

## KONTRAKT PROGRAMOWY DLA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Działając na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079), biorąc pod uwagę postanowienia:

1. Umowy Partnerstwa na lata 2021-2027, zatwierdzonej przez Komisję Europejską w dniu 30 czerwca 2022 r., zwanej dalej „Umową Partnerstwa”,
2. Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.), przyjętej przez Radę Ministrów w dniu 14 lutego 2017 r., zwanej dalej „SOR”,
3. Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2030, przyjętej przez Radę Ministrów w dniu 17 września 2019 r., zwanej dalej „KSRR”,
4. Strategii Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego do 2030 roku – Strategii Przyspieszenia 2030+, przyjętej przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu 21 grudnia 2020 r., zwanej dalej „Strategią Rozwoju Województwa”

oraz właściwe przepisy wspólnotowe dotyczące polityki spójności na lata 2021-2027 i krajowe, w szczególności:

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231, 30.06.2021, s. 159-706), zwanego dalej „rozporządzeniem 2021/1060”,
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 231, 30.06.2021, s. 60-93), zwanego dalej „rozporządzeniem 2021/1058”,
3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231, 30.06.2021, s. 21-59),
4. Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
5. Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
6. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 547, 583), zwanej dalej „ustawą o samorządzie województwa”,
7. Ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1893, 2368, 2469, z 2022 r. poz. 350, 807, 847),
8. Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1672, 1901, 1927, z 2022 r. poz. 646, 655, 1116),

9. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270, z 2022 r. poz. 583, 655, 1079), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,

10. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690), zwanej dalej „ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy”,

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, zwany dalej „Ministrem” lub „Stroną rządową”, w imieniu którego działa Małgorzata Jarosińska-Jedynak, Sekretarz Stanu w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej, na podstawie pełnomocnictwa MFIPR/62-PM/22 z dnia 21 kwietnia 2022 r.

oraz

Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwany dalej „Stroną samorządową” lub „Instytucją Zarządzającą”, reprezentowany przez:

Piotra Całbeckiego, Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego

oraz

Zbigniewa Ostrowskiego, Wicemarszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego,

na podstawie upoważnienia udzielonego w uchwale nr 28/1182/2022 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie przyjęcia Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz udzielenia upoważnienia przedstawicielom Zarządu Województwa do zawarcia Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego,

zwani łącznie dalej „Stronami”,

zawierają niniejszy Kontrakt Programowy dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwany dalej „Kontraktem”.

## **ROZDZIAŁ 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **Art. 1**

##### **[Przedmiot Kontraktu]**

1. Przedmiotem Kontraktu jest określenie kierunków i warunków dofinansowania programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, zwanego dalej „Programem Regionalnym”, oraz przedsięwzięć priorytetowych.
2. Kontrakt stanowi podstawę do negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego.

#### **Art. 2**

##### **[Okres obowiązywania Kontraktu]**

Kontrakt obowiązuje od dnia podpisania przez drugą Stronę do dnia ostatecznego rozliczenia Programu Regionalnego.

### **Art. 3**

#### **[Źródła finansowania Kontraktu]**

Źródłami finansowania Kontraktu są:

- 1) środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zwanego dalej „EFRR” i Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zwanego dalej „EFS+” przeznaczone na realizację Programu Regionalnego;
- 2) środki z budżetu państwa, środki z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, środki z budżetu innych jednostek samorządu terytorialnego i inne środki publiczne oraz
- 3) środki prywatne.

### **Art. 4**

#### **[Ogólne zasady współpracy]**

1. Strony zobowiązują się do:

- 1) uwzględniania w realizacji Kontraktu specyfiki województwa kujawsko-pomorskiego i jego sytuacji społeczno-ekonomicznej, tak aby stwarzać podstawy dla zrównoważonego rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego oraz do realizacji celów Umowy Partnerstwa;
- 2) negocjowania z Komisją Europejską Programu Regionalnego zgodnie z postanowieniami Kontraktu;
- 3) współpracy w zakresie realizacji Programu Regionalnego, w tym w ramach Komitetu Monitorującego Program Regionalny;
- 4) realizowania zakresu przedmiotowego Kontraktu;
- 5) przekazywania dokładnych i rzetelnych informacji w zakresie realizacji Kontraktu i Programu Regionalnego.

2. Strona samorządowa zobowiązuje się do:

- 1) opracowania projektu Programu Regionalnego zgodnie z Umową Partnerstwa oraz Kontraktem;
- 2) realizacji Programu Regionalnego po zakończeniu negocjacji, o których mowa w ust. 1 pkt 2 z uwzględnieniem zmian Kontraktu wprowadzonych w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 2;
- 3) realizacji Programu Regionalnego zgodnie z Umową Partnerstwa oraz przepisami prawa;
- 4) wykonywania postanowień Kontraktu w zakresie dotyczącym Programu Regionalnego, w tym przekazywania i wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu Regionalnego, na warunkach uzgodnionych w Kontrakcie i Programie Regionalnym wyłącznie na cele wskazane w Programie Regionalnym;
- 5) stosowania w trakcie realizacji Programu Regionalnego wytycznych wydanych przez Ministra w celu zapewnienia zgodności sposobu realizacji programów z prawem Unii Europejskiej w zakresie wdrażania funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności i Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji oraz spełniania wymagań określanych

przez Komisję Europejską w tym zakresie, a także w celu zapewnienia jednolitości sposobu realizacji programów i prawidłowości realizacji zadań i obowiązków określonych przepisami prawa;

- 6) spełnienia warunków podstawowych w zakresie transportu i inteligentnych specjalizacji na poziomie regionalnym, o których mowa w art. 15 rozporządzenia 2021/1060;
  - 7) przekazywania dokładnych i rzetelnych informacji dotyczących realizacji Programu Regionalnego, w tym przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących okoliczności mogących skutkować wstrzymaniem certyfikacji wydatków do Komisji Europejskiej lub wstrzymaniem refundacji wydatków przez Komisję Europejską;
  - 8) realizacji działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi do spraw informacji i promocji, w których określone zostaną również szczegółowe obowiązki poszczególnych instytucji systemu wdrażania Funduszy Europejskich oraz zasady współpracy i koordynacji działań informacyjnych i promocyjnych.
3. Minister zobowiązuje się do:
- 1) prowadzenia z Komisją Europejską, we współpracy ze Stroną samorządową, negocjacji Programu Regionalnego zgodnego z Kontraktem;
  - 2) przekazywania środków na realizację Programu Regionalnego w ramach limitów zobowiązań i wydatków wynikających z ustawy o finansach publicznych do kwot nie większych niż wskazane w art. 5 kwoty alokacji;
  - 3) koordynacji realizacji warunków podstawowych wskazanych do spełnienia na poziomie krajowym;
  - 4) zapewnienia Stronie samorządowej wsparcia merytorycznego na etapie realizacji Kontraktu i Programu Regionalnego, w szczególności w kontaktach z Komisją Europejską lub w zakresie wymagającym kontaktów z ministrami właściwymi ze względu na zakres rzeczowy wsparcia.

## ROZDZIAŁ 2

### WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA PROGRAMU REGIONALNEGO

#### Art. 5

##### **[Zobowiązania finansowe Ministra dotyczące Programu Regionalnego]**

1. Minister przeznaczają na realizację Programu Regionalnego alokację w kwocie łącznej środków pochodzących z EFRR oraz EFS+ w wysokości 1 836 106 331 EUR, w tym:
  - 1) środków pochodzących z EFRR do wysokości 1 326 487 384 EUR;
  - 2) środków pochodzących z EFS+ do wysokości 509 618 947 EUR.
2. W ramach środków EFRR, o których mowa w ust. 1 pkt 1, Minister przeznaczają na realizację Programu Regionalnego środki na pomoc techniczną do wysokości 52 926 847 EUR.
3. W ramach środków EFS+, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Minister przeznaczają na realizację Programu Regionalnego środki na pomoc techniczną do wysokości 20 652 129 EUR.
4. Minister zobowiązuje się do przekazania środków z budżetu państwa na dofinansowanie wkładu krajowego, stanowiących uzupełnienie do środków z EFRR i EFS+. Na te środki składają się:

- 1) środki z budżetu państwa stanowiące uzupełnienie do środków z EFRR, z przeznaczeniem na część wkładu krajowego w ramach projektów realizowanych w ramach Programu Regionalnego – za zgodą Ministra, w kwocie określonej zgodnie z ust. 5. W celu wydania zgody, Minister może zasięgnąć opinii ministra właściwego ze względu na zakres rzeczowy projektu lub projektów, których zgoda ma dotyczyć. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać udzielona przed podpisaniem umów o dofinansowanie na realizację tych projektów. W odniesieniu do projektów realizowanych w sposób konkurencyjny, zgoda może dotyczyć więcej niż jednego projektu i może być wydana przed ogłoszeniem naboru. Nie więcej niż 50% wymienionej kwoty może zostać przeznaczona na dofinansowanie projektów, których beneficjentem jest samorząd województwa, wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna lub podmiot, dla którego samorząd województwa jest organem założycielskim lub prowadzącym, lub posiada udziały większościowe. Zwiększenie wartości, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie możliwe za zgodą Ministra;
  - 2) środki z budżetu państwa stanowiące uzupełnienie do środków z EFS+, z przeznaczeniem na część wkładu krajowego w ramach projektów realizowanych w ramach Programu Regionalnego, w kwocie określonej zgodnie z ust. 5.
5. Wysokość środków z budżetu państwa, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, oraz środków Funduszu Pracy, o których mowa w ust. 9, zostanie określona w formie aneksu do Kontraktu, po zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Regionalnego.
  6. Realizacja zobowiązań Ministra, o których mowa w ust. 1-4, jest uzależniona od decyzji Komisji Europejskiej o zatwierdzeniu Programu Regionalnego.
  7. Przenoszenie środków między kwotami, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, jest możliwe na uzasadniony wniosek Strony samorządowej i wymaga zgody Ministra.
  8. Kwoty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, nie obejmują środków na finansowanie wkładu krajowego w ramach projektów realizowanych w ramach Programu Regionalnego przez państwowe jednostki budżetowe oraz jednostki samorządu terytorialnego jako zadania zleczone z zakresu administracji rządowej.
  9. Minister, w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw pracy, zobowiązuje się do zapewnienia środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na realizację projektów wybieranych w sposób niekonkurencyjny współfinansowanych z EFS+, a realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach Programu Regionalnego, do wysokości uzgodnionej z ministrem właściwym do spraw pracy. Zabezpieczenie środków w planie finansowym Funduszu Pracy dokonywane będzie corocznie z uwzględnieniem kursu przeliczeniowego EUR/PLN określonego dla ustawy budżetowej na dany rok.
  10. Kwota, o której mowa w ust. 9, określona przez ministra właściwego do spraw pracy w decyzjach limitowych Funduszu Pracy, przeznaczona jest na finansowanie projektów współfinansowanych z EFS+ w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz stosownych wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego. Projekty realizowane są w ramach wyodrębnionego działania w priorytecie w Programie Regionalnym.
  11. Podział kwot Funduszu Pracy na kolejne lata wdrażania projektów, o których mowa w ust. 9, określa załącznik nr 1 do Kontraktu. Podział ten może podlegać corocznej aktualizacji w wyniku dostosowania wysokości tych środków do kwot wynikających z ustawy budżetowej na dany rok, zgodnie z § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294), bez konieczności zmiany Kontraktu.

12. Minister, w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw budżetu, zapewnia środki na pokrycie skutków finansowych obciążających Ministra w zakresie wynikającym z art. 6 ust. 7.

#### **Art. 6**

##### **[Zobowiązania finansowe Strony samorządowej dotyczące Programu Regionalnego]**

1. Strona samorządowa, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4, zapewnia wkład krajowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Programu Regionalnego, co najmniej w wysokości równej kwocie minimalnego współfinansowania krajowego dla danego priorytetu, wynikającego z art. 112 ust. 3 rozporządzenia 2021/1060, z uwzględnieniem odpowiedniego zwiększenia tej kwoty w zakresie wynikającym z konieczności wniesienia wkładu krajowego w kwocie wyższej, w szczególności w związku z zastosowaniem przepisów o pomocy publicznej.
2. Strona samorządowa zapewnia kwotę, o której mowa w ust. 1, poprzez zarządzanie Programem Regionalnym, zapewniające wniesienie przez beneficjentów Programu Regionalnego wkładu krajowego w wysokości niezbędnej dla jego realizacji.
3. Wysokość wkładu krajowego, o którym mowa w ust. 1, zostanie określona w formie aneksu do Kontraktu, po zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Regionalnego.
4. Strona samorządowa zobowiązuje się do zapewnienia realizacji projektów powiatowych urzędów pracy finansowanych ze środków Funduszu Pracy, o których mowa w art. 5 ust. 9 i 10, wyłącznie na zasadach określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Strona samorządowa przekazuje Ministrowi miesięczną informację o kwotach wydatków certyfikowanych do Komisji Europejskiej w poprzednim miesiącu w ramach projektów realizowanych przez powiatowe urzędy pracy, finansowanych ze środków Funduszu Pracy, w terminie do 5 dnia roboczego każdego miesiąca. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do Kontraktu.
6. Strona samorządowa ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie środków w ramach Programu Regionalnego, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Strona samorządowa ponosi skutki finansowe wynikające z realizacji Programu Regionalnego z wyłączeniem przypadków, w których:
  - 1) wydatki poniesione w ramach Programu Regionalnego nie mogą zostać ujęte w zestawieniach wydatków, o których mowa w art. 98 rozporządzenia 2021/1060, w tym w sytuacji przekroczenia tzw. poziomu błędu skutkującego nałożeniem korekty, lub
  - 2) wydatki ujęte w zestawieniach wydatków, o których mowa w art. 98 rozporządzenia 2021/1060, nie mogą zostać zrefundowane przez Komisję Europejską

wystąpiły wyłącznie na skutek działania lub zaniechania Strony rządowej.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **KIERUNKI I WARUNKI WSPARCIA REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO I PRZEDSIĘWZIĘCIA PRIORYTETOWE**

## Art. 7

### **[Kierunki wsparcia i koncentracja]**

1. Program Regionalny będzie realizował następujące Cele Polityki, wskazane w rozporządzeniu 2021/1060:

- 1) Cel Polityki 1. *Bardziej konkurencyjna i inteligentna Europa dzięki wspieraniu innowacyjnej i inteligentnej transformacji gospodarczej oraz regionalnej łączności cyfrowej*, zwany dalej „CP1”;
- 2) Cel Polityki 2. *Bardziej przyjazna dla środowiska, niskoemisyjna i przechodząca w kierunku gospodarki zeroemisyjnej oraz odporna Europa dzięki promowaniu czystej i sprawiedliwej transformacji energetycznej, zielonych i niebieskich inwestycji, gospodarki o obiegu zamkniętym, łagodzenia zmian klimatu i przystosowania się do nich, zapobiegania ryzyku i zarządzania ryzykiem, oraz zrównoważonej mobilności miejskiej*, zwany dalej „CP2”;
- 3) Cel Polityki 3. *Lepiej połączona Europa dzięki zwiększeniu mobilności*, zwany dalej „CP3”;
- 4) Cel Polityki 4. *Europa o silniejszym wymiarze społecznym, bardziej sprzyjająca włączeniu społecznemu i wdrażająca Europejski filar praw socjalnych*, zwany dalej „CP4”;
- 5) Cel Polityki 5. *Europa bliższa obywatelom dzięki wspieraniu zrównoważonego i zintegrowanego rozwoju wszystkich rodzajów terytoriów i inicjatyw lokalnych*, zwany dalej „CP5”.

2. Strona samorządowa przeznaczy w ramach Programu Regionalnego:

- 1) na działania podejmowane w ramach CP1<sup>1</sup> nie mniej niż 198 127 627 EUR, tj. ok. 14,94% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 oraz ok. 15,56% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, pomniejszonych o środki EFRR dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 2;
- 2) na działania podejmowane w ramach CP2<sup>2</sup> nie mniej niż 440 444 906 EUR, tj. ok. 33,2% środków EFRR<sup>3</sup>, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, oraz ok. 34,58% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, pomniejszonych o środki EFRR dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 2;
- 3) na wydatki na rzecz osiągnięcia celów klimatycznych<sup>4</sup>, oznaczane na warunkach wskazanych w Umowie Partnerstwa, nie mniej niż 457 211 208 EUR, tj. ok. 34,47% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1;
- 4) na działania z zakresu włączenia społecznego<sup>5</sup> nie mniej niż 140 035 358 EUR, tj. ok. 27,48% środków EFS+<sup>6</sup>, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, oraz ok. 28,64% środków

<sup>1</sup> Przy programowaniu należy odnosić się do kwot wyrażonych w EUR a nie udziałów w ujęciu procentowym.

<sup>2</sup> Jw.

<sup>3</sup> W zakresie niskoemisyjnej mobilności miejskiej (viii) jedynie 50% alokacji przeznaczonej na ten cel szczegółowy wlicza się do koncentracji tematycznej dla CP2.

<sup>4</sup> Przy programowaniu należy odnosić się do kwot wyrażonych w EUR a nie udziałów w ujęciu procentowym.

<sup>5</sup> Jw.

EFS+, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, pomniejszonych o środki EFS+ dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 3;

- 5) na zrównoważony rozwój obszarów miejskich, wdrażany w szczególności z wykorzystaniem ZIT<sup>7</sup>, o którym mowa w art. 9 ust. 3, nie mniej niż 212 126 627 EUR, tj. ok. 15,99% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, oraz ok. 16,66% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, pomniejszonych o środki EFRR dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 2.
3. Program Regionalny wspiera realizację projektów zgodnych z Umową Partnerstwa. Możliwe odstępstwa od wsparcia przypisanego do Programu Regionalnego zgodnie z linią demarkacyjną<sup>8</sup> określa załącznik nr 3 do Kontraktu.
4. Odstępstwa od linii demarkacyjnej, inne niż wskazane w załączniku nr 3 do Kontraktu, wymagają każdorazowo zgody Ministra bez konieczności zmiany Kontraktu.
5. Strona samorządowa zobowiązuje się do dostosowania zakresu wsparcia określonego w Programie Regionalnym do zapisów wynikających z Umowy Partnerstwa oraz wszystkich jej załączników i dokumentów towarzyszących.
6. W przypadku dedykowania na pomoc techniczną środków EFRR lub EFS+ w kwocie niższej niż wskazane odpowiednio w art. 5 ust. 2 i 3, Strona samorządowa zobowiązuje się do przeznaczenia na działania podejmowane w ramach CP1, CP2<sup>9</sup>, CP4 oraz zrównoważony rozwój obszarów miejskich kwot stanowiących udziały wskazane odpowiednio w ust. 2 pkt 1, 2, 4 i 5 skalkulowane w odniesieniu do kwot EFRR oraz EFS+ pomniejszonych o środki rzeczywiście przeznaczone na pomoc techniczną.

## **Art. 8**

### **[Szczegółowe warunki wsparcia]**

1. W zakresie wsparcia inwestycji realizowanych w formule projektu hybrydowego<sup>10</sup>:
  - 1) Strona samorządowa, pod warunkiem uzyskania zatwierdzenia przez Komitet Monitorujący Program Regionalny, przeprowadzi w ramach Programu Regionalnego nabory, w których projekty hybrydowe uzyskają preferencje co najmniej 10% punktów możliwych do uzyskania. Nabory będą dotyczyły typów interwencji, w których Strona samorządowa oraz Minister zidentyfikują potencjalne projekty hybrydowe mogące aplikować o środki Programu Regionalnego;
  - 2) Strona samorządowa uzgodni z Ministrem terminy naborów, o których mowa w pkt. 1;

---

<sup>6</sup> Koncentracja tematyczna na działania z zakresu włączenia społecznego wypełniana jest w ramach CP4, celów szczegółowych: h, i, j, k, l, m.

<sup>7</sup> Przy programowaniu należy odnosić się do kwot wyrażonych w EUR a nie udziałów w ujęciu procentowym.

<sup>8</sup> „Linia demarkacyjna. Podział interwencji i zasad wdrażania krajowych i regionalnych programów operacyjnych w perspektywie finansowej na lata 2021-2027”, zatwierdzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dnia 16 lutego 2021 r., z późn. zm.

<sup>9</sup> W zakresie niskoemisyjnej mobilności miejskiej (viii) jedynie 50% alokacji przeznaczonej na ten cel szczegółowy wlicza się do koncentracji tematycznej dla CP2.

<sup>10</sup> Projekt hybrydowy polega na wspólnej realizacji projektu przez partnerstwo publiczno-prywatne w rozumieniu art. 2 pkt 15 rozporządzenia 2021/1060. Do wyboru partnera prywatnego w celu realizacji projektu hybrydowego stosuje się odpowiednie przepisy prawa.



- 3) Minister zapewni Stronie samorządowej wsparcie merytoryczne w obszarze projektów hybrydowych na etapie identyfikowania projektów do dofinansowania, przygotowania naborów projektów, w tym opracowania dokumentacji konkursowej, oceny przedłożonych projektów oraz opracowania postanowień umów o dofinansowanie oraz do objęcia wsparciem doradczym projektów wybranych w porozumieniu ze Stroną samorządową;
  - 4) Jeżeli Strona samorządowa oraz Minister zidentyfikują w ramach prac, o których mowa w pkt. 3, projekty hybrydowe o szczególnym znaczeniu dla Programu Regionalnego lub o charakterze pilotażowym, Strona samorządowa może zapewnić wsparcie tych projektów w sposób niekonkurencyjny, o ile taki tryb będzie dopuszczony w Programie Regionalnym.
2. W ramach Programu Regionalnego organizacje badawcze mogą ubiegać się o wsparcie przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej, o ile zostały one wcześniej pozytywnie zaopiniowane przez Ministra, z udziałem ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zgodnie z procedurą opisaną w załączniku nr 4. Strona rządowa nie zapewnia środków na współfinansowanie krajowe tych przedsięwzięć. Strona samorządowa może przeznaczyć na współfinansowanie krajowe tych przedsięwzięć część środków, o których mowa w art. 5 ust. 4 pkt 1.
  3. Przedsięwzięcia z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny przewidziane do realizacji jako samodzielne projekty lub element projektów kompleksowych mogą zostać objęte wsparciem z Programu Regionalnego, o ile wnioskodawca dysponuje ważną pozytywną opinią ministra właściwego do spraw zdrowia w zakresie zgodności projektu z dokumentami strategicznymi i programowymi w obszarze zdrowia cyfrowego oraz jego komplementarności i interoperacyjności z rozwiązaniami w zakresie e-zdrowia obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o wydanie opinii. Opinia ministra właściwego do spraw zdrowia jest ważna 18 miesięcy od daty jej wydania. Opiniowanie przedsięwzięć przez ministra właściwego do spraw zdrowia odbywa się zgodnie z procedurą opisaną w załączniku nr 7.
  4. Strona samorządowa będzie dążyć do przeznaczenia w ramach Programu Regionalnego na działania związane z rozwojem obszarów wiejskich oraz powiązaniami miasto-wieś możliwie wysokiej kwoty, nie mniej niż 18,82% alokacji Programu Regionalnego.

## **Art. 9**

### **[Wsparcie OSI o znaczeniu krajowym i OSI o znaczeniu regionalnym]**

1. W ramach środków, o których mowa w art. 5 ust. 1, Strona samorządowa zobowiązuje się do zapewnienia ze środków Programu Regionalnego instrumentów wsparcia dla obszarów strategicznej interwencji, zwanymi dalej „OSI”, o znaczeniu krajowym i regionalnym, wskazanych w KSRR i Strategii Rozwoju Województwa:
  - 1) miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie kujawsko-pomorskim, wymienionych w wykazie w załączniku nr 8 (na podstawie KSRR);
  - 2) obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie kujawsko-pomorskim wymienionych w wykazie w załączniku nr 9 (na podstawie KSRR),
  - 3) gmin wykazujących negatywną sytuację społeczno-gospodarczą w województwie kujawsko-pomorskim wymienionych w wykazie w załączniku nr 9a (na podstawie Strategii Rozwoju Województwa).

2. Instrumenty wsparcia mogą w szczególności mieć formę: instrumentów terytorialnych (Zintegrowane Inwestycje Terytorialne, Inny Instrument Terytorialny, Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność) lub dedykowanych naborów, lub preferencji, określonych w Programie Regionalnym.
3. Strona samorządowa zobowiązuje się do zapewnienia możliwości wsparcia OSI o znaczeniu krajowym, o których mowa w ust. 1 pkt 1, tworzących miejskie obszary funkcjonalne wyznaczone w Strategii Rozwoju Województwa jako OSI o znaczeniu regionalnym, zgodnie z art. 11 ust. 1c ustawy o samorządzie województwa, dedykowanym wsparciem Programu Regionalnego w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, o których mowa w art. 28-30 rozporządzenia 2021/1060 oraz art. 9 i 11 rozporządzenia 2021/1058, realizowanych zgodnie z warunkami określonymi w Umowie Partnerstwa.
4. Strona samorządowa zobowiązuje się do objęcia instrumentem Zintegrowane Inwestycje Terytorialne wymienionych poniżej miejskich obszarów funkcjonalnych:
  - 1) Miejski Obszar Funkcjonalny Bydgoszczy,
  - 2) Miejski Obszar Funkcjonalny Torunia,
  - 3) Miejski Obszar Funkcjonalny Grudziądz,
  - 4) Miejski Obszar Funkcjonalny Inowrocławia,
  - 5) Miejski Obszar Funkcjonalny Włocławka.
5. Strona samorządowa może objąć przedsięwzięcia wypracowane przez partnerstwa JST w ramach pilotażu Centrum Wsparcia Doradczego: Partnerstwo „Razem dla rozwoju”, Partnerstwo „Wspieramy rozwój naszych małych ojczyzn” oraz Partnerstwo „Związek Gmin Ziemi Kujawskiej” wsparciem Programu Regionalnego w ramach Innych instrumentów terytorialnych, o których mowa w art. 28 i 29 rozporządzenia 2021/1060, realizowanych zgodnie z warunkami określonymi w Umowie Partnerstwa.

#### **Art. 10**

##### **[Przedsięwzięcia priorytetowe]**

1. Przedsięwzięcie priorytetowe to projekt lub grupa projektów finansowanych w ramach Programu Regionalnego o szczególnym znaczeniu dla rozwoju województwa lub kraju.
2. Wykaz przedsięwzięć priorytetowych, o których mowa w ust. 1, znajduje się w załączniku nr 10 do Kontraktu.

#### **ROZDZIAŁ 4**

### **WARUNKI DOFINANSOWANIA PROGRAMU REGIONALNEGO**

#### **Art. 11**

##### **[Sposób wykonywania przez Ministra monitoringu realizacji Programu Regionalnego]**

1. Odpowiadając za koordynację realizacji programów, Minister monitoruje realizację Programu Regionalnego oraz wydaje rekomendacje dotyczące celów finansowych i

rzeczowych wydatkowania środków w ramach programów na kolejne lata oraz monitoruje realizację tych celów w perspektywie finansowej 2021-2027 poprzez:

- 1) analizę stanu realizacji Programu Regionalnego na podstawie danych gromadzonych w centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów oraz informacji przekazywanych przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym do Komisji Europejskiej na podstawie art. 42 rozporządzenia 2021/1060 oraz informacji uzyskanych z korespondencji od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym, otrzymywanej przez Ministra, oraz z innych źródeł;
  - 2) uczestnictwo w posiedzeniach Komitetu Monitorującego Program Regionalny.
2. Na podstawie wniosków z monitoringu, o którym mowa w ust. 1, Minister może przygotować zalecenia dla Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym dotyczące realizacji Programu Regionalnego.

## **Art. 12**

### **[Warunki przekazywania Ministrowi przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym zapotrzebowania na wydatki na realizację Programu Regionalnego do ujęcia w projekcie ustawy budżetowej]**

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przedstawia Ministrowi zapotrzebowanie na środki na realizację Programu Regionalnego, z wyodrębnieniem środków z budżetu środków europejskich oraz środków dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, stanowiące uzupełnienie do środków z EFRR lub EFS+, i pomoc techniczną, wraz z uzasadnieniem, w terminie określonym przez Ministra, wynikającym z harmonogramu prac nad projektem ustawy budżetowej określonym przez Ministra Finansów w rozporządzeniu wydawanym na podstawie art. 138 ust. 6 ustawy o finansach publicznych.
2. Określając wysokość zapotrzebowania na środki na każdy kolejny rok budżetowy Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym bierze pod uwagę w szczególności:
  - 1) wieloletnie limity zobowiązań budżetu środków europejskich i budżetu państwa, określone w załączniku do ustawy budżetowej;
  - 2) poziom płatności dokonanych dotychczas na rzecz beneficjentów;
  - 3) poziom wydatków poniesionych przez beneficjentów;
  - 4) kwotę zobowiązań na kolejny rok budżetowy, które wynikają z już podpisanych umów i podjętych decyzji o dofinansowanie;
  - 5) planowaną kwotę zobowiązań na kolejny rok budżetowy, która będzie wynikać z umów/decyzji o dofinansowanie, jakie zostaną podpisane/podjęte;
  - 6) planowany poziom płatności na rzecz beneficjentów w kolejnym roku budżetowym.
3. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi informacje o kwocie wydatków planowanych do certyfikacji do Komisji Europejskiej w kolejnym roku budżetowym w ramach projektów, o których mowa w art. 5 ust. 9, w terminie określonym przez Ministra.
4. Minister, dokonując weryfikacji zapotrzebowania przedstawionego przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym i ustalając kwoty, które zostaną ujęte w projekcie ustawy budżetowej, bierze pod uwagę w szczególności:
  - 1) możliwość sfinansowania wydatków na realizację Programu Regionalnego środkami pochodzącymi z zaliczek i refundacji z Komisji Europejskiej w ramach danego programu;

- 2) wieloletnie limity zobowiązań budżetu środków europejskich i budżetu państwa, określone w załączniku do ustawy budżetowej;
  - 3) limity wydatków na programy ustalone przez ministra właściwego do spraw budżetu w oparciu o założenia do projektu ustawy budżetowej przyjęte przez Radę Ministrów;
  - 4) realizację wydatków w latach poprzedzających.
5. Minister informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym o środkach na realizację Programu Regionalnego przyjętych w projekcie ustawy budżetowej, w terminie do dnia 25 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
6. W terminie 21 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej Minister przekazuje Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym informacje w zakresie, o którym mowa w ust. 5.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **WARUNKI PRZEKAZYWANIA I ROZLICZANIA ŚRODKÓW Z BUDŻETU ŚRODKÓW EUROPEJSKICH I BUDŻETU PAŃSTWA W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO**

#### **Art. 13**

##### **[Ogólne warunki udzielania, przekazywania i rozliczania środków z budżetu środków europejskich i budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego]**

1. Środki na realizację Programu Regionalnego zapewniane są w formie:
  - 1) płatności z budżetu środków europejskich przekazywanych z rachunku prowadzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego na podstawie zleceń płatności przekazanych do Banku Gospodarstwa Krajowego, zgodnie z art. 188 ustawy o finansach publicznych – w odniesieniu do środków pochodzących z EFRR i EFS+, o których mowa w art. 5 ust. 1, z wyłączeniem środków na pomoc techniczną, o których mowa w art. 5 ust. 2 i 3;
  - 2) dotacji celowej z budżetu państwa, przekazywanej Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym przez Ministra – w odniesieniu do środków na finansowanie wkładu krajowego, o których mowa w art. 5 ust. 4, oraz środków na pomoc techniczną, o których mowa w art. 5 ust. 2 i 3.
2. W trakcie roku budżetowego środki na realizację Programu Regionalnego mogą zostać zwiększone o środki uruchomione z rezerwy celowej budżetu środków europejskich lub rezerwy celowej budżetu państwa.
3. Środki, o których mowa w ust. 1, są przyznawane corocznie do dnia ostatecznego rozliczenia Programu Regionalnego, na podstawie wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa, przekazywanego Ministrowi przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym. Wniosek jest przekazywany Ministrowi corocznie, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, i może być aktualizowany. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 11 do Kontraktu.
4. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przesyła harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa oraz harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Wzory harmonogramów stanowią odpowiednio załączniki nr 12 i 13 do Kontraktu.
5. W harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym wskazuje w szczególności kwotę

pierwszej i drugiej transzy dotacji celowej z budżetu państwa oraz termin przekazania tych transz.

6. Minister informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym o błędach we wniosku, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania oryginału wniosku, i występuje do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym o dokonanie korekty lub uzupełnienie wniosku. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym dokonuje korekty lub uzupełnienia wniosku i przesyła go Ministrowi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o błędach.
7. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek i błędów rachunkowych, przepis ust. 6 nie wyklucza możliwości uzupełnienia lub poprawienia wniosku przez właściwy departament w urzędzie obsługującym Ministra, który informuje o tym fakcie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym. Uzupełnienie lub poprawienie wniosku dokonywane jest tylko na wniosku przesłanym w formie papierowej.
8. Na podstawie wniosku i harmonogramu, o których mowa odpowiednio w ust. 3 i 4, z zastrzeżeniem ust. 10, Minister sporządza, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, odpowiednio:
  - 1) roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa na realizację Programu Regionalnego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 14 do Kontraktu,
  - 2) upoważnienia do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności na realizację Programu Regionalnego w ramach budżetu środków europejskich, zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 15 i 16 do Kontraktu

– i przekazuje je niezwłocznie Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym.

9. Zmiana limitu wydatków części 34 budżetu państwa – rozwój regionalny w ramach budżetu państwa lub budżetu środków europejskich na Program Regionalny, zmiana kwoty środków budżetowych na realizację Programu Regionalnego lub zmiana klasyfikacji budżetowej środków jest dokonywana na podstawie wniosku od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym, o którym mowa w ust. 3, złożonego w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Niezwłocznie po dokonaniu zmiany, Minister dokonuje zmiany rocznego planu lub upoważnienia, o których mowa w ust. 8. Minister zastrzega sobie prawo do korekty kwoty dokonywanej zmiany. W przypadku, gdy zmiana rocznego planu lub upoważnienia wymaga decyzji lub zgody ministra właściwego do spraw budżetu, termin dokonania zmiany jest uzależniony od terminu, w którym minister właściwy do spraw budżetu wyda decyzję lub zgodę w tym zakresie.
10. Zmiana limitu, o której mowa w ust. 9, może zostać dokonana z inicjatywy Ministra, po dokonaniu analizy wydatkowania środków oraz stanu środków pozostałych do wydatkowania w ramach budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich, w drodze uzgodnień roboczych z Instytucją Zarządzającą Programem Regionalnym. Zmiana ta nie wymaga przedłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3. W sytuacji dokonania zmiany Minister informuje o tym niezwłocznie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym oraz sporządza dokumenty wymienione w ust. 8.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 9 i 10, mogą dotyczyć zmniejszenia lub zwiększenia limitu środków w ramach budżetu państwa lub budżetu środków europejskich. Warunkiem zwiększenia limitu o środki z rezerwy celowej jest spełnienie wymogów określonych w procedurze dotyczącej uruchamiania oraz przyznawania zapewnienia finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia ze środków rezerwy celowej budżetu państwa i budżetu środków europejskich, zwanej dalej „Procedurą”, obowiązującej w danym roku budżetowym, oraz dostępność środków w rezerwach celowych. Zmiana limitu następuje z inicjatywy Ministra po analizie wydatkowania środków oraz stanu środków pozostałych do wydatkowania lub na podstawie wniosku Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym, o którym mowa w ust. 3, oraz uzasadnienia, w którym Instytucja

Zarządzająca Programem Regionalnym wskazuje kwotę środków wynikającą z aktualnego harmonogramu zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa lub harmonogramu zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich w bieżącym roku budżetowym.

12. Minister występuje do ministra właściwego do spraw budżetu z wnioskiem o uruchomienie rezerwy celowej lub dokonanie zmian w budżecie państwa lub budżecie środków europejskich. Minister zastrzega sobie prawo korekty kwoty wnioskowanej przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, o czym niezwłocznie informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym.
13. Ostatni wniosek o uruchomienie rezerwy celowej lub korekty decyzji w sprawie zmian w budżecie państwa lub budżecie środków europejskich Minister przekazuje do ministra właściwego do spraw budżetu w terminie wynikającym z obowiązującej Procedury.

#### **Art. 14**

##### **[Środki z budżetu środków europejskich w ramach Programu Regionalnego]**

1. Środki z budżetu środków europejskich przeznaczone na realizację Programu Regionalnego przekazywane są z rachunku prowadzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz beneficjenta, podmiotu upoważnionego przez beneficjenta lub wykonawcy na podstawie zlecenia płatności wystawionego przez instytucję, która zawarła z beneficjentem umowę o dofinansowanie projektu/podjęta decyzję o dofinansowaniu projektu, po uzyskaniu przez tę instytucję upoważnienia od Ministra do wydawania zgody na dokonywanie płatności, o którym mowa w ust. 2.
2. Minister może upoważnić Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym lub inne instytucje wskazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, które zawierają z beneficjentami umowy o dofinansowanie projektu/podejmują decyzje o dofinansowaniu projektu, do wydawania zgody na dokonywanie płatności, wskazując w upoważnieniu limity, do których możliwe jest wydawanie zgody na dokonywanie płatności.
3. Instytucja wystawiająca zlecenie płatności jest zobowiązana do prowadzenia ewidencji płatności dokonanych w ramach Programu Regionalnego na rachunek beneficjentów, podmiotów upoważnionych przez beneficjentów lub wykonawców, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR, między innymi na podstawie informacji otrzymywanych z Banku Gospodarstwa Krajowego.
4. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym prowadzi ewidencję płatności dokonanych na rzecz beneficjentów oraz wszelkich kwot odzyskanych i kwot do odzyskania w ramach Programu Regionalnego, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR.
5. W oparciu o porozumienie/umowę, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje instytucję, której powierzyła zadania związane z podpisywaniem umów o dofinansowanie w ramach Programu Regionalnego, do prowadzenia ewidencji płatności dokonanych na rzecz beneficjentów oraz wszelkich kwot odzyskanych i kwot do odzyskania w ramach Programu Regionalnego, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR.
6. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do monitorowania i rozliczenia płatności przekazanych na rachunek beneficjentów, podmiotów upoważnionych przez beneficjentów lub wykonawców, w formie zaliczki, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR. Analogiczne postanowienia powinny zostać ujęte w porozumieniu/umowie zawartej między Instytucją Zarządzającą Programem Regionalnym a właściwą Instytucją Pośredniczącą.

## **Art. 15**

### **[Środki z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego w ramach Programu Regionalnego]**

1. Minister przekazuje dotację celową z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego w ramach Programu Regionalnego na rachunek/rachunki Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym wskazany/wskazane we wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego.
2. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym podejmuje wszelkie działania zmierzające do przekazania dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, na rzecz beneficjenta, podmiotu upoważnionego przez beneficjenta lub wykonawcy w tym samym terminie, w którym odpowiadająca dotacji celowej płatność jest przekazywana przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
3. Dotacja celowa z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego przekazywana jest przez Ministra w oparciu o roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa na realizację Programu Regionalnego.
4. Pierwsza i druga transza dotacji celowej, o której mowa w ust. 1, opiewają odpowiednio na kwotę nie większą niż 15% dotacji celowej udzielonej na dany rok na realizację Programu Regionalnego, chyba że z uzasadnienia do wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego, stanowiącego załącznik nr 17 do Kontraktu, wynika wyższa kwota zobowiązań, których płatność na rzecz beneficjentów planowana jest do zrealizowania w okresie 30 dni od daty otrzymania dotacji, a środki dotacji będące w dyspozycji Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym są niewystarczające na pokrycie tych zobowiązań lub zobowiązania te nie będą mogły być pokryte ze środków ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Pierwsza transza dotacji celowej jest przekazywana przez Ministra po zatwierdzeniu rocznego planu udzielania dotacji celowej z budżetu państwa na realizację Programu Regionalnego, jednak nie wcześniej niż 5 dnia roboczego w miesiącu styczniu w roku, którego dotyczy roczny plan.
5. Dotacja celowa z budżetu państwa jest przekazywana Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym w następujący sposób:
  - 1) pierwsza i druga transza dotacji celowej przekazywana jest w wysokości i terminie określonym w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej;
  - 2) począwszy od trzeciej transzy, przekazanie kolejnej transzy dotacji celowej następuje w oparciu o harmonogram, o którym mowa w art. 13 ust. 4, oraz pod warunkiem złożenia przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym poprawnego sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa, o którym mowa w art. 17 ust. 1. Sprawozdanie jest przekazywane Ministrowi do 20 dnia każdego miesiąca, z wyłączeniem sprawozdania za grudzień. W przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym nie złoży poprawnego sprawozdania, przekazanie kolejnej transzy dotacji celowej zostanie wstrzymane do czasu złożenia poprawnego sprawozdania.
6. W przypadku zwiększenia kwoty dotacji celowej o środki z rezerwy celowej budżetu państwa lub zmian klasyfikacji budżetowej, środki dotacji celowej są przekazywane na podstawie zaktualizowanego rocznego planu udzielania dotacji celowej z budżetu państwa w terminie i kwocie zgodnej z zapotrzebowaniem.
7. Począwszy od trzeciej transzy, Minister może przekazać Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym różnicę wynikającą z kwoty ujętej w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa i wysokości środków dotacji celowej, pozostającej na rachunkach Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym na dzień zatwierdzenia sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa

sporządzanego na ostatni dzień miesiąca. W przypadku dokonywania korekty sprawozdania stan rachunku powinien zostać zaktualizowany.

8. Wielkość transz dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, określona w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej, które Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym otrzymuje na pokrycie bieżącego zapotrzebowania, wynika z:
  - 1) wartości refundacji w ramach finansowania wkładu krajowego, wynikających z wniosków o płatność, które zostały złożone do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym i nie zostały jeszcze zrefundowane;
  - 2) wartości wydatków, jakie Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym poniosła i nie zrefundowała w poprzednim okresie rozliczeniowym oraz jakie zamierza ponieść w okresie od dnia sporządzenia sprawozdania na realizację projektów własnych, wynikających z harmonogramów wydatków;
  - 3) wartości zaliczek w ramach finansowania wkładu krajowego, które będą wypłacone przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym lub inne instytucje wskazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym na podstawie zawartych umów o dofinansowanie/podjętych decyzji o dofinansowaniu;
  - 4) wartości zleceń płatności w zakresie wydatków budżetu środków europejskich planowanych do złożenia w Banku Gospodarstwa Krajowego w okresie, w którym będą ponoszone wydatki na Program Regionalny.
9. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązana jest do prowadzenia ewidencji księgowej w zakresie dotacji celowej z budżetu państwa, otrzymanej i udzielonej zgodnie z ust. 5, w podziale na finansowanie wkładu krajowego, stanowiące uzupełnienie do środków z EFRR oraz finansowanie wkładu krajowego, stanowiące uzupełnienie do środków z EFS+.
10. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym wydatkuje środki dotacji celowej z budżetu państwa z wyodrębnionych, przeznaczonych tylko do obsługi Programu Regionalnego, rachunków bankowych wskazanych we wniosku, o którym mowa w art. 13 ust. 3. W przypadku likwidacji, otwarcia lub zakwalifikowania nowego rachunku do obsługi dotacji celowej z budżetu państwa Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym informuje o tym niezwłocznie Ministra, składając zaktualizowany wniosek, o którym mowa w art. 13 ust. 3.
11. Rozliczenie środków przekazanych w ramach transz dotacji celowej z budżetu państwa następuje poprzez przedstawienie Ministrowi poprawnego rozliczenia przekazanych środków w formie wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, zawierającego zestawienie przygotowane w oparciu o wyciągi z rachunków bankowych, o których mowa w ust. 10, lub raportów kasowych, potwierdzających:
  - 1) przekazanie w okresie rozliczeniowym dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, w formie zaliczki lub refundacji beneficjentom/Instytucjom Pośredniczącym/podmiotom, którym w ramach Programu Regionalnego została powierzona realizacja zadań odnoszących się bezpośrednio do beneficjentów, niebędących wojewódzkimi jednostkami budżetowymi, wraz z uwzględnieniem rozliczonych środków wypłaconych w formie zaliczki;
  - 2) wydatkowanie w okresie rozliczeniowym środków przez Instytucje Pośredniczące lub podmioty będące wojewódzkimi jednostkami budżetowymi, którym w ramach programów została powierzona realizacja zadań odnoszących się bezpośrednio do beneficjentów;
  - 3) zwrot niewykorzystanej części dotacji, o którym mowa ust. 14.
12. Wniosek, o którym mowa w ust. 11, obejmujący rozliczenie całego roku budżetowego, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi w terminie do dnia 7 lutego roku następnego. Wniosek sporządzany jest z uwzględnieniem art. 168 ustawy o



finansach publicznych, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Wzór wniosku stanowią załączniki nr 18 i 19 do Kontraktu.

13. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym może dokonać zwrotu części środków dotacji celowej z budżetu państwa na właściwe rachunki bankowe Ministra, w przypadku, gdy środki te nie zostaną wykorzystane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, informując o tym Ministra w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 20 do Kontraktu. Zwrócone środki uwzględniane są w najbliższym sprawozdaniu z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa oraz wniosku o rozliczenie dotacji celowej. Zwrot dotacji celowej jest dokonywany w szczególności w przypadku zmian w zakresie klasyfikacji budżetowej.
14. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym dokonuje zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej z budżetu państwa w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku (decyduje data wpływu na właściwy rachunek bankowy Ministra) na zasadach określonych w art. 168 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, klasyfikacji budżetowej środków podlegających zwrotowi oraz określa tytuł zwrotu środków, rok, w którym została udzielona dotacja celowa oraz źródło finansowania (środki budżetowe, środki z rezerwy celowej wraz z nr rezerwy celowej oraz wskazanie funduszu). Zwrot niewykorzystanej części dotacji celowej powinien zostać uwzględniony w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 11.
15. Na wniosek Ministra, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym, nie później niż w terminie 20 dni roboczych, przedstawia kopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem wyciągów z rachunków bankowych, o których mowa w ust. 10, będące podstawą przygotowania rozliczenia dotacji celowej z budżetu państwa.
16. Minister, w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa bądź sprawozdania, informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym o błędach we wniosku bądź sprawozdaniu i występuje do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym o ich niezwłoczną korektę.
17. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek i błędów rachunkowych w przekazanych przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym dokumentach w wersji papierowej, nie wyklucza się możliwości uzupełnienia lub poprawienia ich przez właściwy departament w urzędzie obsługującym Ministra, który informuje o tym fakcie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym.
18. Minister może przekazać środki transzy dotacji celowej z budżetu państwa w kwocie niższej niż wnioskowana przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, informując o tym niezwłocznie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym. W przypadku, gdy Minister nie dysponuje środkami umożliwiającymi przekazanie transzy dotacji celowej z budżetu państwa w kwocie wnioskowanej przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, kwota będąca różnicą pomiędzy kwotą środków przyznanych a przekazanych jest przekazywana w możliwie najkrótszym terminie, w ramach dostępnych środków.
19. Środki dotacji celowej z budżetu państwa odzyskane w kolejnych latach następujących po roku budżetowym, w którym zostały przekazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym beneficjentom, odsetki oraz inne wpływy na rachunek Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym (stanowiące dochód budżetu państwa), Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym po wyjaśnieniu i rozliczeniu zwraca niezwłocznie na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, nazwie funduszu, klasyfikacji

budżetowej środków podlegających zwrotowi, określa tytuł zwrotu środków oraz w przypadku zwrotu należności głównej rok, w którym została udzielona dotacja celowa z budżetu państwa. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym informuje o tym Ministra w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 21 do Kontraktu. Informacja stanowiąca załącznik nr 21 do Kontraktu jest załączana do najbliższego sprawozdania z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa a w przypadku zwrotów dokonanych w grudniu jest przekazywana do 20 stycznia roku następnego.

20. Środki dotacji celowej z budżetu państwa odzyskane w tym samym roku budżetowym, w którym zostały przekazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym beneficjentom, mogą być wydatkowane na realizację Programu Regionalnego w tym samym roku.
21. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym może przekazać Ministrowi w terminie do dnia 5 listopada danego roku budżetowego informację na temat wysokości środków z udzielonej dotacji celowej, które powinny zostać zgłoszone przez Ministra do ujęcia w wykazie wydatków budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, zgodnie z trybem określonym w art. 181 ustawy o finansach publicznych. W zgłoszeniu odrębnie wykazywane są środki z transz dotacji celowej otrzymanych przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, a odrębnie środki z udzielonej dotacji nieotrzymane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym do dnia przekazania zgłoszenia do Ministra. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zwraca środki zgłoszone do ujęcia w wykazie środków niewygasających z upływem roku budżetowego, w zakresie środków otrzymanych od Ministra, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 grudnia danego roku, na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra, informując o tym Ministra w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 20 do Kontraktu. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, nazwie funduszu, klasyfikacji budżetowej środków podlegających zwrotowi oraz określa tytuł zwrotu środków, rok, w którym została udzielona dotacja celowa, oraz źródło finansowania (środki budżetowe, środki z rezerwy celowej, numer rezerwy).
22. W przypadku ujęcia środków na realizację Programu Regionalnego w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, Minister w terminie 10 dni roboczych od dnia wejścia rozporządzenia w życie przesyła do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym informację o wysokości środków Programu Regionalnego ujętych w wykazie wydatków niewygasających z upływem danego roku budżetowego. Środki ujęte w rozporządzeniu przekazywane są w ramach jednej transzy w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym poprawnego wniosku o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, chyba że z wniosku o uruchomienie środków wynika niższa kwota. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym składa wnioski w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Wzór wniosku stanowi załączniki nr 22 i 23 do Kontraktu.
23. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zwraca Ministrowi niewykorzystaną część środków, przekazanych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra, w terminie 7 dni od dnia określonego w tym rozporządzeniu, jednocześnie informując o tym Ministra, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 20 do Kontraktu. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, klasyfikacji budżetowej środków podlegających zwrotowi oraz określa tytuł zwrotu środków, rok, w którym została udzielona dotacja celowa, oraz źródło finansowania – środki niewygasające.

24. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi wniosek dotyczący rozliczenia przekazanych środków, ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, w terminie 14 dni od dnia określonego w tym rozporządzeniu. Wzór wniosku stanowią załączniki nr 24 i 25 do Kontraktu. W przypadku zwrotu środków do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego po złożonym już rozliczeniu, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi korektę wniosku dotyczącego rozliczenia przekazanych środków, ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.
25. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do określenia w zawieranych umowach o dofinansowanie i porozumieniach warunków rozliczania dotacji celowej przekazanej Instytucjom Pośredniczącym, Instytucjom Wdrażającym lub beneficjentom, umożliwiających rozliczenie się Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym z otrzymanej dotacji celowej z Ministrem w sposób i w terminach wynikających z odpowiednich przepisów oraz postanowień Kontraktu.
26. Przepisy ust. 22 i 24 mają zastosowanie w przypadku podjęcia przez Ministra decyzji o wydaniu przez Radę Ministrów rozporządzenia na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

#### **Art. 16**

##### ***[Środki na pomoc techniczną w ramach Programu Regionalnego]***

1. Do wnioskowania, przekazywania i rozliczania środków na pomoc techniczną stosuje się postanowienia art. 15, z wyłączeniem ust. 8. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna określają załączniki nr 26 i 27 do Kontraktu.
2. Wielkość transz dotacji celowej na pomoc techniczną, określona w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej, które Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym otrzymuje na pokrycie bieżącego zapotrzebowania, wynika z:
  - 1) wartości refundacji w ramach pomocy technicznej, wynikających z wniosków o płatność, które zostały złożone do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym i nie zostały jeszcze zrefundowane;
  - 2) wartości wydatków, jakie Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym poniosła i nie zrefundowała w poprzednim okresie rozliczeniowym oraz jakie zamierza ponieść w okresie od dnia sporządzenia sprawozdania na realizację projektów pomocy technicznej, wynikających z harmonogramów wydatków;
  - 3) wartości zaliczek w ramach pomocy technicznej, które będą wypłacone przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym na podstawie zawartych umów o dofinansowanie/podjętych decyzji o dofinansowaniu.

#### **Art. 17**

##### ***[Sprawozdania rozliczające, harmonogramy wydatkowania środków pochodzących z budżetu środków europejskich i budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego]***

1. Do 20 dnia każdego miesiąca Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego według stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie sprawozdania zgodnie ze wzorem określony w załącznikach nr 28 i 29 do Kontraktu, z wyłączeniem sprawozdania za

grudzień. Wraz ze sprawozdaniem Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje zaktualizowany harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej<sup>11</sup>, o którym mowa w art. 13 ust. 4, oświadczenie o stanie rachunków bankowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 30 do Kontraktu oraz informację o zwrotach na rachunek dochodowy, o której mowa w art. 15 ust. 19.

2. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, zbiorcze harmonogramy wydatków wynikających z podpisanych umów w podziale na EFRR i EFS+. Wzór harmonogramu określa załącznik nr 31 do Kontraktu.

## **Art. 18**

### **[Kontraktacja i przesunięcia środków w ramach Programu Regionalnego]**

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym może zaciągać zobowiązania, rozumiane jako suma limitów wydatków wynikających z umów lub decyzji o dofinansowanie projektu do wysokości łącznej kwoty wydatków określonych dla całego Programu Regionalnego, z uwzględnieniem wieloletnich limitów zobowiązań, o których mowa w art. 122 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy o finansach publicznych.
2. Kontraktując środki, o których mowa w art. 5 ust. 1, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się przestrzegać limitu dostępnej alokacji ustalonego za pomocą algorytmu, o którym mowa w załączniku nr 32 do Kontraktu.
3. Kontraktując środki, o których mowa w art. 5 ust. 4, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się przestrzegać limitu dostępnej alokacji, z uwzględnieniem poniższych warunków:
  - 1) w przypadku środków, o których mowa w art. 5 ust. 4 pkt 1:
    - a) maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu wynosi nie więcej niż 10%, z zastrzeżeniem lit. b i c,
    - b) za zgodą Ministra udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach projektów może wynieść więcej niż 10%,
    - c) za zgodą Ministra środki mogą zostać zakontraktowane na realizację projektów objętych regułami pomocy publicznej, przy czym środki te nie mogą powodować przekroczenia intensywności pomocy publicznej wynikającej z przepisów o pomocy publicznej, a Minister ma prawo określić wymagany udział wkładu własnego wyższy niż udział minimalny, wynikający z tych przepisów;
  - 2) w przypadku środków, o których mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2:
    - a) maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu w danym celu szczegółowym nie przekracza udziału określonego w załączniku nr 33 do Kontraktu dla tego typu projektu w ramach danego celu szczegółowego, przy czym w ramach limitu, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, Instytucja Zarządzająca może podwyższyć maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w przypadku pewnej grupy projektów lub beneficjentów, pod warunkiem, że wykazany zostanie potencjał, którego nie można wycenić i przełożyć na wkład własny,
    - b) za zgodą Ministra środki mogą zostać zakontraktowane na realizację projektów objętych regułami pomocy publicznej, przy czym środki te nie mogą powodować

---

<sup>11</sup> Jeśli dotyczy.

przekroczenia intensywności pomocy publicznej wynikającej z przepisów o pomocy publicznej, a Minister ma prawo określić wymagany udział wkładu własnego wyższy niż udział/poziom minimalny, wynikający z tych przepisów.

4. Minister pokrywa wyłącznie różnice kursowe wynikające z przeliczenia alokacji EFRR, EFS+, pod warunkiem, że limit dostępnej alokacji wyliczony został zgodnie z algorytmem, o którym mowa w ust. 2.
5. Przesunięcia środków z EFRR lub EFS+ w ramach Programu Regionalnego mogą być dokonywane jedynie w ramach danego funduszu, na warunkach wynikających z rozporządzenia 2021/1060, przy zachowaniu następujących warunków:
  - 1) przesunięcia w ramach programu regionalnego nie mogą powodować zmniejszenia procentowego udziału alokacji EFRR i EFS+ poniżej poziomów, o których mowa w art. 7 ust. 2,
  - 2) przesunięcia środków z lub do Celu Polityki 4, celu szczegółowego (a), skutkujące zwiększeniem lub zmniejszeniem środków Funduszu Pracy, wymagają zgody Ministra po uzgodnieniu zmiany z dysponentem Funduszu Pracy.
6. Przesunięcia środków z EFRR lub EFS+ w ramach Programu Regionalnego nie mogą prowadzić do zwiększenia zaangażowania środków budżetu państwa.
7. Środki budżetu państwa, o których mowa w art. 5 ust. 4, niewykorzystane na cele lub wykorzystane niezgodnie z zasadami wskazanymi w Kontrakcie pomniejszają odpowiednio kwoty zobowiązań finansowych Ministra wskazane w art. 5 ust. 4.

#### **Art. 19**

##### **[Działania naprawcze, wstrzymanie dofinansowania]**

1. W razie stwierdzenia przez Ministra wystąpienia okoliczności wskazujących na nieprawidłowości w realizacji Programu Regionalnego lub okoliczności mogących skutkować niewydatkowaniem środków z EFRR lub EFS+ w ramach Programu Regionalnego, w szczególności w przypadku, gdy wystąpi jedna z następujących przesłanek:
  - 1) Program Regionalny nie realizuje celów przewidzianych do osiągnięcia zgodnie z Umową Partnerstwa,
  - 2) Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym nie stosuje się do wytycznych, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 5, lub ich zmian,
  - 3) liczba i wartość nieprawidłowości indywidualnych może wskazywać na nieprawidłowe zarządzanie Programem Regionalnym,
  - 4) wystąpiły opóźnienia w realizacji Programu Regionalnego, stwarzające realne zagrożenie automatycznego anulowania zobowiązań, zgodnie z art. 103 rozporządzenia 2021/1060,
  - 5) stopień wykorzystania środków EFRR lub EFS+ wskazuje na ryzyko niewykonania postanowień, o których mowa w art. 7 ust. 2 ,
  - 6) brak postępu w odzyskiwaniu środków podlegających procedurze odzyskiwania

- Minister wzywa Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym do złożenia wyjaśnień lub przedstawienia planowanych działań naprawczych i terminu ich wdrożenia.
2. Minister może zlecić Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym przeprowadzenie innych niż działania zaplanowane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, o których mowa w ust. 1, dodatkowych działań naprawczych. Wówczas, Minister określa również termin wdrożenia tych działań.

3. Jeżeli Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym nie podejmie działań określonych w ust. 1 i 2 w określonych terminach, Minister może wstrzymać dofinansowanie w zakresie środków EFRR, środków EFS+ lub środków budżetu państwa do momentu stwierdzenia podjęcia tych działań lub ustąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Minister właściwy do spraw budżetu, na wniosek Ministra, może wstrzymać realizację płatności w odniesieniu do danego projektu w przypadku, gdy wystąpiły okoliczności mogące skutkować brakiem refundacji z Komisji Europejskiej wydatków poniesionych w ramach tego projektu, o czym informuje niezwłocznie Ministra oraz Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym.
5. Postanowień ust. 1-4 nie stosuje się w przypadku, gdy okoliczności, o których mowa w ust. 1, są spowodowane działaniem lub zaniechaniem Strony rządowej.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **SPRAWOZDAWCZOŚĆ, MONITOROWANIE I KONTROLA**

#### **Art. 20**

##### ***[Zakres i tryb sprawozdawczości z realizacji Kontraktu, w tym przedsięwzięć priorytetowych]***

1. Strona samorządowa, w terminie do dnia 30 marca każdego roku, przekazuje Ministrowi informację o realizacji Kontraktu w roku poprzednim w zakresie realizowanych w ramach Programu Regionalnego przedsięwzięć priorytetowych.
2. Minister opracowuje wzór, w którym określa minimalny zakres przekazywanej informacji, o której mowa w ust. 1. Wzór ten nie stanowi elementu Kontraktu.
3. Strona samorządowa przekazuje Ministrowi, w trybie kwartalnym, informację o środkach odzyskanych i do odzyskania, w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału. W razie potrzeby, Minister może wezwać pisemnie Stronę samorządową do przekazania informacji dodatkowo w innym terminie. Wzór informacji stanowi załącznik nr 34 do Kontraktu.

#### **Art. 21**

##### ***[Sposób wykonywania przez Ministra monitorowania i kontroli realizacji Kontraktu, w tym przedsięwzięć priorytetowych]***

1. Minister monitoruje realizację Kontraktu poprzez analizę postępu jego realizacji, w tym w szczególności realizacji określonych w art. 7-10 kierunków i warunków wsparcia realizowanego w ramach Programu Regionalnego oraz postępu rzeczowego i postępu finansowego w odniesieniu do informacji dotyczących przedsięwzięć priorytetowych, przygotowanych przez Stronę samorządową zgodnie z art. 20 ust. 1. Monitorowanie Kontraktu może być prowadzone w szczególności w oparciu o dane dotyczące Programu Regionalnego i przedsięwzięć priorytetowych dostępne w centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów, wyniki analiz lub ewaluacji dotyczących w jakimkolwiek zakresie Kontraktu, dane ze statystyki publicznej, informacje uzyskane z korespondencji otrzymywanej przez Ministra oraz inne źródła.
2. W razie wystąpienia okoliczności lub powzięcia przez Ministra informacji o nieprawidłowej realizacji Kontraktu, Minister może przeprowadzić kontrolę realizacji Kontraktu.
3. W celu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2, Minister może wystąpić z wnioskiem o udostępnienie niezbędnych dokumentów do podmiotów odpowiedzialnych za realizację przedsięwzięć priorytetowych, instytucji zarządzających KPO, ministrów właściwych ze względu na zakres rzeczowy objęty Kontraktem lub Strony samorządowej.
4. Po zakończeniu kontroli, o której mowa w ust. 2, Minister sporządza informację pokontrolną.

5. Minister przekazuje informację pokontrolną Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym lub podmiotowi odpowiedzialnemu za realizację przedsięwzięcia, zwanym dalej „podmiotem kontrolowanym”.
6. Minister przekazuje również informację pokontrolną właściwej Instytucji Zarządzającej KPO – wyłącznie w sytuacji, gdy jej to dotyczy.
7. Podmiot kontrolowany ma prawo do zgłoszenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji pokontrolnej, o której mowa w ust. 5, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do tej informacji.
8. Termin, o którym mowa w ust. 7, może być przedłużony przez Ministra, na czas oznaczony, na wniosek podmiotu kontrolowanego, złożony przed upływem terminu zgłoszenia zastrzeżeń.
9. Minister ma prawo poprawienia w informacji pokontrolnej, w każdym czasie, z urzędu lub na wniosek podmiotu kontrolowanego, oczywistych omyłek. Informację o zakresie sprostowania przekazuje się bez zbędnej zwłoki podmiotowi kontrolowanemu.
10. Zastrzeżenia do informacji pokontrolnej Minister rozpatruje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia tych zastrzeżeń. Podjęcie przez instytucję kontrolującą, w trakcie rozpatrywania zastrzeżeń, czynności lub działań, o których mowa w ust. 12, przerywa każdorazowo bieg terminu.
11. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 7, mogą zostać w każdym czasie wycofane. Zastrzeżenia, które zostały wycofane, Minister pozostawia bez rozpatrzenia.
12. W trakcie rozpatrywania zastrzeżeń, Minister ma prawo przeprowadzić dodatkowe czynności kontrolne lub żądać przedstawienia dokumentów lub złożenia dodatkowych wyjaśnień na piśmie.
13. Po rozpatrzeniu zastrzeżeń, Minister sporządza ostateczną informację pokontrolną, zawierającą skorygowane ustalenia kontroli lub pisemne stanowisko wobec zgłoszonych zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem odmowy skorygowania ustaleń. Ostateczna informacja pokontrolna jest przekazywana podmiotowi kontrolowanemu.
14. Do ostatecznej informacji pokontrolnej oraz do pisemnego stanowiska wobec zgłoszonych zastrzeżeń nie przysługuje możliwość złożenia zastrzeżeń.
15. W zakresie przedsięwzięć priorytetowych, wskazanych w załączniku nr 10 do Kontraktu, Minister może wystąpić do Strony samorządowej z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.
16. Kontrola, o której mowa w ust. 15, jest przeprowadzana w sposób i zgodnie z trybem właściwym dla źródeł finansowania danego przedsięwzięcia priorytetowego.
17. Po zakończeniu kontroli, informacja pokontrolna jest sporządzana przez Stronę samorządową.
18. Strona samorządowa przekazuje Ministrowi ostateczną informację pokontrolną niezwłocznie po jej sporządzeniu.
19. Minister dokonuje analizy informacji pokontrolnych sporządzonych lub otrzymanych w roku poprzednim i przekazuje wnioski z tej analizy Stronie samorządowej w terminie do dnia 31 marca. W terminie do dnia 30 kwietnia Strony uzgadniają, czy zasadne jest podjęcie działań naprawczych w celu prawidłowej realizacji Kontraktu i wskazują właściwy w tym zakresie podmiot.
20. W razie stwierdzenia przez Strony zasadności podjęcia działań naprawczych w celu prawidłowej realizacji Kontraktu, Minister w imieniu Stron przekazuje właściwemu podmiotowi informację w tym zakresie.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **INFORMACJA I PROMOCJA**

#### **Art. 22**

##### **[Zobowiązania Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym]**

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do:

- 1) informowania Ministra o ważnych etapach realizacji projektów, takich jak podpisanie umowy o dofinansowanie projektu, zakończenie realizacji projektu oraz o wydarzeniu otwierającym ww. projekt na co najmniej tydzień przed tym faktem w przypadku projektów planowanych do realizacji w ramach Programu Regionalnego zarówno ze środków EFRR, jak i EFS+, których wartość przekracza 5 mln EUR (z wyłączeniem projektów pomocy technicznej);
- 2) informowania Ministra o ważnych etapach realizacji projektów, takich jak podpisanie umowy o dofinansowanie projektu, zakończenie realizacji projektu oraz o wydarzeniu otwierającym ww. projekt na co najmniej tydzień przed tym faktem w przypadku projektów planowanych do realizacji w ramach Programu Regionalnego, które za zgodą Ministra otrzymują środki z budżetu państwa z przeznaczeniem na część wkładu krajowego, stanowiącego uzupełnienie do środków z EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, jeśli kwota współfinansowania przekracza 2 mln PLN;
- 3) organizowania, na wniosek Ministra, wydarzeń medialnych (np. briefingu prasowego, konferencji prasowej) wspólnie z przedstawicielami Ministra w przypadku m.in. ogłaszania naboru wniosków, podpisywania wybranych umów o dofinansowanie lub np. otwarcia projektów;
- 4) rzetelnego i regularnego zatwierdzania danych wprowadzanych przez beneficjentów do wyszukiwarki wsparcia dla osób fizycznych dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich;
- 5) bieżącego gromadzenia i aktualizowania danych dotyczących projektów dofinansowanych z Programu Regionalnego w zakresie wynikającym z wytycznych do spraw informacji i promocji;
- 6) zawarcia w porozumieniach lub umowach z instytucjami pośredniczącymi lub wdrażającymi oraz we wzorach umów o dofinansowanie zapisów zapewniających realizację działań informacyjnych i promocyjnych, o których mowa w pkt. 1-5 oraz wytycznych do spraw informacji i promocji.

#### **Art. 23**

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do:

- 1) stosowania przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953),
- 2) zawarcia w porozumieniach lub umowach z instytucjami pośredniczącymi lub wdrażającymi oraz we wzorach umów o dofinansowanie zapisów zapewniających realizację działań informacyjnych i promocyjnych, o których mowa w pkt. 1.



## **ROZDZIAŁ 8**

### **ZMIANY KONTRAKTU ORAZ ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

#### **Art. 24**

##### **[Warunki zmiany Kontraktu]**

1. Kontrakt może zostać zmieniony w następujących przypadkach:
  - 1) w celu dostosowania jego zapisów do Programu Regionalnego zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej, o której mowa w art. 23 ust. 4 lub art. 24 ust. 4 rozporządzenia 2021/1060,
  - 2) w przypadku zmiany Umowy Partnerstwa oraz
  - 3) na uzasadniony wniosek każdej ze Stron.
2. W przypadku, gdy w wyniku decyzji Komisji Europejskiej, o której mowa w art. 23 ust. 4 lub art. 24 ust. 4 rozporządzenia 2021/1060, w treści Programu Regionalnego wprowadzono zmiany wpływające na treść Kontraktu, Strona samorządowa w ciągu 14 dni kalendarzowych od zatwierdzenia przez Komisję Europejską zmienionego Programu Regionalnego występuje z wnioskiem do Ministra o wyrażenie zgody na wprowadzenie tych zmian w Kontrakcie. W przypadku wyrażenia zgody, Minister przygotowuje projekt zmiany Kontraktu do podpisania przez Strony.
3. W przypadku zmiany Umowy Partnerstwa, która wpływa na zapisy Kontraktu, Minister w ciągu 14 dni kalendarzowych od zatwierdzenia przez Komisję Europejską zmienionej Umowy Partnerstwa przygotowuje projekt zmiany Kontraktu do podpisania przez Strony.
4. W przypadku każdej innej zmiany Kontraktu, Strona inicjująca (Minister lub Strona samorządowa) zwraca się z uzasadnioną prośbą do drugiej Strony i w przypadku uzyskania zgody rozpoczyna proces zmiany Kontraktu.
5. Zmiana Kontraktu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **Art. 25**

##### **[Warunki i sposób rozwiązania Kontraktu]**

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Kontrakt z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wypowiedzenie Kontraktu, o którym mowa w ust. 1, wymaga uzasadnienia, w którym Strona wypowiadająca przekazuje informacje o okolicznościach stanowiących podstawę wypowiedzenia Kontraktu.
3. W przypadku Ministra, wypowiedzenie może nastąpić w przypadku stwierdzenia rażącego odstępstwa wynegocjowanego Programu Regionalnego od postanowień Kontraktu.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona samorządowa zwraca środki budżetu państwa przekazane przez Ministra na realizację Programu Regionalnego w części objętej nieprawidłowościami oraz niewykorzystanej.

5. W trakcie trwania okresu wypowiedzenia, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązana jest do dokonania rozliczenia środków jej przekazanych na realizację Programu Regionalnego a dotychczas nierozliczonych.

#### **Art. 26**

##### **[Klauzula salwatoryjna]**

Jeżeli którekolwiek z postanowień Kontraktu zostanie uznane za nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, a Strony zobowiązują się do dokonania odpowiednich zmian w Kontrakcie.

#### **Art. 27**

##### **[Rozwiązywanie sporów]**

1. Strony zobowiązują się rozwiązywać wszelkie powstałe w związku z realizacją postanowień Kontraktu spory w sposób polubowny, bez kierowania ich na drogę sądową.
2. Jakikolwiek ustalenie między Stronami, podjęte w trybie ust. 1, wejdzie w życie jedynie wtedy, gdy zostanie sporządzone na piśmie i podpisane przez Strony, pod warunkiem, że do zawarcia rozstrzygnięcia nie jest wymagana zgoda osoby trzeciej. W takim przypadku, wejście w życie przyjętych ustaleń jest uzależnione od pisemnej zgody osoby trzeciej.
3. W przypadku, gdy jedna ze Stron naruszy postanowienia Kontraktu, druga Strona może wezwać Stronę naruszającą postanowienia Kontraktu do usunięcia naruszenia. Naruszenie może polegać na działaniu lub na jego zaniechaniu. Wezwanie do usunięcia naruszenia następuje w formie pisemnej ze wskazaniem terminu jego usunięcia.
4. Spory wynikłe z realizacji Kontraktu, nierozstrzygnięte w trybie ust. 1, będą rozstrzygane przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Ministra.

#### **Art. 28**

##### **[Postanowienia końcowe]**

1. Strona nie może przenieść na jakąkolwiek osobę trzecią praw i zobowiązań wynikających z Kontraktu bez zgody drugiej Strony.
2. Ustalenia zawarte w Kontrakcie nie mogą być podstawą do roszczeń przeciwko Stronom, kierowanych przez inne podmioty, w tym podmioty odpowiedzialne za realizację przedsięwzięć priorytetowych, o których mowa w art. 10 ust. 1.
3. Wymiana informacji dotyczących realizacji Kontraktu odbywa się w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, na adresy ustalone w odrębnej korespondencji.
4. Strony oświadczają, że nie są im znane okoliczności, które uniemożliwiają realizację przedsięwzięć priorytetowych.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Kontraktu stosuje się właściwe przepisy krajowe i unijne.
6. Wszelkie zmiany zasad współpracy, o których mowa w ust. 1 i 2, będą wymagały uzgodnień między Stronami.
7. Kontrakt został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

## **Art. 29**

### **[Załączniki]**

1. Następujące załączniki stanowią integralną część Kontraktu:

- 1) Załącznik nr 1 – Podział kwoty Funduszu Pracy na kolejne lata wdrażania projektów;
- 2) Załącznik nr 2 – Wydatki certyfikowane do Komisji Europejskiej w ramach projektów PUP finansowanych z Funduszu Pracy w ramach Programu Regionalnego;
- 3) Załącznik nr 3 – Katalog odstępstw Programu Regionalnego od linii demarkacyjnej;
- 4) Załącznik nr 4 – Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej;
- 5) Załącznik nr 5 – Lista zidentyfikowanych przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej przekazywana do opinii strony rządowej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 6) Załącznik nr 6 – Wniosek o wydanie opinii dla przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury badawczej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 7) Załącznik nr 7 – Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny;
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie kujawsko-pomorskim (w porządku alfabetycznym);
- 9) Załącznik nr 9 – Wykaz obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie kujawsko-pomorskim (w porządku alfabetycznym);
- 10) Załącznik nr 9a – Wykaz gmin w województwie kujawsko-pomorskim wykazujących negatywną sytuację społeczno-gospodarczą (w porządku alfabetycznym);
- 11) Załącznik nr 10 – Wykaz przedsięwzięć priorytetowych finansowanych w ramach Programu Regionalnego;
- 12) Załącznik nr 11 – Wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego;
- 13) Załącznik nr 12 – Harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa;
- 14) Załącznik nr 13 – Harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich;
- 15) Załącznik nr 14 – Roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa;
- 16) Załącznik nr 15 – Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Zarządu Województwa;
- 17) Załącznik nr 16 – Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Instytucji Pośredniczącej;
- 18) Załącznik nr 17 – Uzasadnienie zwiększenia kwoty I / II transzy dotacji celowej;
- 19) Załącznik nr 18 – Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego;
- 20) Załącznik nr 19 – Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – finansowanie wkładu krajowego;
- 21) Załącznik nr 20 – Informacja o zwrotach środków na rachunek Ministerstwa;
- 22) Załącznik nr 21 – Informacja o zwrotach na rachunek MFIPR środków stanowiących dochody budżetowe;

- 23) Załącznik nr 22 – Wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
  - 24) Załącznik nr 23 – Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
  - 25) Załącznik nr 24 – Wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
  - 26) Załącznik nr 25 – Rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego w ramach finansowania wkładu krajowego i pomocy technicznej;
  - 27) Załącznik nr 26 – Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna;
  - 28) Załącznik nr 27 – Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – pomoc techniczna;
  - 29) Załącznik nr 28 – Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego;
  - 30) Załącznik nr 29 – Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna;
  - 31) Załącznik nr 30 – Oświadczenie dotyczące stanu środków dotacji celowej na rachunkach bankowych pozostających w dyspozycji Instytucji;
  - 32) Załącznik nr 31 – Harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich;
  - 33) Załącznik nr 32 – Algorytm przeliczania środków EFRR, EFS+;
  - 34) Załącznik nr 33 – Maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu w danym celu szczegółowym w ramach EFS+;
  - 35) Załącznik nr 34 – Środki do odzyskania i odzyskane od beneficjentów;
2. Zmiany załączników, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 3, 11, 32 i 33, nie wymagają zmiany postanowień Kontraktu i są dokonywane po uzgodnieniu przez Strony.
  3. Zmiany załączników, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, 4-10, 12-31 oraz 34, nie wymagają zmiany postanowień Kontraktu i są dokonywane przez Ministra po konsultacji z Instytucją Zarządzającą.

### **Art. 30**

#### **[Wejście w życie]**

Kontrakt wchodzi w życie z dniem podpisania przez drugą Stronę.

Minister:

*Ma Jarosińska-Jedynak*  
Minister  
Małgorzata Jarosińska-Jedynak  
Sekretarz Stanu  
Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej  
Data i podpis  
19 SIE. 2022



Marszałek Województwa:

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
*Piotr Calbecki*  
Piotr Calbecki

2022 -08- 3 0 Data i podpis

Wicemarszałek Województwa:

Wicemarszałek Województwa  
*Zbigniew Ostapiski*  
Zbigniew Ostapiski (1)

2022 -08- 3 1

ZARZĄD  
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO  
W TORUNIU

Załącznik nr 1

Podział kwoty Funduszu Pracy na kolejne lata wdrażania projektów

Rok	Środki Funduszu Pracy (EUR)
RAZEM:	

Załącznik nr 2

Wydatki certyfikowane do Komisji Europejskiej w ramach projektów PUP finansowanych z Funduszu Pracy w ramach Programu Regionalnego

<b>Wydatki certyfikowane do Komisji Europejskiej w ramach projektów PUP finansowanych z Funduszu Pracy w ramach Programu Regionalnego</b>						
Informacja za miesiąc:						
L.p.	Nr wniosku do KE / Nr Zestawienia Wydatków dla roku obrachunkowego <sup>12</sup>		Kwota wydatków kwalifikowalnych	Kwota środków UE (kwota wnioskowana)	Udział środków UE w wydatkach kwalifikowalnych %	Uwagi
1.		PLN				

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

.....

<sup>12</sup> W przypadku Zestawienia Wydatków należy wykazać wyłącznie wartość pomniejszeń, tj. kwoty wykazane w aneksie 4.

(na podstawie dokumentu „Linia demarkacyjna. Podział interwencji i zasad wdrażania krajowych i regionalnych programów operacyjnych w perspektywie finansowej na lata 2021-2027”, zatwierdzonej przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dnia 16 lutego 2021 r., z późn. zm.)

Cel Polityki	Cel szczegółowy	Treść linii demarkacyjnej	Zakres odstępstwa Programu Regionalnego od linii demarkacyjnej
CP2	(i) Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych	<p>Poprawa efektywności energetycznej w przedsiębiorstwach (wraz z audytem) wraz z instalacją urządzeń OZE.</p> <p><b>Poziom krajowy:</b></p> <p>Duże i średnie przedsiębiorstwa; małe i mikroprzedsiębiorstwa – w formie instrumentu mieszanego / finansowego</p> <p><b>Poziom regionalny:</b></p> <p>Małe i mikro przedsiębiorstwa</p>	<p>Możliwość finansowania w województwie kujawsko-pomorskim inwestycji dotyczących poprawy efektywności energetycznej w przedsiębiorstwach komunalnych, bez względu na ich wielkość.</p> <p>Inwestycje tego typu w województwie kujawsko-pomorskim nie będą finansowane w programach krajowych Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 i Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027.</p>
CP2	(i) Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych	<p>Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkaniowych wraz z instalacją urządzeń OZE oraz wymianą/modernizacją źródeł ciepła albo podłączeniem do sieci ciepłowniczej / chłodniczej.</p> <p><b>Poziom krajowy:</b></p> <p>Wielorodzinne budynki mieszkalne stanowiące własność Skarbu Państwa / spółek z udziałem SP oraz budynki spółdzielni mieszkaniowych</p> <p>Jednorodzinne budynki mieszkalne jako uzupełnienie wsparcia z KPO</p> <p><b>Poziom regionalny:</b></p> <p>Wielorodzinne budynki mieszkalne inne niż budynki spółdzielni mieszkaniowych i inne niż budynki mieszkalne stanowiące własność Skarbu Państwa / spółek z udziałem SP – np. wspólnoty, TBS, budynki komunalne</p>	<p>Możliwość wsparcia w Programie Regionalnym budynków spółdzielni mieszkaniowych, których zasób mieszkaniowy znajduje się w miejscowościach nie większych niż 10 tysięcy mieszkańców, wyłącznie w formie instrumentów finansowych.</p>
CP2	(i) Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów	<p>Budowa/modernizacja systemów ciepłowniczych i chłodniczych (sieci) wraz z magazynami ciepła (element infrastruktury sieciowej).</p>	<p>Projekty dotyczące budowy/modernizacji systemów ciepłowniczych i chłodniczych (sieci) wraz z magazynami ciepła – inwestycje o mocy zamówionej</p>



	cieplarnianych	<p><b>Poziom krajowy:</b></p> <p>Wsparcie dla przedsiębiorstw na wytwarzanie/dystrybucję ciepła powyżej 5 MW mocy zamówionej wraz z magazynami ciepła.</p> <p><b>Poziom regionalny:</b></p> <p>Budowa/ modernizacja systemów ciepłowniczych i chłodniczych (sieci) wraz z magazynami ciepła – inwestycje o mocy zamówionej nie więcej niż 5 MW.</p> <p>Ewentualne odstępstwa w Kontrakcie Programowym z inicjatywy IZ RPO dla wybranych średnich przedsiębiorstw na poziomie regionalnym.</p>	<p>powyżej 5 MW w miastach średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze, pod warunkiem zapewnienia mechanizmów zapobiegających podwójnemu finansowaniu względem analogicznej interwencji w programie Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.</p>
CP2	(iv) Wspieranie przystosowania się do zmian klimatu i zapobiegania ryzyku związanemu z klęskami żywiołowymi i katastrofami, a także odporności, z uwzględnieniem podejścia ekosystemowego	<p>Adaptacja terenów zurbanizowanych do zmian klimatu</p> <p><b>Poziom krajowy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wdrażanie działań z miejskich planów adaptacji do zmian klimatu opracowanych dla 44 miast objętych projektem Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 + Warszawa + Koszalin,</li> <li>– miasta średnie z przedziału 20-100 tys. mieszkańców,</li> <li>– stolice powiatów o liczbie mieszkańców w przedziale 15-20 tys.,</li> <li>– miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze i subregionalne ośrodki wzrostu z przedziału 20-100 tys. mieszkańców z obszaru Polski Wschodniej wspierane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027.</li> </ul> <p>Dla miast innych niż określone w tiret 1, nieposiadających miejskich planów adaptacji do zmian klimatu, warunki wsparcia zostaną określone w dokumentach programowych.</p>	<p>Odstępstwo dotyczy miast wpisujących się w zakres działań programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, o ile:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wsparcie programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 nie obejmie określonych typów inwestycji lub</li> <li>2) projekt, zakwalifikował się w naborze wniosków do dofinansowania z programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, ale nie otrzymał wsparcia finansowego.</li> </ol>

		<p><b>Poziom regionalny:</b></p> <p>pozostałe miasta, w tym nieposiadające miejskich planów adaptacji do zmian klimatu.</p> <p>Dla miast nieposiadających miejskich planów adaptacji do zmian klimatu warunki wsparcia zostaną określone w dokumentach programowych.</p>	
--	--	--	--

**[Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej]**

1. Przedstawienie opinii przez Stronę rządową odnośnie do przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej odbywa się zgodnie z poniższym:
  - 1) Strona samorządowa przekazuje Stronie rządowej (Ministrowi oraz ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki) listę przedsięwzięć zidentyfikowanych na poziomie regionalnym jako strategiczna regionalna infrastruktura badawcza w obszarze zgodnym z regionalnymi inteligentnymi specjalizacjami (RIS);
  - 2) Proces identyfikacji przedsięwzięć na poziomie regionalnym jest dokonywany przy zaangażowaniu interesariuszy w regionie właściwych ze względu na przedmiot uzgodnień;
  - 3) Za przedsięwzięcia stanowiące strategiczną infrastrukturę badawczą uznaje się przedsięwzięcia o wartości powyżej 500 tys. PLN kosztów kwalifikowalnych szacowanych na moment składania wniosku o uzgodnienie danego przedsięwzięcia;
  - 4) Wraz z listą przedsięwzięć (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Kontraktu) przekazywane są następujące dokumenty i informacje:
    - a) opis procesu identyfikacji, o którym mowa w pkt 2, z uwzględnieniem opisu wpływu poszczególnych przedsięwzięć na realizację celów RIS,
    - b) wnioski o wydanie opinii poszczególnych przedsięwzięć przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Kontraktu;
  - 5) Wartość przedsięwzięć w zakresie dofinansowania ze środków EFRR wynikających z wniosków o wydanie opinii przekazywanych stronie rządowej nie może być wyższa niż 200 % wartości alokacji przeznaczonej na projekty z zakresu infrastruktury badawczej w ramach Programu Regionalnego, przy czym przekazywanie Stronie rządowej do zaopiniowania kolejnych przedsięwzięć jest możliwe w przypadku, gdy wartość przedsięwzięć wcześniej zaopiniowanych<sup>13</sup> nie przekracza 150% dostępnej alokacji;
  - 6) Strona rządowa opiniuje każde z przedsięwzięć mając na uwadze następujące elementy:
    - a) zgodność zakresu podmiotowego i przedmiotowego przedsięwzięcia z warunkami wynikającymi z UP,
    - b) zasadność realizacji przedsięwzięcia w kontekście celów interwencji wynikających z UP,
    - c) zasadność realizacji agendy badawczej w założonym zakresie z punktu widzenia potrzeb zidentyfikowanych na poziomie odpowiednio kraju lub regionu, w szczególności w powiązaniu z inteligentnymi specjalizacjami regionu,
    - d) potencjał wnioskodawcy oraz odpowiednio (jeśli dotyczy) konsorcjantów/partnerów do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przedstawioną agendą,
    - e) adekwatność zakresu rzeczowego przedsięwzięcia do planowanej agendy badawczej oraz ewentualna korelacji z dotychczasowymi inwestycjami

---

<sup>13</sup> Strona samorządowa na każdym etapie realizacji Kontraktu może wnioskować o wyłączenie danego przedsięwzięcia z pozytywnie zaopiniowanych.

- podejmowanymi przez wnioskodawcę w zakresie infrastruktury badawczej (jeśli dotyczy),
- f) założenia dotyczące finansowania przedsięwzięcia, w szczególności adekwatność wartości przedsięwzięcia do jego zakresu,
  - g) planowane efekty realizacji przedsięwzięcia w ujęciu podmiotowym i przedmiotowym, w tym z uwzględnieniem planów wykorzystania i utrzymania infrastruktury oraz planowanej współpracy z przedsiębiorcami,
  - h) doświadczenie wnioskodawcy w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą i gospodarczego wykorzystania lub udostępniania tej infrastruktury lub odpowiednio założeń odnośnie do powyższego;
- 7) W procesie opiniowania przedsięwzięć przez Stronę rządową bierze udział zespół ekspertów powołany przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki;
  - 8) Proces opiniowania przedsięwzięcia trwa do 6 miesięcy, przy czym konieczność uzupełnienia/korekta wniosku o wydanie opinii dla przedsięwzięcia każdorazowo powoduje wstrzymanie biegu terminu do momentu otrzymania przez Stronę rządową skorygowanych/uzupełnionych dokumentów w wersji jednolitej oraz w wersji „śledź zmiany”;
  - 9) Wniosek o wydanie opinii dla przedsięwzięcia może być korygowany/uzupełniany jeden raz na etapie opiniowania;
  - 10) Minister pisemnie informuje Stronę samorządową o opinii dla każdego z przedsięwzięć;
  - 11) Każdorazowo, po zakończeniu procesu opiniowania, w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o opinii Strony rządowej dla danego przedsięwzięcia Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym publikuje na stronie internetowej danego Programu Regionalnego informację lub aktualizację informacji o pozytywnie zaopiniowanych przedsięwzięciach.
- 2. Zmiany w przedsięwzięciu pozytywnie zaopiniowanym w trybie , o którym mowa w ust. 1, i przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, skutkujące zmianą agendy badawczej, zakresu rzeczowego, lub partnerów realizujących projekt są każdorazowo zgłaszane Ministrowi, który w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw szkolnictwa wyższego i nauki decyduje – biorąc pod uwagę charakter i wagę proponowanych zmian – czy konieczne jest ponowne opiniowanie przedsięwzięcia w trybie określonym w ust. 1.
  - 3. Wprowadzanie zmian w przedsięwzięciu objętym dofinansowaniem z Programu Regionalnego odbywa się w trybie i na zasadach wynikających z zawartej przez Instytucję Zarządzającą<sup>14</sup> umowy o dofinansowanie.

---

<sup>14</sup> Lub właściwą instytucję pośredniczącą.

Załącznik nr 5 – Lista zidentyfikowanych przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej przekazywana do opinii strony rządowej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego

**Lista zidentyfikowanych przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej przekazywana do opinii strony rządowej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego**

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego

W załączeniu przekazuję do opinii w trybie określonym w Kontrakcie Programowym przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury badawczej do realizacji w ramach Programu Regionalnego ..., zgodnie z poniższą listą:

Wnioskodawca/lider konsorcjum	Nazwa przedsięwzięcia	Szacowana wartość przedsięwzięcia w zakresie wydatków kwalifikowalnych (w PLN)	Szacowana wartość dofinansowania z EFRR (w zł)

Wartość dofinansowania ze środków UE w ramach ww. przedsięwzięć stanowi ...% wartości alokacji przeznaczonej na projekty z zakresu infrastruktury badawczej w ramach Programu Regionalnego.

Przedsięwzięcia zostały zidentyfikowane jako strategiczna regionalna infrastruktura badawcza w obszarze regionalnych inteligentnych specjalizacji, zgodnie z poniższym:

...

Opis procesu identyfikacji (maksymalnie 10 000 znaków lub 6 stron):

...

Poniżej przedstawiam wpływ poszczególnych przedsięwzięć na realizację RIS:

...

Opis wpływu poszczególnych przedsięwzięć na realizację celów RIS (maksymalnie 10 000 znaków lub 6 stron):

...

.....  
Strona samorządowa  
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 6 – Wniosek o wydanie opinii dla przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury badawczej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego

**Wniosek o wydanie opinii dla przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury badawczej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego**

<b>I. TYTUŁ PRZEDSIĘWZIĘCIA:</b>	
<b>II. DANE WNIOSKODAWCY, w tym:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- nazwa wnioskodawcy wraz z NIP/REGON,</li><li>- skład konsorcjum<sup>15</sup>,</li><li>- imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail koordynatora podmiotu odpowiedzialnego za składanie wniosku.</li></ul>	
<b>III. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA (w każdym punkcie maks. 6000 znaków)</b>	
<b>A. Uzasadnienie dla realizacji infrastruktury badawczej planowanej do wsparcia w ramach programu Fundusze Europejskie dla .... na lata 2021-2027</b>	
<p><b>W tym punkcie należy przedstawić:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dyscypliny naukowe, w ramach których będą prowadzone badania z wykorzystaniem infrastruktury,</li><li>• do rozwiązania jakiego ważnego problemu naukowego/badawczego, społecznego czy gospodarczego przyczyni się realizacja projektu (w jaki sposób i jakim czasie będą osiągnięte efekty),</li><li>• potrzeby i spójność z innymi zasobami infrastrukturalnymi nauki w regionie,</li><li>• zgodność z celami strategii regionalnych, sposób wpisywania się w realizację strategii rozwoju województwa (SRW) i regionalnej inteligentnej specjalizacji (RIS),</li><li>• zgodność z warunkami/celami wskazanymi w Umowie Partnerstwa, w szczególności: regionalny strategiczny charakter, gospodarczy wymiar, współpraca z sektorem przedsiębiorstw,</li><li>• inne czynniki wpływające na zasadność realizacji projektu, w szczególności możliwość wykorzystania w procesach dydaktycznych związanych z realizacją RIS.</li></ul>	
<b>B. Opis zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, wykazanie związku z posiadanymi zasobami infrastrukturalnymi</b>	
<p><b>W tym punkcie należy przedstawić:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zakres rzeczowy projektu, w szczególności:<ul style="list-style-type: none"><li>o planowany zakres aparatury naukowo-badawczej (rzeczowo i finansowo),</li><li>o zakres planowanych robót budowlanych (rzeczowo i finansowo),</li><li>o informację w jaki sposób uzupełnienie infrastruktury B+R zwiększy potencjał naukowo-badawczy jednostki w kontekście udziału w realizacji SWR i RIS,</li><li>o spójność inwestycji i proponowanej agendy naukowo-badawczej,</li><li>o spójność przedsięwzięcia z dotychczas realizowanymi.</li></ul></li></ul>	
<b>C. Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu, trwałość przedsięwzięcia, założenia dotyczące przychodów wykorzystania infrastruktury do celów gospodarczych</b>	
<p><b>W tym punkcie należy przedstawić:</b></p>	

<sup>15</sup> Jeśli dotyczy.

- główne kategorie wydatków,
- sposób zapewnienia wkładu własnego<sup>16</sup>,
- koszty realizacji przedsięwzięcia (w podziale na źródła finansowania, z uwzględnieniem faz przygotowawczej i implementacyjnej inwestycji, z rozbiciem na koszty infrastruktury badawczej, infrastruktury budowlanej i pozostałe),
- harmonogram realizacji przedsięwzięcia,
- szacowane roczne koszty funkcjonowania infrastruktury oraz plany w zakresie pokrycia kosztów utrzymania infrastruktury w okresie ekonomicznej użyteczności infrastruktury (w tym źródła finansowania tych kosztów),
- zakładany stopień wykorzystania infrastruktury do działalności gospodarczej<sup>17</sup> oraz szacowane roczne przychody z tej działalności,
- planowany okres użytkowania aparatury, inwestycje odtworzeniowe i źródła ich finansowania,
- stopień zaawansowania przygotowania przedsięwzięcia (studium wykonalności, kosztorys inwestorski, pozwolenia, zgody etc.)<sup>18</sup>.

#### **D. Opis celów badawczych oraz programu badań realizowanych w oparciu o wnioskowaną infrastrukturę wraz z opisem koncepcji realizacji programu badawczego**

##### **W tym punkcie należy przedstawić:**

- założenia agendy badawczej projektu/programu, do której/którego będzie wykorzystywana powstała infrastruktura (w punktach),
- szczegółowy opis i znaczenie celów badawczych w sposób umożliwiający identyfikację zakresu i celu badań (identyfikowanie problemów i pytań badawczych i planowanych do zweryfikowania hipotez).

#### **E. Opis potencjału wnioskodawcy oraz opis proponowanej struktury własnościowej i operacyjnej infrastruktury**

##### **W tym punkcie należy przedstawić informacje potwierdzające potencjał wnioskodawcy do realizacji przedsięwzięcia i agendy w zakładanym zakresie, w szczególności:**

- opis struktury własnościowej i operacyjnej infrastruktury (infrastruktura skupiona, rozproszona, sieć),
- posiadane zasoby ludzkie związane z prowadzeniem badań oraz zarządzaniem prawami własności intelektualnej oraz zarządzaniem infrastrukturą badawczą, przyszłe potrzeby w tym zakresie,
- potencjał naukowy wnioskodawcy – lista najważniejszych grantów badawczych wraz z budżetem (krajowe i międzynarodowe agencje finansujące, ostatnie 4 lata przed złożeniem fiszki), lista najważniejszych publikacji naukowych w dyscyplinach związanych z rozwojem wnioskowanej infrastruktury (10 najważniejszych publikacji w ciągu ostatnich 4 lat przed złożeniem fiszki),
- potencjał wnioskodawcy do współpracy z przedsiębiorcami – 10 najważniejszych projektów/przedsięwzięć realizowanych z przedsiębiorcami z regionu w ciągu 4 lat przed złożeniem fiszki,
- zasady zarządzania infrastrukturą badawczą i prawami własności intelektualnej,
- proponowane zasady dostępu dla użytkowników zewnętrznych.

#### **4. Informacje dodatkowe wymagane przez Instytucję Zarządzającą (do ewentualnego doprecyzowania zakresu przez IZ - punkt nie jest przedmiotem oceny MFIPR i MEIN)**

<sup>16</sup> Finansowanie niezbędnego wkładu krajowego zarówno w zakresie wydatków kwalifikowalnych, jak i niekwalifikowalnych pozostaje we właściwości wnioskodawcy.

<sup>17</sup> W rozumieniu przepisów o pomocy publicznej.

<sup>18</sup> Należy opisać stan zaawansowania prac, bez załączania dodatkowych dokumentów.

**[Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny planowanych do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego]**

1. W celu zapewnienia koordynacji i interoperacyjności projektów w zakresie e-zdrowia lub telemedycyny przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach Programu Regionalnego muszą posiadać pozytywną opinię ministra właściwego do spraw zdrowia w zakresie zgodności przedsięwzięcia z dokumentami strategicznymi i programowymi w obszarze zdrowia cyfrowego oraz jego komplementarności i interoperacyjności z rozwiązaniami w zakresie e-zdrowia obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o wydanie opinii (zwanej dalej „opinią”).
2. Opinia jest ważna 18 miesięcy od daty jej wydania, co oznacza, że przez ten okres wnioskodawca jest uprawniony do złożenia wniosku o dofinansowanie do właściwej instytucji w naborze organizowanym w ramach Programu Regionalnego wraz z opinią.
3. Pozytywna opinia stanowi warunek (kryterium obligatoryjne) do ubiegania się o środki w Programie Regionalnym. Właściwa instytucja, o której mowa w pkt. 2 ocenia na etapie oceny wniosku o dofinansowanie także zgodność projektu z zaopiniowanym pozytywnie przedsięwzięciem.
4. Przez przedsięwzięcia z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny objęte wymogiem uzyskania opinii rozumie się przedsięwzięcia dotyczące rozwoju usług cyfrowych w obszarze ochrony zdrowia oraz inwestycje w infrastrukturę informatyczną.
5. Przedsięwzięcia, o których mowa w pkt. 4, mogą być realizowane jako samodzielne projekty lub stanowić element projektów kompleksowych. W przypadku projektów kompleksowych opinia jest obligatoryjna dla projektów, w których szacowana wartość komponentu e-zdrowia lub telemedycyny stanowi ponad 20%.
6. Minister Zdrowia wydaje opinię dla każdego z przedsięwzięć mając na uwadze zgodność z warunkami brzegowymi wskazanymi w dokumencie „Projekty z obszaru e-zdrowia – warunki brzegowe”, tj.:
  - a) zgodność z kierunkami rozwoju polityki w obszarze zdrowia cyfrowego, prowadzonej przez resort właściwy do spraw zdrowia oraz obowiązującą legislacją,
  - b) komplementarność wobec istniejących rozwiązań systemowych z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny oraz niepowielanie rozwiązań centralnych,
  - c) zapewnienie komplementarności i interoperacyjności z innymi projektami z obszaru e-zdrowia. Projekty, w tym m.in. polegające na dostosowaniu systemów informatycznych świadczeniodawców do wymiany danych z Systemem Informacji Medycznej lub z systemami innych świadczeniodawców, będą weryfikowane pod kątem komplementarności, interoperacyjności oraz niedublowania funkcjonalności przewidzianych w krajowych Platformach P1 lub P2 lub P4. Projektowane rozwiązania A2C muszą być zintegrowane z projektem e-zdrowie (P1) jeśli zakres przedmiotowy projektu dotyczy usług realizowanych w Platformie P1 i powinny zapewnić skalowalność. Projekty dotyczące rozbudowy istniejących już rozwiązań w perspektywie regionalnej nie mogą powielać funkcjonalności uruchamianych na poziomie centralnym i prowadzić do powiększenia wypowiadania rozwiązań e-zdrowia,
  - d) uwzględnienie w projektach dotyczących prowadzenia lub wymiany EDM rozwiązania umożliwiającego zbieranie przez podmiot udzielający świadczeń opieki



zdrowotnej jednostkowych danych medycznych, tworzenie EDM zgodnej z Polską Implementacją Krajową HL7 CDA oraz udostępnianie EDM zgodnie z profilami IHE zamieszczonymi w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw zdrowia oraz zgodnie z rekomendacjami Rady do spraw Interoperacyjności, w tym także ze standardem DICOM w przypadku, gdy repozytorium EDM obejmuje dane obrazowe,

- e) uwzględnianie przez proponowane usługi i rozwiązania cyfrowe uwarunkowań interoperacyjności i uwarunkowań technicznych określonych przez CeZ: <https://ezdrowie.gov.pl/portal/home/dla-dostawcow/interfejsy>.
7. Opiniowanie przedsięwzięć z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny odbywa się zgodnie z poniższym:
- a) podmiot zamierzający ubiegać się o dofinansowanie w ramach Programu Regionalnego na przedsięwzięcie, o którym mowa w pkt. 4 i 5, występuje z wnioskiem o opinię poprzez złożenie fiszki przedsięwzięcia planowanego do realizacji,
  - b) wystąpienie z wnioskiem o opinię jest dokonywane przed złożeniem wniosku o dofinansowanie,
  - c) wniosek o wydanie opinii jest składany za pośrednictwem platformy elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw zdrowia. Wzór wniosku o wydanie opinii oraz wzory/lista ewentualnych dodatkowo wymaganych dokumentów będą udostępnione na ww. platformie elektronicznej,
  - d) w procesie opiniowania przedsięwzięć bierze udział zespół wyznaczony przez ministra właściwego do spraw zdrowia,
  - e) proces opiniowania przedsięwzięcia przez ministra właściwego do spraw zdrowia trwa do 30 dni roboczych. W przypadku, gdy wniosek wymaga korekty/uzupełnień/wyjaśnień ze strony wnioskodawcy, bieg wskazanego wyżej terminu ulega zawieszeniu do momentu otrzymania korekty/uzupełnień/wyjaśnień,
  - f) brak przekazania przez wnioskodawcę korekty/uzupełnień/wyjaśnień, o których mowa w lit. e), w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania stosownego powiadomienia za pośrednictwem uzgodnionych kanałów komunikacji oznacza rezygnację z udziału w procedurze opiniowania przedsięwzięcia,
  - g) minister właściwy do spraw zdrowia wydaje opinię pozytywną bądź negatywną. Opinia jest przekazywana bezpośrednio do podmiotu wnioskującego. W przypadku uzyskania opinii negatywnej istnieje możliwość ponownego złożenia skorygowanej fiszki.
8. Wprowadzanie zmian w projekcie objętym dofinansowaniem w ramach Programu Regionalnego odbywa się w trybie i na zasadach wynikających z zawartej przez wnioskodawcę umowy o dofinansowanie.

Załącznik nr 8

Wykaz miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie kujawsko-pomorskim  
(w porządku alfabetycznym)<sup>19</sup>

Chełmno, Grudziądz, Inowrocław, Nakło nad Notecią, Rypin, Świecie, Włocławek

---

<sup>19</sup> Imienna lista 139 miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze.

Załącznik nr 9

Wykaz obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie kujawsko-pomorskim (w porządku alfabetycznym)<sup>20</sup>

Bobrowniki – gmina wiejska, Bobrowo – gmina wiejska, Boniewo – gmina wiejska, Brzozie – gmina wiejska, Brzuze – gmina wiejska, Bytoń – gmina wiejska, Chodecz – gmina miejsko-wiejska, Chrostkowo – gmina wiejska, Dąbrowa Biskupia – gmina wiejska, Dąbrowa – gmina wiejska, Dębowa Łąka – gmina wiejska, Dobrze – gmina wiejska, Dobrzyń nad Wisłą – gmina miejsko-wiejska, Gostycyn – gmina wiejska, Gruta – gmina wiejska, Izbica Kujawska – gmina miejsko-wiejska, Jabłonowo Pomorskie – gmina miejsko-wiejska, Janowiec Wielkopolski – gmina miejsko-wiejska, Jeziora Wielkie – gmina wiejska, Kcynia – gmina miejsko-wiejska, Kęsowo – gmina wiejska, Kikół – gmina wiejska, Koneck – gmina wiejska, Książki – gmina wiejska, Lipno – gmina wiejska, Lubień Kujawski – gmina miejsko-wiejska, Lubraniec – gmina miejsko-wiejska, Łasin – gmina miejsko-wiejska, Mrocza – gmina miejsko-wiejska, Nowe – gmina miejsko-wiejska, Osiek – gmina wiejska, Osiecinie – gmina wiejska, Papowo Biskupie – gmina wiejska, Piotrków Kujawski – gmina miejsko-wiejska, Płużnica – gmina wiejska, Radomin – gmina wiejska, Radzyń Chetmiński – gmina miejsko-wiejska, Rogowo – gmina wiejska (powiat rypiński), Rogóźno – gmina wiejska, Rypin – gmina miejska, Rypin – gmina wiejska, Skrwilno – gmina wiejska, Sośno – gmina wiejska, Świecie nad Osą – gmina wiejska, Świedziebna – gmina wiejska, Tłuchowo – gmina wiejska, Topólka – gmina wiejska, Wąpielsk – gmina wiejska, Wielgie – gmina wiejska, Więcbork – gmina miejsko-wiejska, Zbójno – gmina wiejska.

---

<sup>20</sup> Lista gmin zagrożonych trwałą marginalizacją: programowanie 2021-2027.

Wykaz gmin wykazujących negatywną sytuację społeczno-gospodarczą w województwie kujawsko-pomorskim (w porządku alfabetycznym)<sup>21</sup>

Aleksandrów Kujawski – gmina miejska, Aleksandrów Kujawski – gmina wiejska, Barcin – gmina miejsko-wiejska, Bartniczka – gmina wiejska, Baruchowo – gmina wiejska, Bobrowniki – gmina wiejska, Boniewo – gmina wiejska, Brzozie – gmina wiejska, Brzuze – gmina wiejska, Bukowiec – gmina wiejska, Bytoń – gmina wiejska, Chełmża – gmina miejska, Choceń – gmina wiejska, Chodecz – gmina miejsko-wiejska, Chrostkowo – gmina wiejska, Ciechocin – gmina wiejska, Dąbrowa – gmina wiejska, Dąbrowa Biskupia – gmina wiejska, Dębowa Łąka – gmina wiejska, Dobrze – gmina wiejska, Dobrzyń nad Wisłą – gmina miejsko-wiejska, Dragacz – gmina wiejska, Drzycim – gmina wiejska, Gniewkowo – gmina miejsko-wiejska, Golub-Dobrzyń – gmina miejska, Gruta – gmina wiejska, Izbica Kujawska – gmina miejsko-wiejska, Jabłonowo Pomorskie – gmina miejsko-wiejska, Janikowo – gmina miejsko-wiejska, Janowiec Wielkopolski – gmina miejsko-wiejska, Jeżewo – gmina wiejska, Kcynia – gmina miejsko-wiejska, Kęsowo – gmina wiejska, Kijewo Królewskie – gmina wiejska, Kikół – gmina wiejska, Koneck – gmina wiejska, Kowal – gmina wiejska, Książki – gmina wiejska, Lipno – gmina miejska, Lipno – gmina wiejska, Lisewo – gmina wiejska, Lniano – gmina wiejska, Lubanie – gmina wiejska, Lubień Kujawski – gmina miejsko-wiejska, Lubiewo – gmina wiejska, Lubraniec – gmina miejsko-wiejska, Łasin – gmina miejsko-wiejska, Mrocza – gmina miejsko-wiejska, Nieszawa – gmina miejska, Nowe – gmina miejsko-wiejska, Osie – gmina wiejska, Osiek – gmina wiejska, Osiecin – gmina wiejska, Papowo Biskupie – gmina wiejska, Piotrków Kujawski – gmina miejsko-wiejska, Płużnica – gmina wiejska, Radomін – gmina wiejska, Radziejów – gmina miejska, Radziejów – gmina wiejska, Radzyń Chełmiński – gmina miejsko-wiejska, Rogowo – gmina wiejska (powiat rypiński), Rogowo – gmina wiejska (powiat żniński), Rogóźno – gmina wiejska, Rojewo – gmina wiejska, Rypin – gmina wiejska, Sadki – gmina wiejska, Skępe – gmina miejsko-wiejska, Skrwilno – gmina wiejska, Sośno – gmina wiejska, Stolno – gmina wiejska, Strzelno – gmina miejsko-wiejska, Świecie nad Osą – gmina wiejska, Świdziebnia – gmina wiejska, Tłuchowo – gmina wiejska, Topólka – gmina wiejska, Tuchola – gmina miejsko-wiejska, Waganiec – gmina wiejska, Warlubie – gmina wiejska, Wąpielsk – gmina wiejska, Wielgie – gmina wiejska, Włocławek – gmina miejska, Zakrzewo – gmina wiejska, Zbójno – gmina wiejska.

---

<sup>21</sup> Na podstawie Strategii Rozwoju Województwa.

## Załącznik nr 10

## Wykaz przedsięwzięć priorytetowych finansowanych w ramach Programu Regionalnego

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Fundusz	Szacunkowa wartość dofinansowania UE (EUR)	Szacunkowa wartość całkowita (EUR)	Beneficjent / grupa beneficjentów	Warunki realizacji	Cel Polityki / cel szczegółowy
1.	Kujawsko-Pomorskie Centrum Naukowo-Technologiczne im. Prof. Jana Czochralskiego (część dotycząca infrastruktury B+R)	EFRR	28 083 700	33 039 647	Kujawsko-Pomorskie Centrum Naukowo-Technologiczne im. Prof. Jana Czochralskiego Sp. z o.o.	<p>1. Możliwość, zakres rzeczowy i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.</p> <p>2. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności z warunkami określonymi dla celu szczegółowego, w którym przedsięwzięcie ma zostać zrealizowane oraz odzwierciedlenia uwarunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, zgodność z regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia dedykowanych poszczególnym instrumentom wsparcia.</p> <p>3. Jeśli projekt obejmuje usługi dla MŚP, wówczas</p>	CP1/(i)

					<p>konieczne jest uwzględnienie akredytacji – akredytacja ma zapewnić jakość usług finansowanych ze środków publicznych. Obligatoryjna weryfikacja jakości usług podlegających finansowaniu poprzez:</p> <p>a) akredytację – w przypadku usług innowacyjnych, lub</p> <p>b) akredytację lub kryteria jakościowe – w przypadku usług innych niż innowacyjne.</p> <p>4. W przypadku, gdy projekt obejmuje usługi dla MŚP, konieczne uwzględnienie podejścia popytowego.</p> <p>5. Konieczność zapewnienia mechanizmów zapobiegających podwójnemu finansowaniu i nakładaniu się wsparcia z innymi środkami dostępnymi na poziomie krajowym oraz pozostałym środkami finansującymi inwestycję.</p> <p>6. Jeśli przedsięwzięcie dotyczy finansowania publicznej infrastruktury badawczej to podlega procedurze opiniowania</p>	
--	--	--	--	--	---	--

							przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Kontraktu. 7. Możliwość realizacji w trybie pozakonkursowym po spełnieniu warunków określonych w pkt. 1-6.	
2.	Instrument kapitałowy wspierający działalność przedsiębiorstw akademickich w obszarze transferu wiedzy do gospodarki	EFRR	5 000 000	7 140 000	Start-upy – mikro i mali przedsiębiorcy		Zakres i warunki realizacji stanowią kontynuację wsparcia realizowanego w perspektywie 2014-2020.	CP1/(iv)
3.	Wsparcie MŚP (Gospostateg), w tym utworzenie regionalnego obserwatorium gospodarczego	EFRR	2 408 540	2 833 577	Kujawsko-Pomorski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o.		1. Realizacja uzależniona od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego i możliwości odzwierciedlenia uwarunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, zgodność z regulami dotyczącymi pomocy publicznej oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia deaktywowanych poszczególnym instrumentom wsparcia. 2. Jeśli projekt obejmuje usługi dla MŚP, wówczas konieczne jest uwzględnienie akredytacji – akredytacja ma zapewnić jakość usług finansowanych ze środków	CP1/(iv)

						<p>publicznych. Obligatoryjna weryfikacja jakości usług podlegających finansowaniu poprzez:</p> <p>a) akredytację – w przypadku usług innowacyjnych, lub</p> <p>b) akredytację lub kryteria jakościowe – w przypadku usług innych niż innowacyjne.</p> <p>3. W przypadku gdy projekt obejmuje usługi dla MSP, konieczne uwzględnienie podejścia popytowego.</p>	
4.	<p>Projekty w obszarze wdrażania innowacji, gospodarki 4.0 i na rzecz internacjonalizacji regionalnej gospodarki oraz wsparcia start-upów we włączeniu w łańcuchy dostaw dużych przedsiębiorstw (m.in. poprzez inkubację, doradztwo, sieciowanie i dofinansowanie wdrażania wyników B+R)</p>	EFRR	<p>1. 19 454 000</p> <p>2. 5 000 000</p>	<p>1. 22 887 058</p> <p>2. 5 882 352</p>	<p>1. Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o.</p> <p>2. Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.</p> <p>3. Izba Przemysłowo-Handlowa w Toruniu</p>	<p>1. Realizacja uzależniona od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego i możliwości odzwierciedlenia warunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia dedykowanych poszczególnym instrumentom wsparcia.</p> <p>2. Decyzja co do trybu realizacji należy do Instytucji Zarządzającej. W przypadku wyboru trybu grantowego,</p>	CP1/(i) CP1/(iii)



5.	Projekt w obszarze wzmocnienia RIS	EFRR	2 209 427	2 599 326	Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o.	<p>grantodawcy wybrani do projektu przez Instytucję Zarządzającą powinni zostać wybrani z zachowaniem procedur konkurencyjnych lub dopuszczalnych prawem procedur innego typu (np. in house).</p> <p>Realizacja uzależniona od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego i możliwości odzwierciedlenia warunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia dedykowanych poszczególnym instrumentom wsparcia.</p> <p>Decyzja co do sposobu i trybu realizacji należy do Instytucji Zarządzającej. Należy uwzględnić zgodność z regulami dotyczącymi pomocy publicznej. W przypadku wyboru trybu grantowego, grantodawcy wybrani do projektu przez Instytucję Zarządzającą powinni zostać wybrani z zachowaniem procedur konkurencyjnych lub</p>	CP1/(iv)
----	------------------------------------	------	-----------	-----------	--	--	----------

								dopuszczalnych prawem procedur innego typu.	
6.	Utworzenie regionalnego systemu akredytacji IOB	EFRR	299 560	352 423	Województwo Kujawsko-Pomorskie			Należy zachować warunki dla akredytacji regionalnej. Podmiot, który nie będzie mieć akredytacji lub (w przypadku niektórych działań) nie będzie w procesie akredytacji, nie będzie mógł świadczyć usług dla firm, współfinansowanych z EFRR.	CP1/(iv)
7.	Rozwój transportu niskoemisyjnego w miastach województwa kujawsko-pomorskiego	EFRR	67 965 000	79 958 824	Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia oraz samorządowe jednostki organizacyjne; przedsiębiorstwa; przedsiębiorstwa komunalne; organizacje pozarządowe			Projekty w zakresie transportu niskoemisyjnego w CP2 muszą wynikać z dokumentu strategicznego dla MOF. Projekty nie mogą prowadzić ułatwień dla użytkowników transportu samochodowego ani uwzględniać remontów nawierzchni dróg.	CP2/(viii)
8.	Przedsięwzięcia z zakresu transportu drogowego na drogach wojewódzkich	EFRR	128 000 000	146 000 000	Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy			Projekt musi wynikać z Regionalnego Planu Transportowego.	CP3/(ii)
9.	Budowa oraz modernizacja przyszkolnej infrastruktury sportowej	EFRR	10 497 500	12 350 000	Jednostki samorządu terytorialnego			Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami	CP4/(ii)

								obowiązującymi inwestycje infrastrukturalne w CP4, wynikającymi z Umowy Partnerstwa oraz odpowiednio Programu Regionalnego.	
10.	Medyczno-Spoleczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu	EFRR	4 181 667	4 919 608		Województwo Kujawsko-Pomorskie		Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami obowiązującymi inwestycje infrastrukturalne w CP4, wynikającymi z Umowy Partnerstwa oraz odpowiednio Programu Regionalnego.	CP4/(iii)
11.	Przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury zdrowotnej w szpitalach wojewódzkich	EFRR	84 618 000	84 618 000	84 618 000	Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy, Kujawsko-Pomorskie Centrum Pulmonologii w Bydgoszczy, Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych im. dr J. Bednarza w Świeciu		1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego. 2. Możliwość realizacji w sytuacji zapewnienia zgodności z warunkami określonymi przez Komitet Sterujący do spraw koordynacji interwencji w sektorze zdrowia oraz spełnienia warunków wynikających z dokumentów strategicznych w zakresie ochrony zdrowia lub deinstytucjonalizacji.	CP4/(v)

	12. Wsparcie opieki nad zabytkami województwa kujawsko-pomorskiego	EFRR	9 700 000	18 700 000	Województwo Kujawsko-Pomorskie	3. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków określonych w pkt. 1 i 2.	CP4/(vi)
						Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego. Zgodnie z Umową Partnerstwa, w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywizacji, włączenia lub innowacji społecznych). Inwestycje te powinny odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców.	
13.	Artefakty Kujawsko-Pomorskie – ratowanie dziedzictwa kultury	EFRR	9 500 000	15 100 000	Województwo Kujawsko-Pomorskie / Kujawsko-Pomorskie Centrum Dziedzictwa w	Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego. Zgodnie z Umową	CP4/(vi)

14.	Centrum Edukacji Astronomicznej	EFRR	2 000 000	2 730 000	Toruniu	<p>Partnerstwa, w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywizacji, włączenia lub innowacji społecznych). Inwestycje te powinny odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców.</p>	CP4/(vi)
				Województwo Kujawsko-Pomorskie	<p>Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego. Zgodnie z Umową Partnerstwa, budowa nowych obiektów będzie dopuszczona tylko w wyjątkowych okolicznościach. Ponadto, w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywizacji, włączenia lub innowacji</p>		

15.	Wojewódzkie Biblioteki Publiczne: Książnica Kopernikańska w Toruniu i Biblioteka im. dr Witolda Bezy w Bydgoszczy	EFRR	7 400 000	11 800 000	Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu / Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. W. Bezy w Bydgoszczy	<p>społecznych). Inwestycje te powinny odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców.</p> <p>Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.</p> <p>Zgodnie z Umową Partnerstwa, w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywności społecznej, innowacji społecznych).</p> <p>Inwestycje te powinny odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców.</p>	CP4/(vi)
16.	Innowacyjne centrum kulturalno- edukacyjne w miastach tracących funkcje społeczno-gospodarcze	EFRR	10 000 000	15 300 000	Województwo Kujawsko-Pomorskie	<p>Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu</p>	CP4/(vi)

17.	Filharmonia Kujawska we Włocławku	EFRR	7 400 000	11 500 000	Województwo Kujawsko-Pomorskie	<p>Regionalnego.</p> <p>Zgodnie z Umową Partnerstwa, w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywizacji, włączenia lub innowacji społecznych). Inwestycje te powinny odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców.</p> <p>Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.</p> <p>Zgodnie z Umową Partnerstwa, w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywizacji, włączenia lub</p>	CP4/(VI)
-----	-----------------------------------	------	-----------	------------	--------------------------------	--	----------

									innowacji społecznych). Inwestycje te powinny odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców.	
18.	Rozwój państwowych uczelni zawodowych	EFRR	6 528 333	7 680 392		Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku; Państwowa Uczelnia Zawodowa w Grudziądzu (planowane powołanie)		Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami obowiązującymi inwestycje infrastrukturalne w CP4, wynikającymi z Umowy Partnerstwa oraz odpowiednio Programu Regionalnego.	CP4/(ii)	
19.	Certyfikowane Szkolenia Zawodowe – pracodawcy i pracownicy	EF5+	10 000 000	11 764 706		Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.			CP4/(d)	
20.	Certyfikowane Szkolenia Zawodowe – osoby dorosłe z własnej inicjatywy uczestniczące w kształceniu	EF5+	24 005 000	28 241 176		Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu		Komponent dotyczący działań na rzecz uzupełnienia BUR o firmy szkoleniowe z terenu województwa kujawsko-pomorskiego; opracowanie, wdrożenie i utrzymanie systemu teleinformatycznego kompatybilnego z BUR – możliwy do realizacji, pod warunkiem: 1) region zagwarantuje, że	CP4/(g)	



						<p>działania skierowane do instytucji świadczących usługi rozwojowe nie będą się dublować z przedsięwzięciami na poziomie krajowym;</p> <p>2) region podejmie dialog z PARP w celu zweryfikowania możliwości powiązania systemu teleinformatycznego z BUR.</p>	
21.	Program powszecznej dwujęzyczności w przedszkolach funkcjonujących w województwie kujawsko-pomorskim	EFS+	3 501 101	4 118 942	Województwo Kujawsko-Pomorskie	<p>Możliwość realizacji przy zapewnieniu komplementarności zakresu rzeczowego i celów projektu ze wsparciem udzielanym na poziomie krajowym w FERS, w tym odpowiednio uwzględnienie materiałów i rozwiązań wypracowanych w FERS przy wdrażaniu projektu, jeśli będzie to uzasadnione merytorycznie.</p>	CP4/(f)
22.	Budowa i wdrożenie rozwiązań systemowych w obszarze doradztwa zawodowego dla uczniów szkół wszystkich szczebli kształcenia	EFS+	936 123	1 101 321	Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu	<p>Możliwość realizacji przy zapewnieniu komplementarności z działaniami podejmowanymi na poziomie krajowym, w szczególności w zakresie uwzględnienia materiałów do doradztwa zawodowego i portalu <a href="http://infozawodowe.mein.gov.pl">infozawodowe.mein.gov.pl</a>.</p>	CP4/(f)

							jeśli będzie to uzasadnione merytorycznie.	
23.	Klucz do uczenia III – program zajęć dodatkowych dla uczniów szkół podstawowych w województwie kujawsko-pomorskim	EF5+	2 160 385	2 541 629	Województwo Kujawsko-Pomorskie		Możliwość realizacji przy zapewnieniu komplementarności z działaniami podejmowanymi na poziomie krajowym.	CP4/(f)
24.	Kujawsko-Pomorskie Programy stypendialne	EF5+	7 034 483	8 275 862	Województwo Kujawsko-Pomorskie		Projekt możliwy do realizacji na warunkach uzgodnionych z Komisją Europejską.	CP4/(f)
25.	Kujawsko-Pomorska Teleopieka	EF5+	6 552 863	7 709 251	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu		Możliwość realizacji uwarunkowana otrzymaniem pozytywnej opinii w procesie oceny Ministra Zdrowia. Proces opiniowania będzie uwzględniał analizę zakresu i rozmieszczenia geograficznego prowadzonych interwencji w tym obszarze w ramach Krajowego Planu Odbudowy, zapewniając komplementarność i niepowielanie działań. Możliwość realizacji pod warunkiem zapewnienia kompleksowego wsparcia dla ostatecznych odbiorców w ramach interwencji EFS+ (teleopieka powinna być jedynie jednym z elementów).	CP4/(k)
26.	Projekt wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży w oparciu o doświadczenia ROPS w Toruniu z uwzględnieniem zaangażowania innych	EF5+	18 691 439	21 989 929	Regionalny Ośrodek Polityki		Możliwość realizacji projektu zależy od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu	CP4/(k)

27.	instytucji Kujawsko-Pomorskie e-Zdrowie 3.0	EFRR	4 952 000	5 825 882	Społecznej w Toruniu Województwo Kujawsko-Pomorskie	Regionalnego.	CP1/(iii)
28.	Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0	EFRR	4 658 000	5 480 000	Województwo Kujawsko-Pomorskie	<p>1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.</p> <p>2. W celu zapewnienia koordynacji i interoperacyjności projektów w zakresie e-zdrowia lub telemedycyny możliwość realizacji uzależniona od uzyskania pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw zdrowia, zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 8 ust. 4 Kontraktu i – jeśli dotyczy – zapewnienia odpowiednio zgodności z warunkami określonymi przez Komitet Sterujący do spraw koordynacji interwencji w sektorze zdrowia.</p> <p>3. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków określonych w pkt. 1-2.</p>	CP1/(iii)

29.	Kultura w zasięgu 3.0	EFRR	3 192 000	3 755 294	Województwo Kujawsko-Pomorskie	<p>2. Jeśli przedsięwzięcie stanowi kontynuację wcześniejszych realizowanych projektów, w tym dotyczy platform e-usług, wymagana jest szczegółowa informacja/analiza zasadności wsparcia w kontekście uzupełnienia zasobów oraz interoperacyjności.</p> <p>3. Konieczność zachowania demarkacji ze wsparciem w obszarze cyfryzacji planowanym w Krajowym Planie Odbudowy.</p> <p>4. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. 1-3.</p>	CPI/(iii)
<p>1. W zakresie w jakim przedsięwzięcie stanowi kontynuację wcześniejszych realizowanych projektów należy zapewnić, że przed udzieleniem wsparcia zostanie przeprowadzona szczegółowa analiza zasadności wsparcia.</p> <p>2. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. 1.</p>							

30.	Kujawsko-Pomorska e-Edukacja 3.0	EFRR	3 698 000	4 350 588	Województwo Kujawsko-Pomorskie	<p>1. Realizacja uzależniona od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego.</p> <p>2. Możliwość realizacji przy zapewnieniu komplementarności z działaniami realizowanymi na poziomie krajowym.</p> <p>3. W zakresie w jakim przedsięwzięcie stanowi kontynuację wcześniejszej realizowanych projektów należy zapewnić, że przed udzieleniem wsparcia zostanie przeprowadzona szczegółowa analiza zasadności wsparcia.</p> <p>4. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. 1-3.</p>	CP1/(ii)
-----	----------------------------------	------	-----------	-----------	--------------------------------	--	----------

Załącznik nr 11

Wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego

**ZARZĄD  
WOJEWÓDZTWA**

.....  
(nazwa województwa  
oraz pieczęć właściwego urzędu)  
(miejsowość, data)

**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej**

**Wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego**

...../11/...../Program Regionalny/.....  
( nr wniosku ) ( rok ) ( nr województwa )

W związku z art. 186 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270, z 2022 r. poz. 583, 655, 1079) wnioskuję o przyznanie środków z **budżetu środków europejskich** w wysokości ..... (PLN) (słownie złotych:.....),

oraz

w związku z art. 127 ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wnioskuję o udzielenie dotacji celowej z **budżetu państwa** w ramach:

- 1) finansowania wkładu krajowego w wysokości ..... (PLN) (słownie złotych:.....),
- 2) pomocy technicznej w wysokości ..... (PLN) (słownie złotych:.....)
- i przekazanie na rachunek bankowy (nr, właściciel rachunku) .....

Powyższe środki przeznaczone będą na realizację (wpisać nazwę programu) ..... i będą wykorzystywane zgodnie z warunkami określonymi w Kontrakcie Programowym dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego zawartym w dniu ..... r., na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079).

W ramach wykorzystania ww. kwoty środków dotacji celowej z budżetu państwa na realizację (wpisać nazwę programu) ..... w 20.... roku, środki będą wydatkowane lub przekazywane:

- 1) z rachunku bankowego nr/właściciel rachunku..... na .....,<sup>22)</sup>
- 2) z rachunku bankowego nr/właściciel rachunku..... na .....,
- 3) ...

.....  
(imię i nazwisko,  
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

<sup>22)</sup> Należy wskazać na jakie cele związane z realizacją Programu Regionalnego będą wydatkowane środki ze wskazanego rachunku bankowego (np. nr priorytetu, realizacja projektów własnych, pomoc techniczna itp.).

## Harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa

Rok:		BUDŻET PAŃSTWA – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO												Razem				
Nazwa programu:														m				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	styczeń	lut	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień	Razem	
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
SUMA w tym:																		
Kwota ogółem - budżet państwa																		

Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa		BUDŻET PAŃSTWA - POMOC TECHNICZNA												Razem				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	styczeń	lut	marze	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień	Razem	
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
SUMA w tym:																		
Kwota ogółem - budżet państwa																		
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa																		
<b>OGÓŁEM</b>					styczeń	lut	marze	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień	Razem	
SUMA w tym:																		
Kwota ogółem - środki z budżetu państwa																		
Kwota ogółem - środki z rezerwy celowej z budżetu państwa																		

Termin przekazania I transzy: do dnia .....

Termin przekazania II transzy: do dnia .....

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej: .....



## Harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich

					Rok:			
					Nazwa programu:			
BUDŻET ŚRODKÓW EUROPEJSKICH								
Institucja <sup>1)</sup>	Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	Razem	Razem	
					Środki budżetu UE			
					Rezerwa celowa nr ...			
					Środki budżetu UE			
					Rezerwa celowa nr ...			
					Środki budżetu UE			
					Rezerwa celowa nr ...			
					Środki budżetu UE			
					Rezerwa celowa nr ...			
SUMA w tym:								
Kwota ogółem - budżet środków europejskich								
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu środków europejskich								

<sup>1)</sup> Należy wpisać nazwę Instytucji wpisaną w upoważnieniu do wydawania zgody na wydawanie płatności

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

.....

## Roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa

Roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa do wniosku nr..... w ramach (wpisać nazwę programu) ..... (PLN)						
BUDŻET PAŃSTWA – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO						
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	Catkowita wartość zapotrzebowania w podziale na źródło finansowania	Catkowita wartość zapotrzebowania w podziale na paragrafy
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
SUMA w tym:						
Kwota ogółem - budżet państwa						
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa						
BUDŻET PAŃSTWA - POMOC TECHNICZNA						
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	Catkowita wartość zapotrzebowania w podziale na źródło finansowania	Catkowita wartość zapotrzebowania w podziale na paragrafy
				Środki budżetu państwa		

				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
SUMA w tym:						
Kwota ogółem - budżet państwa						
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa						
OGÓŁEM						
SUMA w tym:						
Kwota ogółem - środki z budżetu państwa						
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa						

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

.....

Załącznik nr 15

Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Zarządu Województwa



RZECZPOSPOLITA POLSKA  
MINISTER FUNDUSZY  
I POLITYKI REGIONALNEJ

Warszawa,

MFIPR/...../...../.....

**UPOWAŻNIENIE**

Na podstawie art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270, z 2022 r. poz. 583, 655, 1079) upoważniam:

**Zarząd Województwa .....**

pełniący rolę Instytucji Zarządzającej (wpisać nazwę programu) .....

do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności, o których mowa w art. 188 ust. 1 ww. ustawy, do wysokości środków ujętych w części 34 – Rozwój regionalny budżetu środków europejskich na ..... r. przeznaczonych na finansowanie (wpisać nazwę programu) ....., w ramach następującej klasyfikacji wydatków:

Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
			Razem:	

W zakresie wynikającym z niniejszego upoważnienia, wydawanie zgody na dokonywanie płatności następować będzie przez osoby uprawnione do działania w imieniu Zarządu Województwa .....

Upoważnienie niniejsze nie uprawnia do przekazywania dalszych upoważnień.

Upoważnienie niniejsze nie obejmuje swoim zakresem projektów w ramach (wpisać nazwę programu) ....., w odniesieniu do których zlecenia płatności wystawiane są przez właściwą Instytucję Pośredniczącą.

Upoważnienie niniejsze obowiązuje w okresie realizacji (wpisać nazwę programu) ....., chyba że zostanie wcześniej odwołane.

Załącznik nr 16

Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Instytucji Pośredniczącej



Warszawa,

RZECZPOSPOLITA POLSKA  
MINISTER FUNDUSZY  
I POLITYKI REGIONALNEJ

MFIPR/...../...../.....

**UPOWAŻNIENIE**

Na podstawie art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270, z 2022 r. poz. 583, 655, 1079) upoważniam:

.....  
pełniącą rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach (wpisać nazwę programu) .....

do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności, o których mowa w art. 188 ust. 1 ww. ustawy, do wysokości środków ujętych w części 34 – Rozwój regionalny budżetu środków europejskich na ..... r. przeznaczonych na finansowanie (wpisać nazwę programu) ....., w ramach następującej klasyfikacji wydatków:

Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
			Razem:	

W zakresie wynikającym z niniejszego upoważnienia, wydawanie zgody na dokonywanie płatności następować będzie przez osoby uprawnione do działania w imieniu .....

Upoważnienie niniejsze nie uprawnia do przekazywania dalszych upoważnień.

Upoważnienie niniejsze nie obejmuje swoim zakresem projektów w ramach (wpisać nazwę programu) ....., w odniesieniu do których zlecenia płatności wystawiane są przez Instytucję Zarządzającą (w przypadku gdy są inne Instytucje Pośredniczące, wpisać ich nazwy).

Upoważnienie niniejsze obowiązuje w okresie pełnienia przez ..... zadań Instytucji Pośredniczącej w ramach (wpisać nazwę programu) ....., chyba że zostanie wcześniej odwołane.

Załącznik nr 17

Uzasadnienie zwiększenia kwoty I / II transzy dotacji celowej

Załącznik do wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego

**Uzasadnienie zwiększenia kwoty I / II<sup>1)</sup> transzy dotacji celowej<sup>2)</sup>**

1. Planowany poziom wydatkowania dotacji celowej w ramach I / II<sup>1)</sup> transzy dotacji celowej (kwota w PLN).....

2. Podstawa oszacowania planowanego poziomu wydatkowania

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Osoby wyznaczone do kontaktu

.....  
.....

*(imię i nazwisko, jednostka, telefon, e-mail)*

.....  
.....

*(miejscowość, data)*

.....  
.....  
.....

*(imię i nazwisko, pieczęć  
oraz podpis osoby upoważnionej)*

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Załącznik składany w przypadku wnioskowania o wyższą kwotę niż 15% w ramach I lub II transzy środków dotacji celowej udzielanej na dany rok.

Załącznik nr 18

Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego

**ZARZĄD  
WOJEWÓDZTWA**

.....  
(nazwa województwa oraz pieczęć właściwego urzędu)  
(miejscowość, data)

**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej**

**Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego**

...../18/...../Program Regionalny/.....  
( nr wniosku) ( rok ) ( nr województwa )

Na podstawie art. 15 ust. 11 Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego zawartego w dniu ....., na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079) wnioskuję o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego w ramach (wpisać nazwę programu) ..... w wysokości ..... (PLN) (słownie złotych: .....).

.....  
(imię i nazwisko,  
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

## Załącznik nr 19

## Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – finansowanie wkładu krajowego

Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO	
rok:	
nazwa programu:	
nr wniosku o rozliczenie dotacji celowej:	

Lp.	Kwota ogółem (PLN)	w tym:	Rozliczenie środków budżetowych											Rozliczenie środków rezerwy celowej nr .....					
			3=4+13	5	6	7	8	9	10	11	12	13=14+15	14	15	Część	Dział	Rozdział	Paragraf	
1	2	3=4+13	4=5+6+7+8+9+10+11+12																
1.	Kwota środków dotacji celowej otrzymanych w rozliczanym roku budżetowym																		
2.	Kwota wydatków rozliczanych (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)																		
3.	Wysokość środków dotacji pochodzących z rozliczanego roku budżetowego zwróconych do MFIPR do dnia 31 stycznia następnego roku																		
4.	Pozostałe środki do rozliczenia (1 - 2 - 3)																		

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika



Załącznik nr 20  
Informacja o zwrotach środków na rachunek Ministerstwa

Nazwa instytucji:

Nazwa programu:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Data zwrotu	łącznie kwota na przelewie	w tym: kwota cząstkowa	Rozdział	Ostatnia cyfra paragrafu (8/9)	Tytuł zwrotu (należność główna), paragraf	Źródło finansowania (część 34 lub rezerwa celowa)	Nr decyzji MF o uruchomieniu rezerwy celowej	Rok, w którym przekazane zostały środki, których dotyczy zwrot	Uwagi

Sporządził:

.....  
(imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail)

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Data

## Załącznik nr 21

## Informacja o zwrotach na rachunek MFIPR środków stanowiących dochody budżetowe

<b>Nazwa Programu</b>	
<b>Informacja za okres</b>	

LP	Data zwrotu	łącznie kwota przelewu	w tym					Klasyfikacja budżetowa					Rok przekazania środków	Uwagi						
			4	5	6	7	8	część	dział	rozdział	paragraf (czterocyfrowy)									
1	2	3 = 4+5+6+7+8+....																		10
			-																	
			-																	
			-																	
			-																	
			-																	
			-																	
			-																	

<b>Razem</b>															

Zatwierdzone przez:  
data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej

1. Informacja składana za pełne miesiące, obejmująca wszystkie zwroty z danego programu
2. Ilość kolumn należy dostosować do ilości klasyfikacji budżetowych w ramach których zwracane były środki
3. W przypadku konieczności skorygowania informacji za wcześniejsze okresy należy złożyć informację obejmującą jedynie korygowaną pozycję z zaznaczeniem PRZED KOREKTĄ; I PO KOREKCIE.

Załącznik nr 22

Wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

**ZARZĄD  
WOJEWÓDZTWA**

.....  
(nazwa województwa  
oraz pieczęć właściwego urzędu)

.....  
(miejsowość, data)

**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej**

**Wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem  
roku budżetowego w 20..... r.**

...../22/...../Program Regionalny/.....  
( nr wniosku) ( rok ) ( nr województwa )

W związku z art. 181 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270, z 2022 r. poz. 583, 655, 1079), wnioskuję o przekazanie środków, ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia ..... r. w sprawie wydatków budżetu państwa, które w ..... r. nie wygasają z upływem roku budżetowego, w wysokości .....(PLN) (słownie złotych .....), w tym w ramach finansowania wkładu krajowego w kwocie ..... (PLN) (słownie złotych .....) oraz w ramach pomocy technicznej w kwocie ..... (PLN) (słownie złotych .....).

Powyższe środki przeznaczone będą na realizację wydatków w ramach (wpisać nazwę programu) ..... Środki proszę przekazać na rachunek bankowy (nr, właściciel rachunku).....

.....  
( imię i nazwisko,  
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

## Załącznik nr 23

Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 20.....r. w ramach (wpisać nazwę programu)..... – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO									
Numer priorytetu	Numer działania	Klasyfikacja budżetowa				Wysokość środków do uruchomienia w podziale na miesiące:			
		część	dział	rozdział	paragraf	styczeń	luży	marzec	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suma									
Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 20.....r. w ramach (wpisać nazwę programu)..... – POMOC TECHNICZNA									

Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 20.....r. w ramach (wpisać nazwę programu)..... – POMOC TECHNICZNA									
Numer priorytetu	Numer działania	Klasyfikacja budżetowa				Wysokość środków do uruchomienia w podziale na miesiące:			
		część	dział	rozdział	paragraf	styczeń	luży	marzec	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suma									

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 24

Wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

**ZARZĄD  
WOJEWÓDZTWA**

.....  
(nazwa województwa  
oraz pieczęć właściwego urzędu)

(miejscowość, data)

**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej**

**Wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem 20..... r.**  
...../24/...../Program Regionalny/.....  
( nr wniosku) ( rok ) ( nr województwa )

Na podstawie art. 15 ust. 24 Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego zawartego w dniu ....., na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079) wnioskuję o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem 20....r. w ramach (wpisać nazwę programu) ..... w kwocie ..... (PLN) (słownie złotych ..... ) w tym w ramach finansowania wkładu krajowego w kwocie ..... (PLN) (słownie złotych ..... ) oraz w ramach pomocy technicznej w kwocie ..... (PLN) (słownie złotych ..... ).

.....  
( imię i nazwisko.  
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

## Załącznik nr 25

Rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego w ramach finansowania wkładu krajowego i pomocy technicznej

Rozliczenie środków niewygasających w ramach finansowania wkładu krajowego i pomocy technicznej		nazwa programu:	
nr wniosku o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem ..... r.:			
Lp.	Kwota ogółem (PLN)	w tym:	
		Rozliczenie środków niewygasających w ramach finansowania wkładu krajowego	Rozliczenie środków niewygasających w ramach pomocy technicznej
		Część	Część
		Dział	Dział
		Rozdział	Rozdział
		Paragraf	Paragraf
		4=5+6	7=8+9
1	2	3=4+7	6
1.	Kwota środków niewygasających otrzymanych w bieżącym roku budżetowym		8
2.	Kwota wydatków rozliczanych (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)		9
3.	Wartość środków niewykorzystanych i zwróconych w bieżącym roku budżetowym		
4.	Pozostałe środki do rozliczenia - stan na moment zatwierdzenia wniosku (1-2-3)		

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

Załącznik nr 26

Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna

**ZARZĄD  
WOJEWÓDZTWA**

.....  
(nazwa województwa oraz pieczęć właściwego urzędu)  
(miejscowość, data)

**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej**

**Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna**

...../26/...../Program Regionalny/.....  
( nr wniosku )                      ( rok )                      ( nr województwa )

Na podstawie art. 16 ust. 1 Kontraktu Programowego dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego zawartego w dniu ....., na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079) wnioskuję o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa na pomoc techniczną w ramach (wpisać nazwę programu) ..... w wysokości ..... (PLN) (słownie złotych: .....).

.....  
( imię i nazwisko,  
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)



## Załącznik nr 27

## Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej - pomoc techniczna

Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej - POMOC TECHNICZNA												
rok:												
nazwa programu:												
nr wniosku o rozliczenie dotacji celowej:												
Lp.		Kwota ogółem (PLN)		w tym:							Rozliczenie środków rezerwy celowej nr .....	
				Rozliczenie środków budżetowych								
				Część							Część	
				Dział							Dział	
				Rozdział							Rozdział	
				Paragraf							Paragraf	
				4=5+6+7+8	5	6	7	8	9=10+11	10	11	
1	2	3=4+9										
1	Kwota środków dotacji celowej otrzymanych w rozliczanym roku budżetowym											
2	Kwota wydatków rozliczanych (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)											
3	Wysokość środków dotacji pochodzących z rozliczanego roku budżetowego zwróconych do MIFIR do dnia 31 stycznia następnego roku											
4	Pozostałe środki do rozliczenia (1 - 2 - 3)											

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego

Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO

nazwa programu:		w tym:															
okres objęty sprawozdaniem:		Rozliczenie środków budżetowych															
Lp.	Kwota ogółem	Rozliczenie środków budżetowych											Rozliczenie środków rezerwy celowej nr .....				
		Część	Dział	Rozdział	Paragraf	4=5+6+7+8+9+10+11+12	5	6	7	8	9	10	11	12	13=14+15	14	15
1	3=4+13					4=5+6+7+8+9+10+11+12											
1	2																
1		Wysokość otrzymanych środków dotacji celowej - stan wykazywany na ostatni dzień miesiąca, którego dotyczy sprawozdanie (narastająco w br. budżetowym)															
2		Otrzymane środki dotacji celowej w rozliczonym okresie															
3		Wydatki poniesione w okresie objętym sprawozdaniem (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)															
4		Środki zwrócone do MIFIR w rozliczonym okresie (zwroty dotacji celowej przekazanej w bieżącym roku budżetowym)															
5		Pozostało do rozliczenia z okresu rozliczanego (2 - 3 - 4)															
6		Pozostałe środki nierozliczone z poprzedniego okresu (poz. 7 z poprzedniego sprawozdania)															
7		Pozostało do rozliczenia (5 + 6)															

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

## Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna

## Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – POMOC TECHNICZNA

nazwa programu:		okres objęty sprawozdaniem:										
Lp.	Kwota ogółem	w tym:	Rozliczenie środków budżetowych				Rozliczenie środków rezerwy celowej nr .....					
			Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Część	Dział	Rozdział	Paragraf		
1	3=4+9	2	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9=10+11	10	11		
1		Wysokość otrzymanych środków dotacji celowej - stan wykazywany na ostatni dzień miesiąca, którego dotyczy sprawozdanie (narastająco w bieżącym roku budżetowym)										
2		Otrzymałe środki dotacji celowej w rozliczanym okresie										
3		Wydatki poniesione w okresie objętym sprawozdaniem (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)										
4		Środki zwrócone do MFPR w rozliczanym okresie (zwróty dotacji celowej przekazanej w bieżącym roku budżetowym)										
5		Pozostało do rozliczenia z okresu rozliczanego (2 - 3 - 4)										
6		Pozostałe środki nierozliczone z poprzedniego okresu (poz. 7 z poprzedniego sprawozdania)										
7		Pozostało do rozliczenia (5 + 6)										

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

Załącznik nr 30

Oświadczenie dotyczące stanu środków dotacji celowej na rachunkach bankowych pozostających w dyspozycji Instytucji

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam się, że środki dotacji celowej pozostające w dyspozycji Instytucji Zarządzającej (wpisać nazwę programu)..... wg stanu na dzień .....wynoszą odpowiednio:

Instytucja Zarządzająca				
Finansowanie wkładu krajowego				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)
Pomoc techniczna				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)

Zatwierdzone przez

.....  
(data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam się, że środki dotacji celowej pozostające w dyspozycji Instytucji Pośredniczącej (wpisać nazwę programu)..... wg stanu na dzień ..... wynoszą odpowiednio:

Instytucja Pośrednicząca*) (nazwa.....)				
Finansowanie wkładu krajowego				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)
Pomoc techniczna				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)

Zatwierdzone przez

.....  
(data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej)

\*) Tabelę należy powielić stosownie do liczby Instytucji.

Załącznik nr 31

Harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich

Harmonogram wydatków nr ... wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich według stanu na dzień ...\*\*)

Województwo:	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2021-2030
Rok											
Budżet środków europejskich – EFRR											
Budżet środków europejskich – EFS+											
Budżet państwa – finansowanie wkładu krajowego – EFRR											
Budżet państwa – finansowanie wkładu krajowego – EFS+											
Budżet państwa – pomoc techniczna – EFRR											
Budżet państwa – pomoc techniczna – EFS+											
SUMA											

W tym rok:\*)

BUDŻET ŚRODKÓW EUROPEJSKICH																		
Instytucja podpisująca umowy z beneficjentami	Część	Dział	Rozdział	Paragraf	styczeń	lut	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień	Razem	
				Instytucja SUMA:														



<sup>1)</sup> Należy wpisać bieżący rok.

<sup>2)</sup> Stan na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie harmonogramu.

.....

data

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do akceptacji informacji  
ze strony Instytucji sporządzającej informację

**Algorytm przeliczania środków:**

$$L = A - U_{\text{PLN}} + \text{RN} + \text{KS}$$

w którym poszczególne wartości oznaczają odpowiednio:

- L** - to limit środków wspólnotowych w PLN, jakie można zaangażować w danym miesiącu w ramach zawieranych umów o dofinansowanie/podejmowanych decyzji o dofinansowaniu. Limit dotyczy zarówno projektów zgłoszonych do wyboru w sposób konkurencyjny oraz niekonkurencyjny. Wartość umów/decyzji dotyczących projektów zgłoszonych do wyboru, jakie będą podpisane w okresie objętym limitem, musi uwzględniać przewidywane umowy/decyzje dotyczące projektów zgłoszonych do wyboru w sposób niekonkurencyjny w taki sposób, aby łączna wartość podpisanych umów/podjętych decyzji w omawianym okresie nie przekraczała limitu L, a jednocześnie umożliwiała podpisanie następnych umów/podjęcie następnych decyzji dotyczących projektów zgłoszonych do wyboru w sposób niekonkurencyjny w kolejnych okresach;  
W sytuacji, gdy limit środków do zakontraktowania w danym działaniu jest większy niż limit dla całej osi, wówczas możliwość kontraktacji w ramach danego działania zostaje obniżona do wysokości środków dostępnych dla całej osi. Natomiast, gdy w ramach priorytetu brak jest jakichkolwiek wolnych środków do zakontraktowania, wówczas nie ma możliwości dalszej kontraktacji w działaniach, w których limit nie został wyczerpany.
- A** - to wyrażona w PLN wartość środków wspólnotowych w ramach danego działania jaka może być objęta umowami/decyzjami o dofinansowanie w całym okresie programowania 2021-2027

$$A = [P_{\text{PLN}} + (P_{\text{OEUR}} - P_{\text{EUR}}) * K_{\text{EBC}}] * Z$$

gdzie:

**P<sub>OEUR</sub>** – to wyrażona w EUR wartość alokacji środków wspólnotowych dla danego działania, określona w dokumentach programowych dla lat 2021-2027 (aktualizowana wraz ze zmianami w szczegółowych opisach priorytetów);

**P<sub>EUR</sub>** – to wyrażona w EUR, dla danego działania, wartość wydatków kwalifikowalnych w części odpowiadającej środkom wspólnotowym, skumulowanych od początku okresu programowania, certyfikowanych i poświadczonych przez Instytucję Zarządzającą do Komisji Europejskiej jako wydatki spełniające wymogi kwalifikowalności;

**P<sub>PLN</sub>** – to wyrażona w PLN, dla danego działania, wartość wydatków kwalifikowalnych w części odpowiadającej środkom wspólnotowym, skumulowanych od początku okresu programowania, stanowiących podstawę wyliczenia kwot poświadczonych i certyfikowanych przez Instytucję Zarządzającą do Komisji Europejskiej (P<sub>EUR</sub>);

**K<sub>EBC</sub>** – to kurs Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonuje się wyliczenia wartości alokacji; w przypadku gdy kurs ten przekracza 103% i nie jest jednocześnie wyższy niż 110% wartości kursu wyznaczonego jako średnia arytmetyczna kursów księgowych EBC z ostatnich 12 miesięcy (począwszy od aktualnego kursu), stosujemy średnią arytmetyczną z kursu bieżącego i średniej z 12 kursów księgowych. W przypadku, gdy kurs księgowy EBC w danym miesiącu przekroczy 110% wartości kursu wyznaczonego jako średnia arytmetyczna kursów księgowych EBC z ostatnich 12 miesięcy (począwszy od aktualnego kursu) stosujemy kurs będący średnią z 12 ostatnich kursów księgowych;

**Z** – to współczynnik określający procent dostępnej kontraktacji (w przypadku decyzji o tzw. „nadkontraktacji” wartość Z powinna być większa od 100%); obecnie Z równa się 100%. Decyzję dopuszczającą „nadkontraktację” w ramach danego działania podejmuje Instytucja Zarządzająca, po uzyskaniu zgody Instytucji Koordynującej UP oraz Ministra Finansów;



**U<sub>PLN</sub>** – to wyrażona w złotych wartość środków wspólnotowych zakontraktowanych w ramach umów o dofinansowanie/decyzji o dofinansowaniu, zawartych/podjętych od początku uruchomienia działania, w przypadku aneksowania umów/decyzji wspomniana wartość powinna uwzględniać dotychczasowe korekty przyznanego dofinansowania, a w odniesieniu do projektów, w przypadku których dokonano płatności końcowej, należy dokonać korekty kwoty widniejącej w umowie o dofinansowanie/decyzji o dofinansowaniu, tak aby odzwierciedlała faktyczną wartość płatności przekazanych na rzecz danego beneficjenta (w odniesieniu do działań, w których udzielona została zgoda na nadkontraktację należy w wartości U<sub>PLN</sub> uwzględniać pierwotną wartość umowy/decyzji, z wyjątkiem sytuacji gdzie w wyniku aneksu wartość pierwotnej umowy/decyzji wzrosła);

**RN** – to wyrażona w złotych wartość dofinansowania wspólnotowego, do zwrotu którego beneficjenci zostali zobowiązani na skutek stwierdzenia nieprawidłowości w projektach niezakończonych (ale w dalszym ciągu realizowanych) w przypadku, gdy spełnione są łącznie poniższe warunki dotyczące wspomnianego dofinansowania:

a) wydatki związane z przekazanym dofinansowaniem nie zostały jeszcze zadeklarowane do Komisji Europejskiej albo alternatywnie – zostały zadeklarowane, przy czym nastąpiło już także stosowne pomniejszenie deklaracji,

b) dofinansowanie wspólnotowe, do zwrotu którego beneficjenci zostali zobowiązani, nie zostało odzwierciedlone poprzez odpowiednią korektę wartości U<sub>PLN</sub>;

**KS** – to wyrażona w złotych wartość dofinansowania unijnego, ujętego w korektach systemowych uwzględnionych we wnioskach o płatność skierowanych przez Instytucję Zarządzającą do Komisji Europejskiej w ramach danego działania. W przypadku programów regionalnych w wartości KS uwzględnia się wyłącznie korekty będące następstwem działania lub zaniechania organów państwa i nie uwzględnia się korekt wynikających z działań lub zaniechań instytucji systemu wdrażania programu regionalnego lub korekt uwzględnianych w rocznych zestawieniach wydatków, których celem jest obniżenie poziomu błędów rezydualnego.

Maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu w danym celu szczegółowym w ramach EFS+

Obszary wsparcia	Maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu EFS+		
	Regiony słabiej rozwinięte	Regiony w okresie przejściowym	Region lepiej rozwinięty
<b>(a) poprawa dostępu do zatrudnienia i działań aktywizujących dla wszystkich osób poszukujących pracy, w szczególności osób młodych, zwłaszcza poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży, długotrwale bezrobotnych oraz grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, jak również dla osób biernych zawodowo, a także poprzez promowanie samozatrudnienia i ekonomii społecznej (EFS+)</b>			
Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i samozatrudnienie	0,00%	0,00%	0,00%
Realizacja ukierunkowanych schematów mobilności transnarodowej (USMT) w ramach sieci EURES	0,00%	0,00%	0,00%
Poprawa sytuacji na rynku pracy osób ubogich pracujących, osób odchodzących z rolnictwa oraz osób zatrudnionych na umowach krótkoterminowych i cywilnoprawnych	5,00%	20,00%	40,00%
<b>(b) Modernizacja instytucji i służb rynków pracy celem oceny i przewidywania zapotrzebowania na umiejętności oraz zapewnienia terminowej i odpowiednio dopasowanej pomocy i wsparcia na rzecz dostosowania umiejętności i kwalifikacji zawodowych do potrzeb rynku pracy oraz na rzecz przepływow i mobilności na rynku pracy (EFS+)</b>			
Wszystkie projekty	0,00%	0,00%	0,00%
<b>(d) Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia (EFS+)</b>			
Wsparcie w obszarze ochrony zdrowia (wszystkie projekty)	5,00%	20,00%	40,00%
Wsparcie w obszarze adaptacyjności – outplacement dla pracowników zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia lub zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracownika oraz osób odchodzących z rolnictwa (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
Wsparcie w obszarze adaptacyjności – pozostałe projekty	0,00%	0,00%	0,00%
<b>(e) Poprawa jakości, poziomu włączenia społecznego i skuteczności systemów kształcenia i szkolenia oraz ich powiązania z rynkiem pracy – w tym przez walidację uczenia się pozaformalnego i nieformalnego, w celu wspierania nabywania kompetencji kluczowych, w tym umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, oraz przez wspieranie wprowadzania dualnych systemów szkolenia i przygotowania zawodowego (EFS+)</b>			
Wsparcie w obszarze systemu oświaty (wszystkie projekty)	5,00%	10,00%	15,00%
<b>(f) Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności</b>			

<b>edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (EFS+)</b>			
Wsparcie szkoły w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej	10,00%	20,00%	35,00%
Wsparcie w obszarze edukacji (pozostałe projekty)	5,00%	10,00%	15,00%
<b>(g) Wspieranie uczenia się przez całe życie, w szczególności elastycznych możliwości podnoszenia i zmiany kwalifikacji dla wszystkich, z uwzględnieniem umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, lepsze przewidywanie zmian i zapotrzebowania na nowe umiejętności na podstawie potrzeb rynku pracy, ułatwianie zmian ścieżki kariery zawodowej i wspieranie mobilności zawodowej (EFS+)</b>			
Kształcenie osób dorosłych (wszystkie projekty)	10,00%	20,00%	35,00%
<b>(h) Wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji (EFS+)</b>			
Aktywizacja społeczna i zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osób biernych zawodowo, w tym wsparcie na rzecz osób z niepełnosprawnościami (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
Usługi wsparcia dla rozwoju ekonomii społecznej z wyłączeniem środków na dotacje na tworzenie i utrzymanie miejsc pracy, które są dofinansowane z budżetu państwa w 100% (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
<b>(i) Wspieranie integracji społeczno-gospodarczej obywateli państw trzecich, w tym migrantów (EFS+)</b>			
Wszystkie projekty	10,00%	25,00%	45,00%
<b>(j) Wspieranie integracji społeczno-gospodarczej społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie (EFS+)</b>			
Aktywizacja społeczno-zawodowa członków społeczności marginalizowanych (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
<b>(k) Zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług, w tym usług, które wspierają dostęp do mieszkań oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej; modernizacja systemów ochrony socjalnej, w tym wspieranie dostępu do ochrony socjalnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i grup w niekorzystnej sytuacji; poprawa dostępności, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, skuteczności i odporności systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej (EFS+)</b>			
Zwiększenie dostępności do usług społecznych, w tym wsparcie procesu deinstytucjonalizacji (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
Wsparcie rozwiązań systemowych w obszarze systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej (wszystkie projekty)	10,00%	20,00%	35,00%
<b>(l) Wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci (EFS+)</b>			
Wszystkie projekty	10,00%	25,00%	45,00%
<b>(a-l) Wszystkie cele szczegółowe w ramach EFS+ możliwe do realizacji na poziomie regionalnym</b>			
Wszystkie projekty dotyczące budowania potencjału organizacji pozarządowych lub partnerów społecznych	10,00%	25,00%	45,00%

---

**Uwaga:** W przypadku wsparcia realizowanego w postaci instrumentów finansowych (w dowolnym celu szczegółowym) dofinansowanie z budżetu państwa nie jest przewidziane.



