

Dotyczy naboru Nr RPKP.06.05.00-IZ.00-04-18R/23

Lista załączników do wniosku o dofinansowanie projektu:

1.	<p>Studium wykonalności</p> <p>Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie projektu należy przygotować na wzorze zamieszczonym pod ogłoszeniem o naborze oraz złożyć w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none">• Studium wykonalności (część opisową) w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej. Wersja papierowa i elektroniczna powinna być tożsama.• Arkusze obliczeniowe do Studium wykonalności, zawierające aktywne formuły, wyłącznie w wersji elektronicznej. <p>Wersje elektroniczne ww. dokumentów należy złożyć w Generatorze wniosków.</p> <p>W celu złożenia załącznika nr 1. w Generatorze wniosków należy skompresować dokumenty: Studium wykonalności (część opisową) oraz arkusze obliczeniowe i załączyć je jako jeden plik.</p>
2.1.	<p>Dokumentacja z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko (jeśli dotyczy)</p> <p>Uwaga: Należy mieć na uwadze zapisy kryterium wyboru projektów: B.8. Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju i wymaganiami prawa ochrony środowiska.</p>
2.2.	<p>Formularz do wniosku o dofinansowanie projektu w zakresie OOS</p>
2.3.	<p>Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy)</p>
3.	<p>Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego (jeśli dotyczy):</p> <ul style="list-style-type: none">3.1. Decyzja o warunkach zabudowy,3.2. Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,3.3. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
4.	<p>Zezwolenie na inwestycję (jeśli dotyczy)</p> <p>Należy mieć na uwadze zapisy kryterium wyboru projektów:</p> <p>Uwaga: Należy mieć na uwadze zapisy kryterium wyboru projektów: A.3. Gotowość techniczna projektu do realizacji oraz B.8. Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju i wymaganiami prawa ochrony środowiska.</p>
5.	<p>Dokumentacja techniczna/specyfikacja zadań w ramach projektu</p>

6.	Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele projektu
7.	Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy
8.	Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy)
9.	Dokumenty rejestrowe/statutowe wnioskodawcy (jeśli dotyczy)
10.1	Porozumienie/umowa partnerska (jeśli dotyczy)
10.2	Oświadczenie partnera projektu (jeśli dotyczy)
11.	Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP (jeśli dotyczy)
12.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli dotyczy) lub Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy)
13.	Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis (jeśli dotyczy)
14.	Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu, w szczególności:
	Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące spójności dokumentacji projektowej.
	Analiza zapotrzebowania na ofertę turystyczną/uzdrowiskową/kulturalną zgodnie z kryterium wyboru projektów C.1.2 oraz C.1.3. W przypadku przedstawienia analizy w sekcji C.4 wniosku lub w Studium wykonalności wówczas nie ma konieczności składania dodatkowego załącznika do wniosku.
	Informacja nt. mechanizmu monitorowania i wycofania jaki znajdzie zastosowanie, w celu zapewnienia, że działalność gospodarcza w całym okresie amortyzacji infrastruktury sfinansowanej ze środków RPO WK-P (Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego) 2014-2020 będzie miała charakter pomocniczy, zgodnie z kryterium wyboru projektów B.5 (w przypadku prowadzenia przez wnioskodawcę działalności gospodarczej o charakterze pomocniczym) (jeśli dotyczy) W przypadku, gdy ww. mechanizm nie dotyczy projektu lub zostanie przedstawiony w sekcji C.4 wniosku lub w Studium wykonalności, wówczas nie ma konieczności składania dodatkowego załącznika do wniosku. Jednocześnie zgodnie z kryterium B.5 informację, należy przedstawić w przypadku wyboru wyliczania kwoty pomocy przy użyciu mechanizmu wycofania.

	<p>Opis mechanizmu zapewniającego nie wystąpienie pomocy publicznej na poziomie beneficjenta, tj. wnioskodawcy, zgodnie z kryterium wyboru projektów B.5. Zgodność z prawem pomocy publicznej/pomocy de minimis.</p> <p>W przypadku, gdy ww. opis mechanizmu zostanie przedstawiony w sekcji C.4 wniosku wówczas nie ma konieczności składania dodatkowego załącznika do wniosku.</p>
	<p>Uchwała Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego akceptująca założenia projektu (tylko w przypadku projektów przygotowywanych przez Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz jednostki organizacyjne podległe Samorządowi Województwa).</p>