

- W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów dla działania 8.17 w wersji aktualnej na dzień rozpoczęcia postępowania:
  1. w zakresie informacji wskazanych w polu Opis działań dotyczących typów projektów 1-3 oraz zasad realizacji wsparcia (z wyłączeniem pkt. 1, 3a, 4, 6, 7,9) – **omówione wcześniej w zasadach realizacji wsparcia**;
  2. w zakresie informacji wskazanych w polu „Maksymalny % poziom dofinansowania UE w projekcie” – **oświadczenie we wniosku o dofinansowanie**;
  3. w zakresie informacji wskazanych w polu „Minimalny wkład własny beneficjenta” - **10%**;
  4. w zakresie informacji wskazanych w polu „Minimalna wartość projektu [PLN]” - **200 000,00 zł**;
  5. w zakresie informacji wskazanych w polu „Dopuszczalny cross-financing [%]” – **20%**.

## **Kryterium C.2 Projekt jest zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów cd.**

■ Zakres negocjacji jest ograniczony.

■ Negocjacje nie dotyczą sytuacji, gdy:

- z wniosku o dofinansowanie nie wynika, że diagnoza w ogóle została przeprowadzona;

- wartość projektu jest znacząco niższa od minimalnej wartości projektu i jej osiągnięcie wymagałoby istotnej modyfikacji założeń projektowych.

## **Kryterium C.3 Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu**

■ W kryterium sprawdzimy czy wnioskodawca jest:

1. organem prowadzącym szkołę lub placówkę systemu oświaty prowadzącą kształcenie zawodowe objętą projektem oraz
2. podmiotem innym niż jednostka samorządu terytorialnego.

■ Szkoły lub placówki objęte projektem na potrzeby kryterium to szkoły lub placówki:

1. które są obejmowane bezpośrednim wsparciem w projekcie (np. w postaci poprawy jakości warunków kształcenia) lub
2. których uczniowie lub słuchacze lub przedstawiciele kadry są obejmowani wsparciem w projekcie (np. w postaci udziału w zajęciach).

## Kryterium C.3 Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu cd.

- Partnerem może być każdy podmiot z katalogu określonego w polu „Typ beneficjenta – ogólny” Szczegółowego Opisu Priorytetów w wersji aktualnej na dzień rozpoczęcia naboru z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych), **z wyłączeniem jednostek samorządu terytorialnego, które planują objąć projektem szkołę lub placówkę, dla której są organem prowadzącym.**
- Nie dopuszcza się możliwości skierowania kryterium do negocjacji.

## Kryterium C.4 Projekt jest skierowany do właściwej grupy docelowej cz. 1

■ W kryterium sprawdzimy, czy projekt skierowany jest do:

1. osoby mieszkające w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracujące lub uczące się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego lub
2. podmioty posiadające jednostkę organizacyjną na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.

## Kryterium C.4 Projekt jest skierowany do właściwej grupy docelowej cz. 2

■ W kryterium sprawdzimy, czy projekt jest skierowany obligatoryjnie do:

1. uczniów lub słuchaczy szkół lub placówek kształcenia zawodowego, w tym do uczniów branżowych szkół I stopnia niebędących młodocianymi pracownikami lub uczniów techników (ze względu na obligatoryjną realizację staży uczniowskich w projekcie) i
2. podmiotów posiadających jednostkę organizacyjną na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.

■ Ponadto projekt może być skierowany do:

1. szkół lub placówek kształcenia zawodowego (z wyłączeniem specjalnych) lub
2. opiekunów stażystów lub praktykantów lub instruktorów praktycznej nauki zawodu u podmiotów przyjmujących na staż lub
3. opiekunów uczniów lub słuchaczy lub
4. otoczenia społeczno-gospodarczego współpracującego ze szkołami lub placówkami kształcenia zawodowego lub
5. innych podmiotów funkcjonujących w systemie oświaty, ich uczestników lub przedstawicieli kadry.

## **Kryterium C.4 Projekt jest skierowany do właściwej grupy docelowej cz. 3**

- Dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji, za wyjątkiem sytuacji gdy grupa docelowa zaplanowana do objęcia wsparciem w projekcie w sposób znaczący odbiega od wskazanego w definicji kryterium katalogu, a jej zmiana powodowałaby istotną modyfikację założeń projektowych

## **Kryterium C.5 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 1**

Staż zawodowy nauczyciela kształcenia zawodowego w podmiocie otoczenia społeczno-gospodarczego trwa co najmniej 40 godzin (dotyczy typu projektu 2b).

Warunki realizacji stażu zawodowego (dotyczy typu projektu 1b):

a. jest realizowany dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia lub szkół policealnych z zachowaniem standardów jakości zdefiniowanych w części „Kryteria dotyczące warunków uczenia się i warunków pracy” Zalecenia Rady z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie europejskich ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego (Dz. Urz. UE C 153/1 z 2 maja 2018 r.);



## **Kryterium C.5 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 2**

- b.** odbywa się u pracodawców lub w indywidualnych gospodarstwach rolnych, których działalność jest związana z zawodem, w którym kształcą się uczniowie;
- c.** trwa co najwyżej 160 godzin;
- d.** przy realizacji stażu zawodowego odpowiednie zastosowanie mają przepisy art. 121a Ustawy – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), z wyjątkiem ust. 1, 4, 6, 7, 25 i 26.
- e.** wysokość świadczenia pieniężnego wynosi 80% minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);

## **Kryterium C.5 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 3**

- f. program stażu zawodowego:
  - i. uwzględnia m. in. treści nauczania, zakres zadań stażysty i harmonogram stażu;
  - ii. jest przygotowywany w formie pisemnej;
  - iii. stanowi załącznik do umowy o staż zawodowy;
- g. stanowisko pracy stażysty powinno być przygotowane w momencie rozpoczęcia stażu zawodowego; nie jest możliwe wyposażanie stanowiska pracy, poza zakupem niezbędnych materiałów i narzędzi zużywalnych niezbędnych do odbycia stażu zawodowego;
- h. opiekun stażysty jest odpowiedzialny za prawidłową realizację stażu, w szczególności udziela stażyście instrukcji i wskazówek przy wykonywaniu zadań oraz czuwa nad realizacją harmonogramu;

## **Kryterium C.5 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 4**

- i. koszt wynagrodzenia opiekuna stażysty może uwzględniać refundację części lub całości wynagrodzenia albo dodatku do wynagrodzenia (refundacja części lub całości wynagrodzenia nie dotyczy osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą); koszt związany z wynagrodzeniem opiekuna stażysty zależy od wymiaru zaangażowania w staż zawodowy (m. in. od liczby uczniów, wobec których świadczy opiekę; od liczby godzin zwolnienia od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą).

## **Kryterium C.5 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 5**

Zewnętrzne wsparcie w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego powinno obejmować diagnozę i identyfikację potrzeb oraz opracowanie i wdrożenie planu wsparcia w zakresie doradztwa w szkole lub placówce systemu oświaty prowadzącej kształcenie zawodowe. Plan wsparcia ma na celu podniesienie jakości i dostępności doradztwa edukacyjno-zawodowego na poziomie lokalnym. Plan wsparcia może zakładać realizację w danej szkole lub placówce objętej zewnętrznym doradztwem edukacyjno-zawodowym różnorodnych form podnoszenia jakości i dostępności doradztwa edukacyjno-zawodowego, w tym targów pracy, festiwali zawodów, działalności sieci szkolnych doradców zawodowych, targów edukacyjnych, konkursów itp. Realizacja zewnętrznego wsparcia wymaga zaangażowania kadry posiadającej odpowiednie kompetencje lub kwalifikacje w zakresie doradztwa zawodowego, np. zatrudnionej w poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówce doskonalenia nauczycieli, bibliotece pedagogicznej, centrum kształcenia zawodowego lub centrum kształcenia ustawicznego (dotyczy typu projektu 3c).

## Kryterium C.5 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 6

Tworzenie materiałów (w tym e-materiałów), aplikacji lub narzędzi informatycznych nie powiela już istniejących i planowanych do stworzenia na poziomie krajowym materiałów, aplikacji lub narzędzi; dodatkowo wypracowane e-materiały spełniają aktualne na dzień ogłoszenia naboru standardy techniczne Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej, aby były możliwe do opublikowania na tej platformie (dotyczy typów projektów 1-4).

<https://zpe.gov.pl/a/standardy-techniczne/DpbQtmDTi>

Wsparcie kompetencji cyfrowych wymaga stosowania standardu kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej na dzień ogłoszenia naboru wersji Europejskich Ram Kompetencji Cyfrowych (DigComp) (dotyczy typów projektów 1a, 2b).

[https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp\\_en](https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp_en)

W przypadku, gdy na dzień ogłoszenia naboru aktualna wersja ramy nie jest przetłumaczona na język polski, zastosowanie w naborze ma najaktualniejsza przetłumaczona wersja ramy (<http://www.digcomp.pl/>).

## Kryterium C.5 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 7

Wsparcie w zakresie cyfryzacji danej szkoły lub placówki musi być poprzedzone samooceną wykonaną przez szkołę lub placówkę, jej kadre i uczniów przy wykorzystaniu narzędzia SELFIE (dotyczy typu projektu 3a) **(zmiany na poziomie organizacyjnym i procesowym)**.

Zakup sprzętu nie stanowi jedyne lub głównego celu projektu, wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i jest niezbędny do osiągnięcia celu projektu (dotyczy typów projektów 1-4).

Działania w ramach wsparcia ogólnodostępnych szkół lub placówek w zakresie prowadzenia skutecznej edukacji włączającej dotyczą przede wszystkim grup, które najbardziej potrzebują wsparcia, tj. koncentrują się na uczniach/wychowankach z niepełnosprawnościami lub niedostosowanych społecznie (potwierdzone odpowiednim orzeczeniem) i zapewnieniu im pełnego dostępu do edukacji ogólnodostępnej, z właściwym wsparciem w ogólnodostępnej szkole lub placówce w zakresie specjalnych potrzeb psychofizycznych, a przedsięwzięcia stosują zasady projektowania uniwersalnego w nauczaniu (dotyczy typów projektów 1d, 2f).

## **Kryterium C.8 Projekt jest zgodny z dodatkowymi zasadami realizacji wsparcia cz. 7**

Negocjacje mogą dotyczyć pełnego zakresu wynikającego z nazwy i definicji kryterium, niezbędnego do uznania kryterium za spełnione.

## **Kryterium C.6 Projekt zakłada realizację wsparcia prowadzącego do nabycia kompetencji lub uzyskania kwalifikacji**

- W kryterium sprawdzimy, czy projekt zakłada realizację wsparcia prowadzącego do nabycia kompetencji lub uzyskania kwalifikacji  
Realizacja wsparcia musi być zgodna z załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.
- **W ramach projektu mogą wystąpić formy wsparcia, które nie będą oceniane zgodnie z przedmiotowym kryterium ze względu na specyfikę zaplanowanej formy, w tym np. wizyta studyjna, wyjazd edukacyjny, spotkanie z pracodawcami, wykład itp.**
- Zakres kryterium został doprecyzowany w załączniku nr 9 do Regulaminu: Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+.
- Pełen zakres negocjacji



## Kryterium C.7 W projekcie zaplanowano realizację wsparcia dla przedstawicieli kadry cz. 1

- W kryterium sprawdzimy, czy w projekcie zaplanowano realizację wsparcia dla co najmniej 20% przedstawicieli kadry merytorycznej ze szkół lub placówek prowadzących kształcenie zawodowe objętych projektem (wg stanu raportowanego do Systemu Informacji Oświatowej na dzień 30 września 2023 r.). **Spełnienie wymogu jest weryfikowane na poziomie projektu, a nie na poziomie danej szkoły lub placówki prowadzącej kształcenie zawodowe.**
- Szkoły lub placówki objęte projektem na potrzeby kryterium to szkoły lub placówki:
  1. które są obejmowane wsparciem w projekcie (np. w postaci poprawy jakości warunków kształcenia) lub
  2. których uczniowie lub słuchacze są obejmowani wsparciem w projekcie (np. w postaci udziału w zajęciach).

## Kryterium C.7 W projekcie zaplanowano realizację wsparcia dla przedstawicieli kadry cz. 2

- W celu spełnienia kryterium wnioskodawca jest zobowiązany wskazać liczbę przedstawicieli kadry merytorycznej zatrudnionych w ww. szkołach lub placówkach (wg stanu na dzień 30 września 2023 r.) oraz liczbę przedstawicieli kadry merytorycznej obejmowanych wsparciem w projekcie lub w inny sposób przedstawić metodologię wyliczenia powyższego odsetka,
- **Liczymy stan zatrudnienia w każdej szkole (osoby, a nie etaty), jeśli nauczyciel pracuje w kilku szkołach to doliczamy go w każdej szkole (wyjątek zespoły szkół),**
- Dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji, za wyjątkiem sytuacji gdy we wniosku o dofinansowanie w ogóle nie przewidziano żadnego wsparcia dla przedstawicieli kadry.

## **Kryterium C.8 Projekt zakłada obligatoryjną realizację staży uczniowskich i ich rozliczenie wyłącznie w oparciu o stawkę jednostkową cz. 1**

■ W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca zaplanował w projekcie, że:

1. staże uczniowskie są realizowane dla uczniów branżowych szkół I stopnia niebędących młodocianymi pracownikami lub uczniów techników;
2. staże uczniowskie są realizowane dla co najmniej 25% uczniów biorących udział w projekcie (w szczególnie uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca może wyrazić zgodę, w trakcie realizacji projektu na wniosek beneficjenta, na zmianę zakładanej do osiągnięcia wartości ww. odsetka);
3. staż uczniowski jest rozliczany wyłącznie w oparciu o stawkę jednostkową i trwa co najwyżej 160 godzin;
4. stawka jednostkowa dotyczy prowadzenia jednej godziny stażu dla jednego ucznia i wynosi 24,84 zł (do 30 czerwca 2023 r.) lub 25,61 zł (od 1 lipca 2023 r.) (stawka może podlegać indeksacji w projekcie na zasadach określonych w umowie o dofinansowanie projektu);

## **Kryterium C.8 Projekt zakłada obligatoryjną realizację staży uczniowskich i ich rozliczenie wyłącznie w oparciu o stawkę jednostkową cz. 2**

5. podmiot przyjmujący na staż uczniowski zapewnia uczniowi stanowisko pracy, które powinno być przygotowane w momencie rozpoczęcia stażu; przed rozpoczęciem stażu uczniowskiego, z wykorzystaniem urządzeń, sprzętu i narzędzi, uczniów zaznajamia się z zasadami i metodami pracy zapewniającymi bezpieczeństwo i higienę pracy przy wykonywaniu czynności na danym stanowisku;
6. stawka jednostkowa obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z organizacją i prowadzeniem stażu uczniowskiego, tj. koszty:
  - a. świadczenia pieniężnego (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) dla ucznia odbywającego staż uczniowski (stypendium) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę;
  - b. zakupu niezbędnych materiałów i narzędzi zużywalnych niezbędnych uczniowi do odbycia stażu uczniowskiego;
  - c. szkolenia BHP przed rozpoczęciem stażu uczniowskiego;
  - d. badań lekarskich przed rozpoczęciem stażu uczniowskiego (o ile są wymagane);<sup>92</sup>

## **Kryterium C.8 Projekt zakłada obligatoryjną realizację staży uczniowskich i ich rozliczenie wyłącznie w oparciu o stawkę jednostkową cz. 3**

- e. wynagrodzenia opiekuna stażysty podczas odbywania stażu uczniowskiego;
- f. wyżywienia podczas stażu uczniowskiego (o ile zasadne);
- g. noclegów i opieki nad stażystami w bursie itp. (o ile zasadne);
- h. dojazdów do/z miejsca odbywania stażu uczniowskiego;
- i. zakupu dzienników i innych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia stażu uczniowskiego;

## **Kryterium C.8 Projekt zakłada obligatoryjną realizację staży uczniowskich i ich rozliczenie wyłącznie w oparciu o stawkę jednostkową cz. 4**

7. rozliczeniu stawki jednostkowej służy wskaźnik „liczba zrealizowanych godzin stażu uczniowskiego” (jednostka miary: osobogodziny); wskaźnik mierzony jest na koniec każdego miesiąca na podstawie list obecności lub wydruków z systemu elektronicznego zawierających informację nt. liczby godzin stażu w każdym dniu odbywania stażu uczniowskiego i potwierdzających obecność stażysty na stażu uczniowskim u pracodawcy w danym miesiącu.

## **Kryterium C.9 Projekt zakłada realizację wsparcia dla uczniów lub słuchaczy uwzględniającego tematykę związaną ze współczesnymi wyzwaniami edukacyjnymi**

- W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca planuje realizację wsparcia dla uczniów/wychowanków w co najmniej trzech ze wskazanych obszarów tematycznych:
  1. edukacja medialna, w tym selekcja i weryfikacja źródeł informacji oraz identyfikacja tzw. fake news;
  2. higiena cyfrowa, w tym w kontekście użytkowania smartfonów;
  3. wiedza o klimacie, w tym możliwości zmiany indywidualnych zachowań w celu ochrony środowiska;
  4. działania prozdrowotne, w tym układanie zbilansowanej diety, zdrowe nawyki i podwyższanie sprawności fizycznej;
  5. przemoc rówieśnicza, w tym radzenie sobie z cyberprzemocą;
  6. kompetencje przekrojowe, w tym praca w zespole (wielokulturowym, wirtualnym), umiejętność dzielenia się wiedzą, myślenie abstrakcyjne, krytyczne czy komputacyjne.
- Dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji, za wyjątkiem sytuacji gdy we wniosku o dofinansowanie w ogóle nie przewidziano żadnego wsparcia wskazanego w definicji kryterium.

## Kryterium D.1 Projekt zakłada realizację wsparcia na obszarach zmarginalizowanych

- Dla spełnienia kryterium wystarczająca jest realizacja projektu na obszarze przynajmniej jednego obszaru zmarginalizowanego, przy czym projekt nie musi być realizowany wyłącznie na obszarze zmarginalizowanym.
- O realizacji projektu na obszarze zmarginalizowanym decyduje **lokalizacja szkół lub placówek** systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe objętych projektem.
- Szkoły lub placówki objęte projektem na potrzeby kryterium to szkoły lub placówki:
  1. które są obejmowane wsparciem w projekcie (np. w postaci poprawy jakości warunków kształcenia) lub
  2. których uczniowie lub słuchacze lub przedstawiciele kadry są obejmowani wsparciem w projekcie (np. w postaci udziału w zajęciach).
- Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i listę obszarów zmarginalizowanych stanowiącą załącznik do Regulaminu wyboru projektów.
- Projekt, który spełnił kryteria horyzontalne, dostępu i merytoryczne oraz kryterium premiujące, uzyskuje premię punktową: Tak – 10 pkt, Nie – 0 pkt.



## Kryterium D.2 Projekt zakłada wsparcie dla uczniów lub słuchaczy kształcących się w zawodach, na które istnieje regionalne zapotrzebowanie

- W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca planuje, że co najmniej 30% wszystkich uczniów lub słuchaczy objętych wsparciem w projekcie **kształci się w zawodach, dla których jest prognozowane istotne lub umiarkowane zapotrzebowanie** na pracowników w województwie kujawsko-pomorskim.
- Wykaz zawodów szkolnictwa branżowego, dla których jest prognozowane istotne lub umiarkowane zapotrzebowanie na pracowników w województwie kujawsko-pomorskim, wynika z obwieszczenia Ministra Edukacji i Nauki aktualnego na dzień rozpoczęcia naboru oraz stanowi załącznik do regulaminu wyboru projektów.
- Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i wykaz zawodów szkolnictwa branżowego stanowiący załącznik do regulaminu wyboru projektów.
- Projekt, który spełnił kryteria horyzontalne, dostępu i merytoryczne oraz kryterium premiujące, uzyskuje premię punktową: Tak – 10 pkt, Nie – 0 pkt.

## Kryterium D.3 Projekt zakłada wykorzystanie zasobów dostępnych na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej

- W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca planuje wykorzystanie w projekcie zasobów (np. e-materiałów, scenariuszy lekcji czy narzędzi edukacyjnych) dostępnych na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej w realizacji wsparcia uczniów lub słuchaczy.
- Wnioskodawca jest **zobowiązany wskazać zasoby dostępne na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej, z których zamierza korzystać w projekcie.**
- Kryterium jest weryfikowane w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu i zasoby dostępne na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej.
- Projekt, który spełnił kryteria horyzontalne, dostępu i merytoryczne oraz kryterium premiujące, uzyskuje premię punktową: Tak – 2 pkt., Nie – 0 pkt.

## **Kryterium D.4 Projekt zakłada wdrożenie przynajmniej jednego modelu lub rozwiązania wypracowanego w ramach programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój**

■ W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca planuje w projekcie wdrożenie przynajmniej jednego modelu lub rozwiązania wypracowanego w ramach programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój:

1. rozwiązania wypracowanego w ramach projektu „Asystent ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych”;
2. rozwiązania w zakresie kształcenia zawodowego, w tym realizacji staży zawodowych;
3. rozwiązania w zakresie doradztwa zawodowego.

■ <https://asystentspe.pl>

■ <https://infozawodowe.mein.gov.pl>

■ <https://doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz>

■ Projekt, który spełnił kryteria horyzontalne, dostępu i merytoryczne oraz kryterium premiujące, uzyskuje premię punktową: Tak – 5 pkt, Nie – 0 pkt.

## **Kryterium D.5 Projekt zakłada wsparcie integracji uczniów lub słuchaczy, których opiekunowie są migrantami lub powracają z zagranicy, oraz przygotowanie kadr oświaty do pracy z ww. uczniami lub słuchaczami**

- W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca planuje wsparcie integracji uczniów (w tym ich umiejętności językowych i adaptacji kulturowej), których opiekunowie są migrantami lub powracają z zagranicy, oraz przygotowanie kadr oświaty do pracy z ww. uczniami.
- Kryterium nie określa minimalnych wymagań co do form wsparcia czy liczby uczniów lub słuchaczy objętych wsparciem.
- Dla spełnienia kryterium wystarczająca jest realizacja ww. wsparcia dla co najmniej 5% przedstawicieli kadry merytorycznej ze szkół lub placówek prowadzących kształcenie zawodowe objętych projektem (wg stanu raportowanego do Systemu Informacji Oświatowej na dzień 30 września 2023 r.). Spełnienie wymogu jest weryfikowane na poziomie projektu, a nie na poziomie danej szkoły lub placówki prowadzącej kształcenie zawodowe.

## **Kryterium D.5 Projekt zakłada wsparcie integracji uczniów lub słuchaczy, których opiekunowie są migrantami lub powracają z zagranicy, oraz przygotowanie kadr oświaty do pracy z ww. uczniami lub słuchaczami cd.**

- Szkoły lub placówki objęte projektem na potrzeby kryterium to szkoły lub placówki:
  1. które są obejmowane bezpośrednim wsparciem w projekcie (np. w postaci poprawy jakości warunków kształcenia) lub
  2. których uczniowie lub słuchacze są obejmowani wsparciem w projekcie (np. w postaci udziału w zajęciach).
- Wnioskodawca jest zobowiązany wskazać liczbę przedstawicieli kadry merytorycznej zatrudnionych w ww. szkołach lub placówkach (wg stanu na dzień 30 września 2023 r.) oraz liczbę przedstawicieli kadry merytorycznej obejmowanych ww. wsparciem w projekcie lub w inny sposób przedstawić metodologię wyliczenia powyższego odsetka.
- Projekt, który spełnił kryteria horyzontalne, dostępu i merytoryczne oraz kryterium premiujące, uzyskuje premię punktową: Tak – 3 pkt., Nie – 0 pkt.

## **Kryterium D.6 Wnioskodawca zakłada realizację projektu partnerskiego z co najmniej jedną organizacją pozarządową**

- W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca planuje realizację projektu partnerskiego z co najmniej jedną organizacją pozarządową.
- **Organizacja pozarządowa jest rozumiana jak w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).**
- Projekt, który spełnił kryteria horyzontalne, dostępu i merytoryczne oraz kryterium premiujące, uzyskuje premię punktową: Tak – 3 pkt., Nie – 0 pkt.

## Kryterium D.7 Projekt zakłada podniesienie kompetencji uczniów w zakresie nowoczesnych technologii

- W kryterium sprawdzimy, czy wnioskodawca planuje realizację wsparcia dla uczniów lub słuchaczy szkół lub placówek prowadzących kształcenie zawodowe w co najmniej trzech ze wskazanych obszarów tematycznych:
  1. kompetencje przekrojowe umożliwiające analizę możliwości wdrażania rozwiązań z zakresu Przemysłu 4.0 (Zgodnie z definicją dostępną na Platformie Przemysłu Przyszłości ([Przemysł 4.0](#)) w organizacji, w tym kalkulacja opłacalności podejmowania takich działań;
  2. wykorzystywanie robotów wraz z ich konstruowaniem lub programowaniem;
  3. wykorzystywanie technologii druku 3D, w tym projektowanie elementów drukowanych;
  4. wykorzystywanie lub tworzenie rozwiązań Internetu Rzeczy (IoT) lub Przemysłowego Internetu Rzeczy (IIoT);

## Kryterium D.7 Projekt zakłada podniesienie kompetencji uczniów w zakresie nowoczesnych technologii cd.

5. wykorzystywanie lub tworzenie rozwiązań wirtualnej (VR) lub rozszerzonej (AR) rzeczywistości;
6. cyberbezpieczeństwo;
7. kompetencje przekrojowe umożliwiające analizę możliwości wdrażania technologii dronowych w organizacji, w tym kalkulacja opłacalności podejmowania takich działań;
8. wykorzystywanie dronów wraz z ich obsługą lub konstruowaniem lub programowaniem;
9. nabywanie kompetencji w zakresie pilotowania i operowania pojazdami bezzałogowymi;
10. analityka danych z uwzględnieniem analizy ryzyka.

■ Kryterium nie określa minimalnych wymagań co do form wsparcia czy liczby uczniów lub słuchaczy objętych wsparciem.

■ Projekt, który spełnił kryteria horyzontalne, dostępu i merytoryczne oraz kryterium premiujące, uzyskuje premię punktową: Tak – 5 pkt., Nie – 0 pkt.



## Kryterium D Kryterium negocjacyjne cz. 1

- W kryterium sprawdzimy, czy negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym.
- Zakończenie negocjacji z wynikiem pozytywnym oznacza, że:
  1. wnioskodawca wprowadził do wniosku o dofinansowanie projektu uzupełnienia lub poprawki wynikające z warunków negocjacyjnych lub
  2. wnioskodawca przedstawił informacje i wyjaśnienia wynikające z warunków negocjacyjnych lub przekazane informacje i wyjaśnienia zostały zaakceptowane przez KOP lub
  3. wnioskodawca nie wprowadził we wniosku o dofinansowanie projektu zmian innych niż wynikające z warunków negocjacyjnych lub
  4. wnioskodawca podjął negocjacje w terminie wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą;
  5. wnioskodawca złożył poprawiony w wyniku negocjacji wniosek o dofinansowanie projektu w terminie wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą.
- Przez podjęcie negocjacji należy rozumieć przesłanie w wyznaczonym przez IZ/IP terminie odpowiedzi na stanowisko negocjacyjne.

## Kryterium D Kryterium negocjacyjne cz. 2

■ Zakończenie negocjacji z wynikiem negatywnym oznacza, że:

1. wnioskodawca nie wprowadził do wniosku o dofinansowanie projektu uzupełnień lub poprawek wynikających z warunków negocjacyjnych lub
2. wnioskodawca nie przedstawił informacji i wyjaśnień wynikających z warunków negocjacyjnych lub przekazane informacje i wyjaśnienia nie zostały zaakceptowane przez KOP lub
3. wnioskodawca wprowadził we wniosku o dofinansowanie projektu zmiany inne niż wynikające z warunków negocjacyjnych lub
4. wnioskodawca nie podjął negocjacji w terminie wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą;
5. wnioskodawca nie złożył poprawionego w wyniku negocjacji wniosku o dofinansowanie projektu w terminie wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą.

## Kryterium D Kryterium negocjacyjne cz. 3

- **Warunki negocjacyjne, o których mowa w kryterium, mogą objąć dodatkowe ustalenia podjęte już w toku negocjacji. Dodatkowe ustalenia nie mogą dotyczyć istotnej modyfikacji projektu i zmiany jego podstawowych założeń (w szczególności w zakresie partnerstwa, obszaru realizacji i kluczowych działań).**
- **<https://mojregion.eu/rpo/nabory-fedkip-2021-2027/dzialanie-08-17-ksztalcenie-zawodowe-nabor-nr-fekp-08-17-iz-00-062-23/>**

# Wzór wniosku o dofinansowanie projektu

Informacje o projekcie		
Program		
Priorytet		
Działanie		
Instytucja Organizująca Nabór		
Numer naboru		
Tytuł projektu		
Opis projektu		
Data rozpoczęcia realizacji projektu		
Data zakończenia realizacji projektu		
Grupy docelowe		
Zakres interwencji		
Obszar realizacji projektu		
Województwo	Powiat	Gmina



# Pytania i odpowiedzi

„Właściwa instytucja zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej zawierającej informacje o danym postępowaniu. Właściwa instytucja nie ma takiego obowiązku, jeżeli wyjaśnienie polega jedynie na odesłaniu do stosownych dokumentów lub ich przytoczeniu.”

Wytyczne dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027

Na stronie: <https://mojregion.eu/> w zakładce dotyczącej naboru zamieszczane są na bieżąco zadawane pytania i odpowiedzi.

<https://mojregion.eu/rpo/nabory-fedkip-2021-2027/dzialanie-08-17-ksztalcenie-zawodowe-nabor-nr-fekp-08-17-iz-00-062-23/>

**Fundusze Europejskie**

**Dziękuję za uwagę**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego