

Poddziałanie 8.6.1

Nr RPKP.08.06.01-IZ.00-04-097/17

Wsparcie na rzecz wydłużania aktywności zawodowej mieszkańców



➤ Podmioty uprawnione do składania wniosku o dofinansowanie

- ➡ Wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych).

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów: **2 420 097,00 zł.**

Minimalna wartość projektu wynosi: **100 000,00 zł.**

Nabór wniosków: **od 30.06.2017 r. do 16.08.2017 r.**

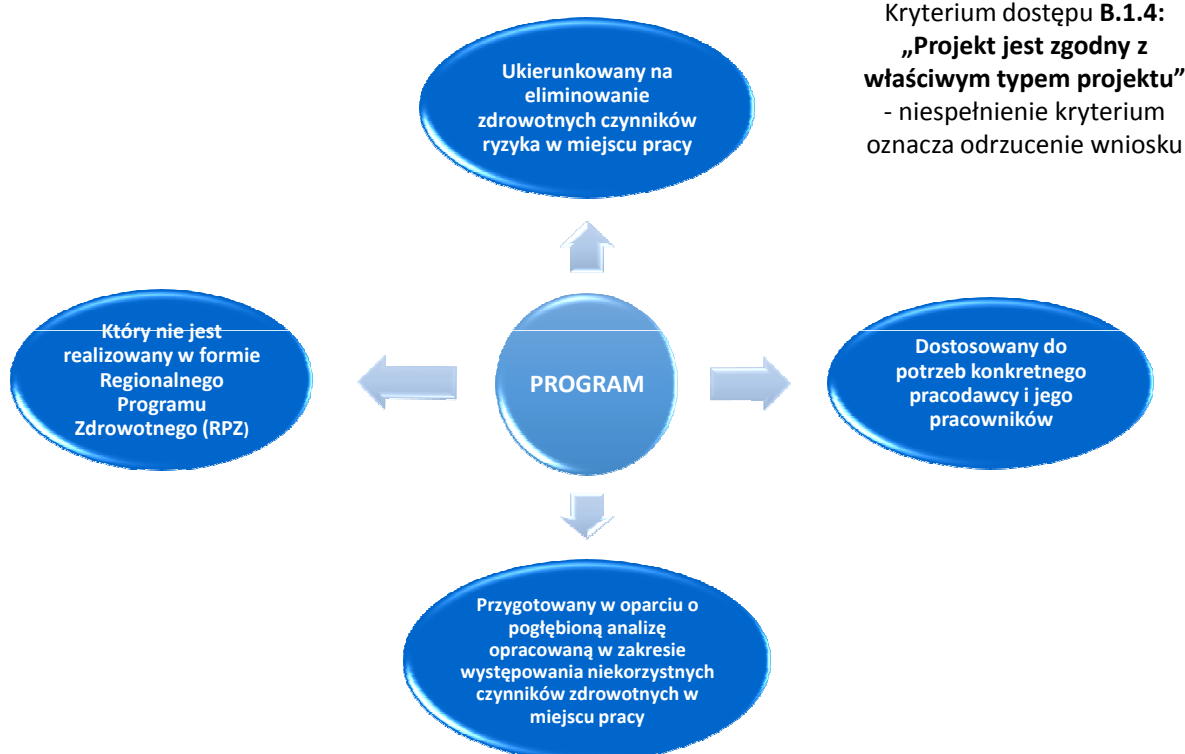




➤ Typy projektu

Opracowanie i wdrożenie programów ukierunkowanych na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy, w tym działania szkoleniowe:

1. programy przekwalifikowania, szkolenia i doradztwo ukierunkowane na nabycie nowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych osób narażonych na pogorszenie się zdrowia w związku ze specyfiką wykonywanej pracy lub długotrwale pracujących w warunkach negatywnie wpływających na zdrowie, w tym pracujących w warunkach szkodliwych, ukierunkowane na kontynuowanie pracy na stanowiskach o mniejszym obciążeniu dla zdrowia,
2. działania ukierunkowane na poprawę ergonomii pracy, środowiska pracy,
3. wdrażanie w zakładach pracy programów przyczyniających się do minimalizowania negatywnych czynników narażających pracowników na utratę zdrowia,
4. działania ukierunkowane na wdrożenie rozwiązań organizacyjnych przyczyniających się do eliminowania zidentyfikowanych czynników wpływających negatywnie na zdrowie pracowników,
5. finansowanie dodatkowych pakietów badań podczas badań okresowych wykraczających poza minimalny zakres badań okresowych.





➤ Obowiązki pracodawcy – Kodeks pracy

- ❑ **Art. 15:** Pracodawca jest obowiązany zapewnić pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy.
- ❑ **Art. 207:** § 1. Pracodawca ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie pracy. (...)
§ 2. Pracodawca jest obowiązany chronić zdrowie i życie pracowników przez zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy przy odpowiednim wykorzystaniu osiągnięć nauki i techniki.

Co oznacza:

- ➡ organizowanie pracy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy,
- ➡ reagowanie na potrzeby w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dostosowywanie środków podejmowanych w celu doskonalenia istniejącego poziomu ochrony zdrowia i życia pracowników, biorąc pod uwagę zmieniające się warunki wykonywania pracy,
- ➡ zapewnienie rozwoju spójnej polityki zapobiegającej wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym, uwzględniającej zagadnienia techniczne, organizację pracy, warunki pracy, stosunki społeczne oraz wpływ czynników środowiskowych.

➤ Obowiązki pracodawcy – Kodeks pracy

- ❑ **Art. 207¹:** § 1. Pracodawca jest obowiązany przekazywać pracownikom informacje o:
 - 1) zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w zakładzie pracy, na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników;
 - 2) działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń, o których mowa w pkt. 1 (...).
- ❑ **Art. 226:** Pracodawca:
 - 1) ocenia i dokumentuje ryzyko zawodowe związane z wykonywaną pracą oraz stosuje niezbędne środki profilaktyczne zmniejszające ryzyko;
 - 2) informuje pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą, oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.

➤ Ryzyko zawodowe

(Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy)

Prawdopodobieństwo wystąpienia
niepożądanych zdarzeń

Związanych z wykonywaną pracą

Powodujących straty

W szczególności wystąpienie u pracowników
niekorzystnych skutków zdrowotnych

W wyniku zagrożeń zawodowych występujących
w środowisku pracy lub sposobu wykonywania
pracy

➤ Typy projektu

1. programy przekwalifikowania, szkolenia i doradztwo ukierunkowane na nabycie nowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych osób narażonych na pogorszenie się zdrowia w związku ze specyfiką wykonywanej pracy lub długotrwale pracujących w warunkach negatywnie wpływających na zdrowie, w tym pracujących w warunkach szkodliwych, ukierunkowane na kontynuowanie pracy na stanowiskach o mniejszym obciążeniu dla zdrowia

➡ Zgodnie z art. 18 ust. 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego, pracy tymczasowej jest działalnością regulowaną w rozumieniu Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia.

➡ Usługi szkoleniowe są realizowane przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.



➤ Typy projektu

2. działania ukierunkowane na poprawę ergonomii pracy, środowiska pracy,
3. wdrażanie w zakładach pracy programów przyczyniających się do minimalizowania negatywnych czynników narażających pracowników na utratę zdrowia,
4. działania ukierunkowane na wdrożenie rozwiązań organizacyjnych przyczyniających się do eliminowania zidentyfikowanych czynników wpływających negatywnie na zdrowie pracowników

➤ Rodzaje czynników ryzyka

☐ Czynniki chemiczne:

- narażenie na kontakt z niebezpiecznymi/szkodliwymi substancjami np. ołów, kadm, tlenek węgla, nitrogliceryna, rozpuszczalniki organiczne, disiarczek węgla CS₂,

☐ Czynniki fizyczne:

-np. hałas, temperatura, mikroklimat, pole elektromagnetyczne, pyły drobnocząsteczkowe

☐ Czynniki biologiczne:

- materiał zakaźny przenoszony drogą krwiopochodną lub kropelkową tj. wirusy, bakterie; alergeny pochodzenia roślinnego i zwierzęcego

☐ Czynniki wynikające z charakteru pracy:

-praca siedząca, praca zmianowa i/lub w porze nocnej, wydłużony czas pracy, wysiłek statyczny, monotonia

☐ Czynniki psychospołeczne:

- czynniki środowiska, które na drodze mechanizmu stresu mogą powodować szkody psychiczne, społeczne lub fizyczne u pracownika np. zbyt duża/zbyt mała ilość pracy, wielozadaniowość, stresogenna organizacja, kontakt z trudnym klientem, presja czasu, konflikty w środowisku pracy, atmosfera, rozbieżność celów pracownika i organizacji, izolacja



➤ Czynniki wynikające z charakteru pracy – przykłady możliwych działań (jeśli wynikają z przeprowadzonej analizy)

- ☐ dostosowanie stanowisk pracy (aby dalsze wykonywanie obowiązków służbowych nie pogarszało stanu zdrowia pracownika) np. zastosowanie bardziej ergonomicznych narzędzi pracy, które mogą zostać dopasowane do potrzeb osoby pracującej na stanowisku obciążającym zdrowie, np. dzięki możliwości użycia mniejszej siły fizycznej (podnośniki) lub uwzględniających deficyty wzroku (duże, czytelne wyświetlacze);
- ☐ szkolenia dla pracowników w zakresie bezpieczeństwa i efektywności pracy, a także ergonomii i podstaw prawidłowego wykorzystywania układu ruchu,
- ☐ diagnoza zachowań zdrowotnych pracowników na stanowisku pracy przeprowadzona przez fizjoterapeutę,
- ☐ konsultacje indywidualne dla pracowników z fizjoterapeutą,
- ☐ pakiet rehabilitacyjny dla pracowników,
- ☐ propozycje różnych form aktywności ruchowej dla pracowników na terenie zakładu pracy i poza nim (siłownia, basen, itp.),
- ☐ działania doradcze z zakresu ergonomii, organizacji i bezpieczeństwa pracy, przeznaczone dla kadry zarządzającej/pracowników zarządzających zasobami ludzkimi przedsiębiorstwa/zakładu pracy objętego wsparciem



➤ Typy projektu

5. finansowanie dodatkowych pakietów badań podczas badań okresowych wykraczających poza minimalny zakres badań okresowych

Potrzeba realizacji dodatkowych badań musi wynikać z przeprowadzonej analizy.

➡ **Kryterium dostępu B.1.5:** Działania zaplanowane w ramach projektu nie zastępują obowiązkowych działań z zakresu medycyny pracy (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)

- Dział X Rozdział VI ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (Dział X) (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1184).

➡ **Kryterium dostępu B.1.6:** Jeżeli projekt przewiduje finansowanie dodatkowych pakietów badań podczas badań okresowych wykraczających poza minimalny zakres badań okresowych to muszą być one wykonywane przez podmiot/y leczniczy/e udzielający/e świadczeń opieki zdrowotnej (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)



➤ Kryteria dostępu

- ❑ **B.1.7** Wartość projektu nie przekracza kwoty obliczonej jako iloczyn, określonej we wniosku o dofinansowanie projektu, wartości docelowej wskaźnika „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie” i kwoty **5.000,00 zł** (dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji)

➡ wartość projektu obejmuje wszystkie wydatki (w tym koszty pośrednie i bezpośrednie) przewidziane w ramach projektu zgodnie z planowanymi zadaniami, za wyjątkiem kosztów racjonalnych usprawnień



➤ Kryteria dostępu

- ❑ **B.1.8** Projekt jest wdrażany w oparciu o program zawierający pogłębioną analizę opracowaną przez Wnioskodawcę w zakresie występowania niekorzystnych czynników zdrowotnych w miejscu pracy (dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji)

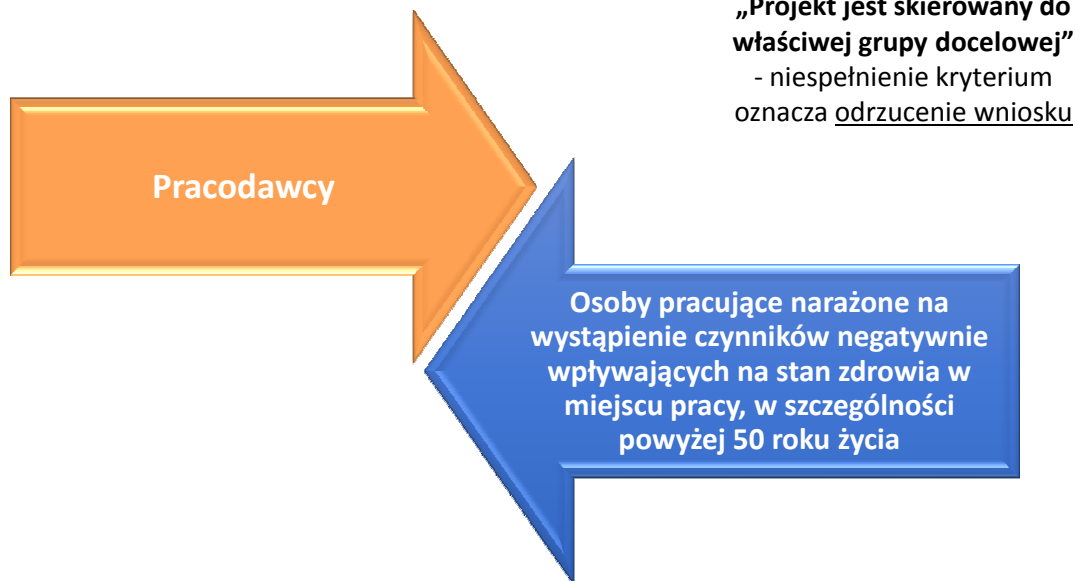
- 1) Wybór konkretnego pracodawcy
- 2) Wykonanie pogłębionej analizy występowania czynników ryzyka
- 3) Opracowanie rozwiązań przyczyniających się do eliminowania zidentyfikowanych zagrożeń
- 4) Wdrożenie rozwiązań w ramach projektu

➡ Analiza musi być dostępna w biurze Wnioskodawcy, a treść wniosku zawierać główne wnioski, które z niej płyną.

- ❑ **B.1.9** Projekt koncentruje się na wsparciu w zakresie opracowania i wdrożenia **rozwiązań organizacyjnych** przyczyniających się do **eliminacji** zidentyfikowanych zagrożeń dla zdrowia (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)

➡ Wnioskodawca jest zobowiązany do opisu ww. działań we wniosku o dofinansowanie projektu

➤ Grupa docelowa



➤ Opis problemów grupy docelowej



Najczęściej popełniane błędy:

- Powoływanie się na nieaktualne dane,
- Wskazywanie innych problemów występujących na obszarze realizacji projektów, niezwiązanych z rodzajem wsparcia świadczonego w ramach danego konkursu,
- Niewskazywanie źródeł danych przytoczonych w opisie.

➤ Osoby i/lub podmioty, które zostaną objęte wsparciem

Najczęściej popełniane błędy:

- Niewskazywanie wszystkich grup docelowych w projekcie, mimo realizacji wobec nich wsparcia bezpośredniego
- Niewskazywanie podgrup w przypadku, gdy jest to istotne z punktu widzenia spełnienia kryteriów dostępu lub strategicznych

- ☐ **B.2.1** W projekcie minimum 15% będą stanowiły osoby z niepełnosprawnościami (+ 5 pkt.)
- ☐ **B.2.2** W projekcie minimum 50% będą stanowiły osoby powyżej 50 roku życia (+ 10 pkt.)



➤ Rekrutacja

- Kryteria rekrutacji, które preferują określonych uczestników/uczestniczki, powinny być mierzalne, np. poprzez zastosowanie odpowiednich **wag punktowych** za spełnienie przez uczestników określonych warunków.
- Kryteria obligatoryjne powinny zaś mieć **charakter zero-jedynkowy**.
- W przypadku rekrutacji zamkniętej, zapisy wniosku w tej części powinny jasno wskazywać, że rekrutacja obejmie wszystkich pracowników danego pracodawcy/pracowników danego działu itp. wraz z podaniem przyczyny zaistniałej sytuacji.

Najczęściej popełniane błędy:

- Brak wskazania w opisie kryteriów rekrutacji dokumentów potwierdzających kwalifikowalność uczestników do udziału w projekcie;
- Brak wskazania sposobu rekrutacji, który zapewni preferencje dla określonych grup docelowych (np. kryteria premiujące);
- Brak informacji o zasadach i działaniach zaplanowanych w sytuacji pojawienia się trudności w rekrutacji założonej liczby uczestników projektu (opis rekrutacji uzupełniającej).

➤ Cel projektu

- sformułowany zwięźle (maks. 300 znaków)
- stanowi odpowiedź na zdiagnozowane problemy grupy docelowej
- zgodny z koncepcją SMART
- stanowi odzwierciedlenie sytuacji pożądanej w przyszłości, która zostanie osiągnięta poprzez realizację projektu (Co się poprawi? Kto na tym skorzysta? W jakim czasie? Gdzie?)

Co się poprawi?

Kto na tym skorzysta?

Gdzie?

W jakim czasie?

Przykład:

Poprawa warunków pracy 120 pracowników produkcyjnych firmy „Metale i detale” do 31.12.2018 r. poprzez opracowanie i wdrożenie programu ochrony zdrowia.

Ograniczenie zachorowań na boreliozę wśród 56 pracowników Nadleśnictwa Toruń poprzez opracowanie i wdrożenie programu prewencyjnego do 31.06.2019 r.

➤ Wskaźniki:



✓ Są to **wytworzone dobra i usługi** świadczone na rzecz uczestników/uczestniczek podczas realizacji projektu

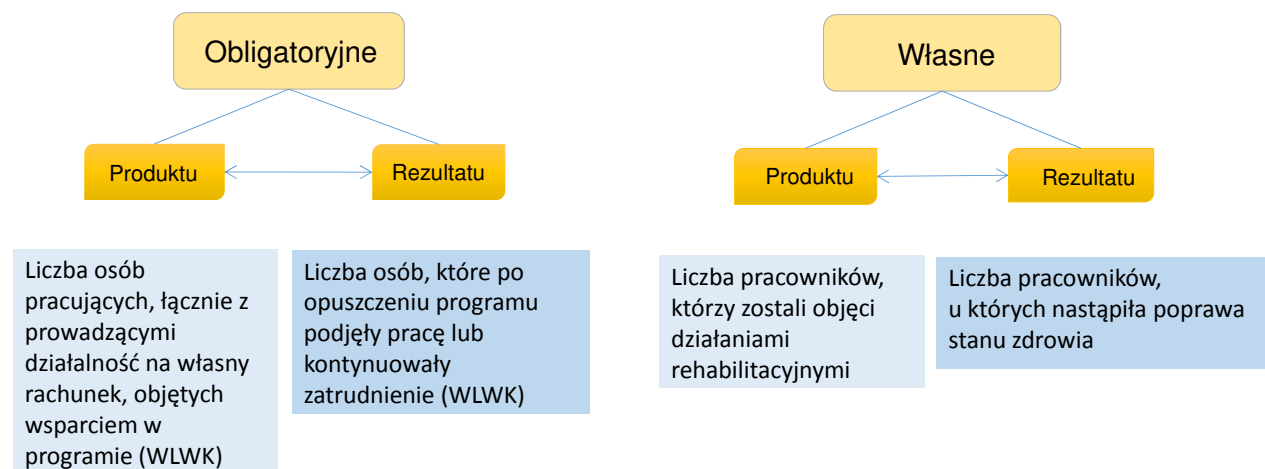
✓ Wskaźniki produktu dotyczą realizowanych działań i odnoszą się, co do zasady, do osób i/lub podmiotów objętych wsparciem

✓ Określają **efekt** zrealizowanych w ramach projektu działań w odniesieniu do osób i/lub podmiotów.

✓ Wskaźniki rezultatu odnoszą się do sytuacji uczestnika/uczestniczki projektu po zakończeniu wsparcia



➤ Wskaźniki:





➤ Źródła pomiarów wskaźników:

Nazwa wskaźnika	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/Sposób pomiaru wskaźnika
Produktu kluczowy: Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie [osoby]	Umowy z pracownikami na realizację wsparcia Pomiar: moment podpisania umowy
Rezultatu kluczowy: Liczba osób, które po opuszczeniu programu podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie [osoby]	Umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, wpis do CEIDG lub KRS, zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające kontynuację zatrudnienia – wraz z ankietą dotyczącą stanu zdrowia pracownika Pomiar: do 4 tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie

➤ Kwoty ryczałtowe i wskaźniki do ich rozliczania

W przypadku projektów, w których **wartość wkładu publicznego nie przekracza 422 160 zł, obligatoryjne jest rozliczanie kosztów bezpośrednich w oparciu o kwoty ryczałtowe.** [Nieuwzględnienie w ww. projekcie kwot ryczałtowych będzie skutkowało niespełnieniem kryterium A.2.4: Projekt zakłada rozliczanie kosztów bezpośrednich w oparciu o uproszczone metody rozliczania wydatków.](#)

W punkcie C.4.E wniosku o dofinansowanie należy wskazać dokumenty potwierdzające realizację wskaźników dla rozliczenia kwot ryczałtowych.

Wskaźniki znajdujące się w podsekcji C.3. Cel i wskaźniki winny znaleźć się również w punkcie C.4.E. Kwoty ryczałtowe.



➤ Budżet projektu

- Koszty w podziale na **pośrednie** (koszty administracyjne związane z obsługą projektu) i **bezpośrednie** (dotyczące realizacji poszczególnych zadań w projekcie)
- Zwięzłe nazwy pozycji budżetowych
- Zamieszczanie szczegółowych kalkulacji kosztów i uzasadnień w polu E.1.B Uzasadnienia

Najczęściej popełniane błędy:

- Umieszczanie w nazwach pozycji budżetowych informacji, które mogą ulec zmianie

Przykład: konsultacja psychologa (30 osób*60 zł/os./h*6 mc =1080 zł) – umowa cywilnoprawna

- Pojedynczy koszt nie stanowi osobnego zadania np. wsparcie fizjoterapeuty



➤ Pomoc publiczna i pomoc de minimis

Jeśli Wnioskodawca zidentyfikuje wystąpienie w projekcie przesłanek istnienia pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis, zobowiązany jest do wykazania pomocy publicznej/de minimis we wniosku o dofinansowanie projektu.

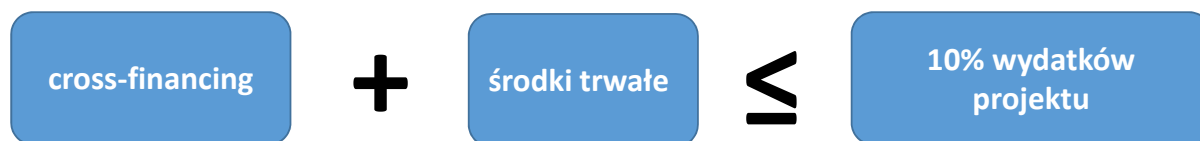
W przypadku, gdy projekt jest objęty regułami pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis, w ramach poszczególnych zadań należy zaznaczyć te wydatki, które są objęte regułami pomocy publicznej lub pomocy de minimis.

Wypełnianie dodatkowe pola wniosku:

- ☐ Podsekcja A.1 Dane wnioskodawcy – pole „Status przedsiębiorstwa”;
- ☐ Punkt B.1.A Klasyfikacja podstawowa – Pomoc publiczna/Pomoc de minimis – wybranie „TAK”;
- ☐ Punkt E.1.A Budżet szczegółowy w podziale na zadania merytoryczne – pola „Pomoc publiczna” i „Pomoc de minimis” są widoczne jeśli w punkcie B.1.A Klasyfikacja podstawowa wybrano odpowiednio „TAK” dla pomocy publicznej/pomocy de minimis;
- ☐ Punkt E.2.B Podsumowanie budżetu – Wydatki objęte pomocą publiczną i Wydatki objęte pomocą de minimis (wypełniane automatycznie);
- ☐ Podsekcja E.3 Źródła finansowania wydatków – tabela „Schemat pomocowy”;
- ☐ Podsekcja E.4 Uzasadnienie i metodologia – pole „Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis”.



➤ Cross-financing i środki trwałe (kryterium horyzontalne A.2.1)

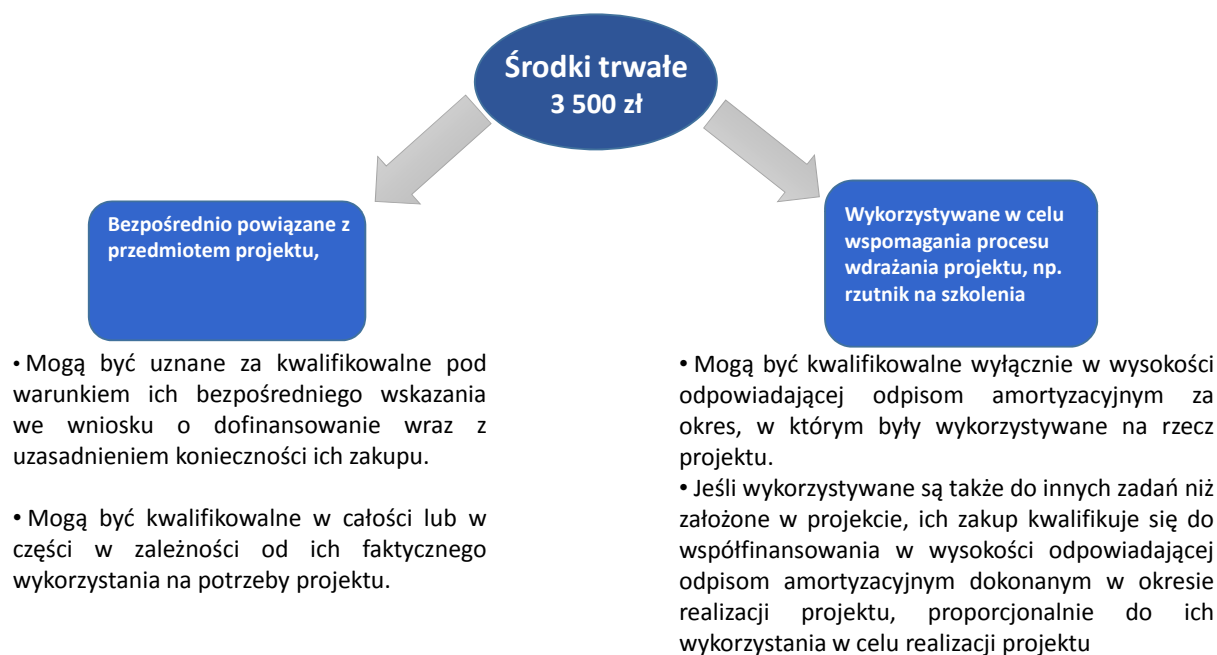


Cross-financing:

- ✓ Zakup nieruchomości;
- ✓ Zakup infrastruktury – elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości, np.: wykonanie placu zabaw, wykonanie windy w budynku;
- ✓ Dostosowanie lub adaptacja (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń.



➤ Zakup środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych





➤ Koszty pośrednie (kryterium horyzontalne A.2.5.)

☐ stanowią koszty administracyjne związane z obsługą projektu;

- Szczegółowy katalog kosztów znajduje się w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* – załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu.

☐ Rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:

- 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. PLN włącznie;
- 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie;
- 15% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie;
- 10% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich przekraczającej 4 550 tys. PLN włącznie



➤ Wkład własny



Kryterium dostępu **B.1.2**
- możliwość skierowania
do negocjacji

Na przykład:

- Wynagrodzenie związane z potencjałem kadrowym
- Koszty pośrednie

Na przykład:

- Wnoszone zasoby materialne
- Udostępnienie pomieszczeń na działania merytoryczne



➤ Wkład własny niepieniężny

- To wniesienie do projektu określonych składników majątku przez Beneficjenta, w szczególności urządzeń, materiałów, badań lub świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy;
- Wartość wkładu w postaci dóbr lub usług musi zostać w niezależny sposób potwierdzona dokumentami o wartości dowodowej równoważnej fakturom;
- Wyceny wartości majątku można dokonać przy wykorzystaniu wyników różnego rodzaju ekspertyz, np. operatów rzeczoznawców majątkowych, wykaz cen rynkowych uzyskanych z różnych źródeł;
- Wkład własny niepieniężny należy wykazać w Budżecie szczegółowym (punkt E.1.A.);
- Wkład własny należy uzasadnić w podsekcji E.4. Uzasadnienie i metodologia (należy podać wysokość wkładu własnego oraz wskazać sposób wyceny)

Wkład własny w ramach kwoty ryczałtowej jest traktowany każdorazowo jako wkład pieniężny.



➤ Kryteria dostępu - podsumowanie

- ☐ **B.1.1** Wnioskodawca składa maksymalnie 1 wniosek o dofinansowanie projektu w odpowiedzi na konkurs niezależnie czy występuje jako Wnioskodawca czy Partner Projektu (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
- ☐ **B.1.2** Wkład własny został określony na poziomie nie mniejszym niż 5 % (dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji)
- ☐ **B.1.3** Projekt jest skierowany do właściwej grupy docelowej (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
- ☐ **B.1.4** Projekt jest zgodny z właściwym typem projektu (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
- ☐ **B.1.5** Działania zaplanowane w ramach projektu nie zastępują obowiązkowych działań z zakresu medycyny pracy (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
- ☐ **B.1.6** Jeżeli projekt przewiduje finansowanie dodatkowych pakietów badań podczas badań okresowych wykraczających poza minimalny zakres badań okresowych to muszą być one wykonywane przez podmiot/y leczniczy/e udzielający/e świadczeń opieki zdrowotnej (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
- ☐ **B.1.7** Wartość projektu nie przekracza kwoty obliczonej jako iloczyn, określonej we wniosku o dofinansowanie projektu, wartości docelowej wskaźnika „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie” i kwoty **5.000,00 zł** (dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji)
- ☐ **B.1.8** Projekt jest wdrażany w oparciu o program zawierający pogłębioną analizę opracowaną przez Wnioskodawcę w zakresie występowania niekorzystnych czynników zdrowotnych w miejscu pracy (dopuszcza się możliwość skierowania kryterium do negocjacji)
- ☐ **B.1.9** Projekt koncentruje się na wsparciu w zakresie opracowania i wdrożenia rozwiązań organizacyjnych przyczyniających się do eliminacji zidentyfikowanych zagrożeń dla zdrowia (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)



➤ Złożenie wniosku o dofinansowanie

❑ **B.1.1:** Wnioskodawca składa maksymalnie 1 wniosek o dofinansowanie projektu w odpowiedzi na konkurs niezależnie czy występuje jako Wnioskodawca czy Partner Projektu (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)

Złożenie wniosku w wersji elektronicznej:

- poprzez zatwierdzenie i wysłanie wersji końcowej wniosku w GWD (zmiana statusu z „wersji roboczej” na „wniosek złożony”)

Złożenie wniosku w wersji papierowej:

- doręczenie 1 egz. wydruku z pliku *.pdf wersji końcowej wniosku, z sumą kontrolną, właściwymi pieczęciami i podpisami do IZ RPO WK-P w terminie 30.06-16.08.2017

Za skutecznie złożony zostanie uznany jedynie wniosek o dofinansowanie projektu złożony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej

o tożsamej sumie kontrolnej

W przypadku wystąpienia problemów technicznych z funkcjonowaniem GWD należy zgłosić się po pomoc do Biura Obsługi Systemów Informatycznych na adres poczty elektronicznej: generatorwnioskow@kujawsko-pomorskie.pl lub poprzez wypełnienie formularza w zakładce „Kontakt” na stronie <https://generator.kujawsko-pomorskie.pl/site/contact>.



➤ Procedura oceny



Kryterium negocjacyjne:

Negocjacje zakończyły się wynikiem pozytywnym.

- Kryterium zero-jedynkowe Tak/Nie.

Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku.

Termin na złożenie poprawionego wniosku po negocjacjach: nie mniej niż **10 dni roboczych** od zakończenia negocjacji.



Dziękuję za uwagę

Anna Koralewska tel. 56 621 25 14
a.koralewska@kujawsko-pomorskie.pl

*Departament Spraw Społecznych,
Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego i Zdrowia*

