

Dotyczy naboru Nr RPKP.06.05.00-IZ.00-04-08R/22

Lista załączników do wniosku o dofinansowanie projektu:

| | |
|------|---|
| 1. | <p>Studium wykonalności</p> <p>Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie projektu należy przygotować na wzorze zamieszczonym pod ogłoszeniem o naborze oraz złożyć w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none">• Studium wykonalności (część opisową) w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej. Wersja papierowa i elektroniczna powinna być tożsama.• Arkusze obliczeniowe do Studium wykonalności, zawierające aktywne formuły, wyłącznie w wersji elektronicznej. <p>Wersje elektroniczne ww. dokumentów należy złożyć w Generatorze wniosków.</p> <p>W celu złożenia załącznika nr 1. w Generatorze wniosków należy skompresować dokumenty: Studium wykonalności (część opisową) oraz arkusze obliczeniowe i załączyć je jako jeden plik.</p> |
| 2.1. | <p>Dokumentacja z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko (jeśli dotyczy)</p> <p>Uwaga: Należy mieć na uwadze zapisy kryterium wyboru projektów: B.8. Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju i wymaganiami prawa ochrony środowiska.</p> |
| 2.2. | <p>Formularz do wniosku o dofinansowanie projektu w zakresie OOS</p> |
| 2.3. | <p>Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy)</p> |
| 3. | <p>Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego (jeśli dotyczy):</p> <p>3.1. Decyzja o warunkach zabudowy,</p> <p>3.2. Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,</p> <p>3.3. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego</p> |
| 4. | <p>Zezwolenie na inwestycję (jeśli dotyczy)</p> <p>Należy mieć na uwadze zapisy kryterium wyboru projektów:</p> <p>Uwaga: Należy mieć na uwadze zapisy kryterium wyboru projektów: A.3. Gotowość techniczna projektu do realizacji oraz B.8. Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju i wymaganiami prawa ochrony środowiska.</p> |
| 5. | <p>Dokumentacja techniczna/specyfikacja zadań w ramach projektu</p> |
| 6. | <p>Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele projektu</p> |

| | |
|-----|--|
| 7. | Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy |
| 8. | Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy) |
| 9. | Dokumenty rejestrowe/statutowe wnioskodawcy (jeśli dotyczy) |
| 10. | Porozumienie/umowa partnerska (jeśli dotyczy) |
| 11. | Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP (jeśli dotyczy) |
| 12. | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli dotyczy) lub Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy) |
| 13. | Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis (jeśli dotyczy) |
| 14. | Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu, w szczególności: |
| | Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące spójności dokumentacji projektowej . |
| | Analiza zapotrzebowania na ofertę turystyczną/uzdrowiskową/kulturalną zgodnie z kryterium wyboru projektów C.1.2 oraz C.1.3. W przypadku przedstawienia analizy w sekcji C.4 wniosku lub w Studium wykonalności wówczas nie ma konieczności składania dodatkowego załącznika do wniosku. |
| | Informacja nt. mechanizmu monitorowania i wycofania jaki znajdzie zastosowanie, w celu zapewnienia, że działalność gospodarcza w całym okresie amortyzacji infrastruktury sfinansowanej ze środków RPO WK-P 2014-2020 będzie miała charakter pomocniczy, zgodnie z kryterium wyboru projektów B.6 (w przypadku prowadzenia przez wnioskodawcę działalności gospodarczej o charakterze pomocniczym) (jeśli dotyczy) W przypadku, gdy ww. mechanizm nie dotyczy projektu lub zostanie przedstawiony w sekcji C.4 wniosku lub w Studium wykonalności, wówczas nie ma konieczności składania dodatkowego załącznika do wniosku. Jednocześnie zgodnie z kryterium B.5 informację należy przedstawić w przypadku wyboru wyliczania kwoty pomocy przy użyciu mechanizmu wycofania. |
| | Uchwała Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego akceptująca założenia projektu (tylko w przypadku projektów przygotowywanych przez Samorząd Województwa) |

| | |
|--|--|
| | Kujawsko-Pomorskiego oraz jednostki organizacyjne podległe Samorządowi Województwa). |
|--|--|