

Załącznik nr 15 do *Regulaminu pracy Komisji Oceny Projektów, realizowanych z EFS, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020*

## Zasady oceny w trybie niestacjonarnym

1. KOP pracuje w trybie niestacjonarnym.
2. IZ RPO zapewnia zachowanie zasady poufności prac Komisji.
3. Oceniający otrzymuje od sekretarza Komisji wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami w wersji elektronicznej (o ile dotyczy), skompresowany i zabezpieczony hasłem. Oceniający może otrzymać jednocześnie nie więcej niż 5 wniosków o dofinansowanie. Jeśli w wyniku losowania przydzielona danemu oceniającemu liczba wniosków jest większa niż 5, pozostałe wnioski zostaną mu przekazane dopiero w momencie, gdy dokona on oceny dotychczas otrzymanych wniosków.
4. Dostęp do hasła danego wniosku oceniający będzie otrzymywał od sekretarza Komisji po podaniu Indywidualnego Numeru Identyfikacyjnego (INI). INI nadawany jest przez sekretarza i jest ważna tylko podczas jednego posiedzenia Komisji.
5. Oceniający otrzymuje od sekretarza Komisji wzór Karty oceny formalno-merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego/pozakonkursowego/uproszczonego wniosku o dofinansowanie.
6. Sytuacje, które nie zostały opisane w niniejszych *Zasadach*, będą rozwiązywane indywidualnie przy każdej ocenie w trybie niestacjonarnym, przy zapewnieniu zasady bezstronności i poufności oraz w sposób gwarantujący sprawne prowadzenie procesu oceny i funkcjonowania Komisji Oceny Projektów.