

Regulamin naboru ekspertów EFS+

§ 1.

Zasady ogólne

1. IZ prowadzi nabór ekspertów w dziedzinach wskazanych z wykazie, który jest załącznikiem nr 1 do regulaminu.
2. Nabór polega na przyjmowaniu zgłoszeń ekspertów i ich weryfikacji przez IZ.
3. Celem naboru jest wpisanie ekspertów do wykazu prowadzonego przez IZ w ramach FEEdKP. Wykaz ten to lista ekspertów, którzy mogą brać udział w wykonywaniu zadań IZ:
 - 1) związanych z wyborem projektów do dofinansowania;
 - 2) wynikających z umowy o dofinansowanie projektu;
 - 3) związanych z procedurą odwoławczą.
4. Zadania IZ związane z wyborem projektów do dofinansowania, to przede wszystkim:
 - 1) ocena spełniania kryteriów wyboru projektów,
 - 2) ocena projektu po ponownym skierowaniu go do oceny przez właściwą instytucję na podstawie art. 61 ust. 8 ustawy wdrożeniowej.
5. Zadania IZ wynikające z umowy o dofinansowanie projektu to przede wszystkim:
 - 1) kontrola realizacji projektu, w tym weryfikacja wniosków beneficjenta o płatność,
 - 2) monitorowanie postępów w realizacji projektu, w tym założonych wskaźników,
 - 3) opiniowanie zmian w realizowanych projektach, w związku z art. 62 ustawy wdrożeniowej,
 - 4) kontrola i monitorowanie trwałości projektu.
6. Zadania IZ związane z procedurą odwoławczą to przede wszystkim:
 - 1) weryfikacja oceny spełniania kryteriów wyboru projektów, z którą nie zgadza się wnioskodawca,
 - 2) weryfikacja zarzutów wnioskodawcy o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny projektu,

- 3) ponowna ocena projektu, o której mowa w art. 69 ust. 3 ustawy wdrożeniowej.
7. IZ określa rolę eksperta wyznaczonego do udziału w wykonywaniu jej zadań. Zasady pracy ekspertów zostaną uregulowane w umowie pomiędzy właściwą instytucją a ekspertem, o której mowa w art. 83 ustawy wdrożeniowej.

§ 2.

Wymagania dla kandydatów

1. Ekspertem wpisanym do wykazu może zostać osoba, która spełnia wszystkie poniższe warunki:
 - 1) korzysta z pełni praw publicznych;
 - 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 3) nie została skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 4) posiada wymaganą wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia w dziedzinie, o której mowa w § 1 ust. 1, w tym obligatoryjnie:
 - a) wyższe wykształcenie;
 - b) udokumentowane minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie;
 - c) ukończył szkolenia antykorupcyjne (potwierdzone certyfikatem) udostępnione na platformie e-learningowej Centralnego Biura Antykorupcyjnego szkolenia-antykorupcyjne.edu.pl, moduły: korupcja w administracji publicznej, korupcja w biznesie oraz przeciwdziałanie korupcji;
 - d) posiada wiedzę w zakresie:
 - prawodawstwa krajowego właściwego dla dziedziny,
 - kwalifikowalności wydatków w perspektywie finansowej 2021-2027,
 - celów i sposobu realizacji FEdKP;
 - 5) nie jest pracownikiem IZ ani IP w ramach FEdKP.
2. W zgłoszeniu ekspert wskazuje uzyskane wpisy do wykazów ekspertów z programów innych niż FEdKP oraz ma możliwość wskazania dodatkowych informacji (nieobligatoryjnych), dotyczących doświadczenia z zakresu oceny i/lub

realizacji projektów unijnych oraz umiejętności kursów, szkoleń, uprawnień i publikacji w dziedzinie, której dotyczy zgłoszenie.

§ 3.

Termin i miejsce składania zgłoszeń

1. Zgłoszenia należy składać **od 3 do 24 marca 2023 roku**. O zachowaniu terminu decyduje data nadania zgłoszenia do IZ. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Zgłoszenie można złożyć w **jeden** z następujących sposobów:
 - 1) przesłać pocztą na adres:

Instytucja Zarządzająca FEdKP

Departament Wdrażania Regionalnym Programem Operacyjnym

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

„nabór ekspertów EFS+”;

- 2) dostarczyć osobiście pod wskazany powyżej adres.
3. IZ może w trakcie naboru zapraszać do złożenia zgłoszenia określonych ekspertów, którzy potencjalnie posiadają wymaganą wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia w określonej dziedzinie, w ramach której ogłaszany jest nabór.

§ 4.

Zasady weryfikacji zgłoszeń

1. Zgłoszenia ekspertów weryfikuje KWE.
2. KWE weryfikuje spełnianie przez eksperta warunków, o których mowa w § 2, przede wszystkim na podstawie zgłoszenia wraz z załącznikami.
3. W pierwszej kolejności KWE weryfikuje czy zgłoszenie jest kompletne, wpłynęło w terminie i jest podpisane przez osobę ubiegającą się o wpis do wykazu.
4. W przypadku braków w zgłoszeniu (w tym w załącznikach), KWE jednokrotnie wzywa eksperta do ich uzupełnienia, w terminie 5 dni roboczych od momentu wysłania wezwania przez KWE. IZ wysyła wezwanie na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu. Nieuzupełnienie zgłoszenia w ww. terminie skutkuje negatywną oceną zgłoszenia.
5. Po weryfikacji, o której mowa ust. 3, KWE ocenia zgłoszenie pod kątem spełnienia wymogów, o których mowa w § 2 ust. 1, pkt 1-3, w pkt 4 lit. a-c oraz

pkt 5 regulaminu. Niespełnienie któregokolwiek z wymogów skutkuje negatywną oceną zgłoszenia.

6. Jeśli ekspert spełni wymogi wskazane w ust. 3 i 5, KWE ocenia spełnienie wymogów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 lit. d regulaminu na podstawie rozmów kwalifikacyjnych. Udział w rozmowie jest obowiązkowy, a nieobecność na rozmowie w wyznaczonym terminie jest przesłanką do negatywnej oceny zgłoszenia. KWE zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów przy użyciu środków komunikacji na odległość, np. Microsoft Teams.
7. Podczas weryfikacji zgłoszenia KWE może korzystać z ogólnodostępnych źródeł informacji, aby potwierdzić informacje przedstawione przez eksperta.
8. KWE dokumentuje ocenę zgłoszenia w karcie weryfikacji zgłoszenia, której wzór to załącznik nr 3 do regulaminu.
9. KWE przekaże ekspertowi informację o wyniku weryfikacji jego zgłoszenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu oraz opublikuje wyniki naboru na stronie internetowej FEdKP i na portalu.
10. Jeśli ekspert nie spełni wymagań jego zgłoszenie zostanie ocenione negatywnie (odmowa wpisania do wykazu wraz z uzasadnieniem). Od negatywnej oceny zgłoszenia nie ma odwołania.
11. Jeśli ekspert spełni wymagania IZ, zostanie wpisany do wykazu.
12. Zgłoszenie wraz z załącznikami jest archiwizowane w IZ i nie podlega zwrotowi.

§ 5.

Wykaz ekspertów na lata 2021-2027

1. Wykaz zawiera:
 - 1) imię i nazwisko eksperta,
 - 2) adres poczty elektronicznej eksperta,
 - 3) dziedzinę, w której ekspert ma wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia.
2. IZ publikuje wykaz na stronie internetowej FEdKP i na portalu.
3. Wpisanie eksperta do wykazu nie zapewnia mu udział w wykonywaniu zadań IZ, o których mowa w § 1 ust. 3 i nie jest podstawą do zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
4. Ekspert jest zobowiązany poinformować IZ o wszelkich okolicznościach powodujących niespełnienie któregokolwiek z warunków, o których mowa w § 2

- ust. 1 (nie dotyczy danych w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia) oraz o zmianie nazwiska i danych kontaktowych, w tym adresu do korespondencji i adresu e-mail, w terminie 7 dni kalendarzowych od wystąpienia tych okoliczności.
5. W następstwie informacji, o której mowa w ust. 4, IZ, odpowiednio, wykreśla eksperta z wykazu albo aktualizuje zawarte tam informacje.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. IZ zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. Zmieniony regulamin jest publikowany jest na stronie internetowej FEdKP i na portalu.
2. Do weryfikacji zgłoszeń ma zastosowanie wersja regulaminu obowiązująca w dniu złożenia zgłoszenia przez eksperta.

§ 7.

Definicje i skróty

beneficjent – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej

ePUAP – Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej

FEdKP – program regionalny Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

IP – instytucje pośredniczące FEdKP, czyli Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu i Miasto Bydgoszcz

IZ – instytucja zarządzająca FEdKP, czyli Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego

KWE – komisja wyboru ekspertów powołana przez IZ

portal – Portal Funduszy Europejskich: www.funduszeuropejskie.gov.pl

projekt – przedsięwzięcie, o którym mowa w art. 2 pkt 22 ustawy wdrożeniowej

strona internetowa FEdKP – stronę: funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl

umowa o dofinansowanie projektu – umowa, o której mowa w art. 2 pkt 2 i 32 ustawy wdrożeniowej

ustawa wdrożeniowa – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079)

wnioskodawca – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 34 ustawy wdrożeniowej

wykaz – wykaz ekspertów na lata 2021-2027 prowadzony przez IZ FEdKP

zgłoszenie – zgłoszenie, które jest załącznikiem nr 2 do regulaminu

§ 8.

Załączniki

Następujące załączniki są częścią regulaminu:

- 1) załącznik nr 1 – Wykaz dziedzin objętych naborem;
- 2) załącznik nr 2 – Wzór zgłoszenia eksperta;
- 3) załącznik nr 3 – Wzór karty weryfikacji zgłoszenia.