

Odpowiedzi na pytania dotyczące konkursu nr RPKP.09.01.01-IZ.00-04-079/17

1. Jaki jest limit kosztów pośrednich obowiązujący w konkursie?

Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:

- a) 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich do 830 tys. zł włącznie,
 - b) 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. zł do 1 740 tys. zł włącznie,
 - c) 15% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 1 740 tys. zł do 4 550 tys. zł włącznie,
 - d) 10% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich przekraczających 4 550 tys. zł,
- przy czym wartość kosztów bezpośrednich powinna zostać pomniejszona o koszt racjonalnych usprawnień.

2. Czy wszystkie instrumenty aktywnej integracji wymienione w Regulaminie konkursu nr RPKP.09.01.01-IZ.00-04-079/16 muszą zostać obligatoryjnie zastosowane w projekcie?

Nie jest konieczne zastosowanie w projekcie wszystkich instrumentów wymienionych w Regulaminie konkursu. Należy jednak zwrócić uwagę, aby udzielane wsparcie było realizowane w sposób kompleksowy i pełny, przy wykorzystaniu zróżnicowanych instrumentów aktywnej integracji, w tym o charakterze społecznym, zawodowym, edukacyjnym i zdrowotnym.

3. Kto powinien być wnioskodawcą, jeżeli projekt realizowany będzie przez KIS znajdujący się w strukturze OPS?

Jeżeli projekt realizowany będzie przez KIS znajdujący się w strukturze OPS, wnioskodawcą powinna być gmina/miasto, realizatorem powinien być OPS. We wniosku powinna znaleźć się dodatkowo informacja, że działania zaplanowane w ramach projektu będą realizowane przez OPS.

4. Czy osoby ubezwłasnowolnione mogą wziąć udział w projekcie?

Osoby ubezwłasnowolnione mogą być uczestnikami projektu. W takiej sytuacji formalności związanych z udziałem osoby ubezwłasnowolnionej w projekcie powinien dopełnić opiekun prawny.

5. Czy sale finansowane z PFRON mogą zostać uznane za wkład własny do projektu.

Niedozwolona jest sytuacja, w której beneficjent jako wkład własny wnosi do projektu wkład

niepieniężny, który w ciągu 7 poprzednich lat (w przypadku nieruchomości 10 lat) był współfinansowany ze środków unijnych lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych. Taka sytuacja uznana będzie jako podwójne finansowanie. Jednakże koszty udostępnienia sali, takie jak opłaty za media, sprzętanie itp., mogą być wkładem własnym w projekcie.

6. Czy w projektach realizowanych w ramach konkursu nr RPKP.09.01.01-IZ.00-04-079/16 występuje pomoc publiczna?

W projektach realizowanych w ramach niniejszego konkursu pomoc publiczna może wystąpić, na przykład:

- w związku z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy na potrzeby zatrudnienia osoby z niepełnosprawnością, dostosowanie stanowiska pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- w przypadku wykorzystywania sprzętu zakupionego w ramach projektu na cele komercyjne po jego zakończeniu.

7. Czy na etapie rekrutacji konieczne jest założenie preferencji dla wszystkich grup preferowanych wymienionych w Regulaminie konkursu?

Tak, na etapie rekrutacji konieczne jest założenie preferencji dla wszystkich grup wymienionych w Regulaminie konkursu, tj. dla:

- osób lub rodzin korzystających ze wsparcia Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ),
- osób doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego,
- osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
- osób z niepełnosprawnością sprzężoną, osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
- osób zamieszkujących na obszarach zdegradowanych, wyznaczonych w lokalnych programach rewitalizacji lub gminnych programach rewitalizacji.

W przypadku kryteriów rekrutacji, które preferują określonych uczestników/uczestniczki, zaleca się zastosowanie w systemie rekrutacji odpowiednich wag punktowych za spełnienie przez uczestników określonych warunków.

8. Jak należy rozumieć trwałość projektu?

Trwałość projektu rozumiana jest jako gotowość do świadczenia usług w ramach utworzonych w projekcie podmiotów/miejsc, w zakresie zbliżonym do usługi świadczonej w ramach projektu i podobnej jakości.

W projektach konkursowych konieczne jest zachowanie trwałości utworzonych w ich ramach miejsc świadczenia usług/miejsc pracy (w szczególności w ramach CIS/KIS ZAZ i WTZ) po zakończeniu realizacji projektu, przez okres co najmniej odpowiadający okresowi jego realizacji, przy czym miejsca te muszą być finansowane z innego źródła niż środki europejskie.

9. Kto powinien podpisać wniosek o dofinansowanie w przypadku, gdy wnioskodawcą jest gmina/miasto, a realizatorem projektu podległa mu jednostka organizacyjna (np. OPS)?

Jeżeli wnioskodawcą jest gmina/miasto, a realizatorem projektu podległa mu jednostka organizacyjna (np. OPS), to wniosek może zostać podpisany przez osobę reprezentującą daną jednostkę organizacyjną, pod warunkiem że posiada ona stosowne upoważnienie. W takiej sytuacji wniosek powinien zostać oznaczony pieczęciami wnioskodawcy.